



UNITHAI TRIP CO.LTD

UNITHAI TRAVEL CO.LTD

33/47 Wall Street Tower 11 Floor,
Surawongse Road, Suriyawongse,
Bangrak, Bangkok 10500

ใบอนุญาตเลขที่ 11/02206

QR-ADD LINE



☎ 02-234-5936

| LINE ID: @unithaitrip (อย่าลืมเติม @ นะคะ)

| 🌐 www.unithaitrip.com

รหัสโปรแกรม : 30211 (กรุณาแจ้งรหัสโปรแกรมทุกครั้งที่คุณสอบถาม)

East Europe

Germany Austria Czech Slovakia 8D 5N

ซุปรตาร์...Happy New Year in East Europe

กำหนดการเดินทาง 27 ธันวาคม 2566 – 03 มกราคม 2567

Happy New Year
27 ธ.ค. 66 - 03 ม.ค. 67
เดินทางช่วงปีใหม่

ราคาเพียง
96,888

รวมค่าวีซ่าแล้ว!

รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%

เยอรมัน ออสเตรีย เช็ก สโลวาเกีย
ซุปรตาร์...Happy New Year in East Europe

📍 **ไฮไลท์!!** เช็กอิน 4 ประเทศ เยอรมนี ออสเตรีย เช็ก สโลวาเกีย
ชมปราสาทน้อยหวานสไตน์ เยือนความงามเมืองมรดกโลก
ริมทะเลสาบฮัลสตัดท์ เชสกีครุมลอฟ และชาร์ลบูคส์ ช้อปปิ้งจตุ
รณ Marienplatz และ Parndorf Outlet

MUCQR0223

8 วัน

5 คืน

QATAR AIRWAYS

น้ำหนักกระเป๋า 25 kg.

- ★ Europe Romantic เที่ยวยุโรปตะวันออก 4 ประเทศ เยอรมนี ออสเตรีย เช็ก สโลวาเกีย
- ★ ชมเทพนิยายของวอลดิสนีย์ ปราสาทนอยชวานสไตน์
- ★ เยือนความงามเมืองมรดกโลก ฮัลล์สตัดท์, เซสกีครุมลอฟ และชาร์ลนบูร์ก
- ★ ช้อปปิ้งจุใจ ณ Marienplatz และ Parndorf Outlet
- ★ เมนูพิเศษ!! 3 สัญชาติ ขาหมูเยอรมัน, ปลาเทราต์ฮัลล์สตัดท์ และเป็ดโบฮีเมีย

วันเดินทาง	ราคาผู้ใหญ่	พักเดี่ยว
27 ธันวาคม 2566 – 03 มกราคม 2567	96,888	20,000

ราคาไม่รวมค่าทิปมัคคุเทศก์ท้องถิ่น คนขับรถท้องถิ่น ตามทำเนียม ท่านละ 70 EUR/ท่าน/ทริป
(ยกเว้นเด็กต่ำกว่า 2 ขวบ)

สำหรับหัวหน้าทัวร์จากเมืองไทย (ตามความพึงพอใจในการบริการ)

****ราคาเด็กต่ำกว่า 2 ขวบ (Infant) 20,000 บาท/ท่าน****

**** ราคาจอยแลนด์ ไม่ใช้ตัว หักจากราคาทัวร์ 28,500 บาท/ท่าน****

วันที่	โปรแกรมการท่องเที่ยว	อาหาร			ที่พัก
		เช้า	กลางวัน	เย็น	
1	• ทำอาภาศยานสุวรรณภูมิ				
2	• ทำอาภาศยานสุวรรณภูมิ • ทำอาภาศยานนานาชาติโดฮา • ทำอาภาศยานมิวนิก • มิวนิก				Mercure Hotel München Neuperlach Süd ★★★★
3	• โอเฮนชวานเกา • ปราสาทนอยชวานสไตน์ • ฟุสเซน • โรเซินโฮม์				Tryp By Wyndham Rosenheim ★★★★
4	• ฮัลล์สตัดท์ • ชาร์ลนบูร์ก • สเวนมิราเบล • ถนนเกโทรยน์เดอากาสเซอ • ลินซ์				Park Inn by Radisson Linz ★★★★
5	• ลินซ์ • เซสกี ครุมลอฟ • ปราก • มหาวิหารเซนต์ไวต์ส • สะพานชาร์ลส์				Hotel Olympik ★★★★
6	• บราติสลาวา • ปราสาทบราติสลาวา • ย่านเมืองเก่า • McArthur Glen Outlet Parndorf • เวียนนา				NH Vienna Airport Conference Center ★★★★
7	• เวียนนา • พระราชวังเชินบรุนน์ • พระราชวังเบลเวอร์เดียร์ • ทำอาภาศยานนานาชาติเวียนนา				
8	• ทำอาภาศยานนานาชาติโดฮา • ทำอาภาศยานสุวรรณภูมิ				



น้ำหนักกระเป๋า 25 กก. ขึ้นเครื่องไม่เกิน 7 กก./ท่าน

ขาไป	เที่ยวบิน		ออก	ถึง	ขากลับ	เที่ยวบิน		ออก	ถึง
28 ธ.ค.66	QR837	BKK - DOH	01.50	05.15	02 ม.ค.67	QR184	VIE - DOH	15.50	23.00
28 ธ.ค.66	QR057	DOH - MUC	08.30	12.50	03 ม.ค.67	QR836	DOH - BKK	02.20	12.40

22.00 น. สมาชิกทุกท่านพร้อมกัน ณ **ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ประตูทางเข้าหมายเลข 8 ชั้น 4 เคาน์เตอร์ Q สายการบิน Qatar Airways (QR)** โดยมีเจ้าหน้าที่คอยจัดเตรียมเอกสารการเดินทางสำหรับทุกท่านและนำท่านโหลดสัมภาระ

วันที่สอง **ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ – ท่าอากาศยานนานาชาติโดฮา – ท่าอากาศยานมิวนิก – มิวนิก**
28 ธ.ค. 66

01.50 น. ออกเดินทางสู่ **ท่าอากาศยานนานาชาติโดฮา** โดยสายการบิน **Qatar Airways** เที่ยวบินที่ **QR837** (บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่อง)

05.15 น. เดินทางถึง **ท่าอากาศยานนานาชาติโดฮา ประเทศกาตาร์** แวะพักเปลี่ยนเครื่องเพื่อเดินทางต่อไปยังเมืองมิวนิก ประเทศเยอรมนี

08.30 น. ออกเดินทางสู่ **ท่าอากาศยานมิวนิก ประเทศเยอรมนี** โดยสายการบิน **Qatar Airways** เที่ยวบินที่ **QR057** (บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่อง)

12.50 น. เดินทางถึง **เมืองมิวนิก ประเทศเยอรมนี** เมืองที่เป็นศูนย์รวมความน่าสนใจ ทั้งความงามด้านศิลปะ โบราณสถาน สถาปัตยกรรม และประวัติศาสตร์ที่สำคัญ ผ่านพิธีตรวจคนเข้าเมืองเรียบร้อยแล้ว

นำท่านแวะถ่ายภาพ **พระราชวังนิมเฟนเบิร์ก (Nymphenburg Palace)** นิมเฟนเบิร์กเป็นวังฤดูร้อนของพระราชวงศ์ผู้ปกครองบาวาเรียผู้ริเริ่มสร้างปราสาทคือ เฟอ์ดินานด์ มาเรีย เจ้าชายอีลีคเตอร์แห่งบาวาเรีย และเฮ็นเรียตตา อเด ลเลดแห่งซาวอย ตามแบบของสถาปนิกอากอสติโนบาเรลลิในปี ค.ศ. 1664 หลังจากทรงมี พระโอรสองค์แรก, แม็กซิมิลเลียน ที่ 2 เอ็มมานูเอลเจ้าชาย อีลีคเตอร์แห่งบาวาเรียส่วนกลางของวังสร้างเสร็จในปีค.ศ. 1675 อีสระให้ทุกท่านได้เดินเล่นถ่ายภาพด้านนอกพระราชวัง



จากนั้นนำท่านเดินทางไปยังจัตุรัสกลางใจเมือง **มาเรียนพลัทซ์ (Marienplatz)** ในเขตเมืองเก่า ปัจจุบันใช้เป็นสถานที่สำหรับงานพิธีต่างๆ ที่สำคัญของเมือง อาทิเช่น งานวันชาติ ตลาดคริสต์มาสตร วันปีใหม่ เป็นต้น นำท่านถ่ายภาพ **ศาลาว่าการใหม่ (New Town Hall)** ที่ได้ใช้ทำการแทนศาลาว่าการเก่าตั้งแต่ปี 1874 เห็นได้ชัดด้วยหอคอยแหลมสูงและการออกแบบและตกแต่งอย่างประณีตไม่แพ้ปราสาทหรือพระราชวัง **ศาลาว่าการเก่า (Old Town Hall)** อาคารสีขาวสะอาดหลังนี้เป็นศาลาว่าการของเมืองมิวนิคมาตั้งแต่ปี 1310 แม้จะผ่านมากกว่า 700 ปี แต่ก็ยังสวยและสง่างามด้วยศิลปะสไตลโกธิค อีกหนึ่งสัญลักษณ์ที่สำคัญคือ **มหาวิหารเฟราเอน (Frauenkirche Cathedral)** เป็นโบสถ์คริสต์ศาสนิกนิกายโรมันคาทอลิกที่เก่าแก่ จุดเด่นคือหอคอยคู่ที่เป็นโดมหัวหอมใหญ่ 2 โดม มีความสูงถึง 99 เมตร ภายในมีรอยรอยเท้าขนาดใหญ่ ที่เชื่อกันว่าเป็นรอยเท้าของปีศาจตั้งอยู่ อีสระให้ทุกท่านเดินเล่นเล่น ถ่ายภาพ และช้อปปิ้งแบรนด์เนมได้ตามอัธยาศัย



เย็น

รับประทานอาหารเย็น ณ **ภัตตาคาร**

ที่พัก

โรงแรม **Mercure Hotel München Neuperlach Süd** หรือเทียบเท่าระดับเดียวกัน

เช้า บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำทุกท่านเดินทางสู่เมือง **โฮเฮนชวานเกา (Hohenschwangau)** เมืองที่เป็นที่ตั้งของ 2 ปราสาทฟอ ลุก ชื่อตั้งที่เป็นต้นแบบของปราสาทในเทพนิยายอันคุ้นตา **ปราสาทโฮเฮนชวานเกา (Hohenschwangau Castle)** และ **ปราสาทนอยชวานสไตน์ (Neuschwanstein Castel)**

กลางวัน บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร เมนูพิเศษ!! ขาหมูเยอรมัน

นำท่านเข้าชมด้านใน **ปราสาทนอยชวานสไตน์ (Neuschwanstein Castel)** ตัวปราสาทตั้งตระหง่านอยู่ตรงเชิงหินผาที่มีความสูงกว่า 200 เมตร ท่ามกลางธรรมชาติทั้งแม่น้ำพอลล์ท และทิวทัศน์ของป่าเขาที่มีสีสันสวยงามเปลี่ยนไปในแต่ละฤดู ถูกสร้างขึ้นในสมัยของพระเจ้าลูทวิกที่ 2 แห่งบาวาเรีย ที่สำคัญความสวยงามของปราสาทแห่งนี้ยังถูกใช้เป็นต้นแบบ และสัญลักษณ์ของปราสาทในเทพนิยายของวอลดิสเนียอีกด้วย

หมายเหตุ : .ในกรณีหากไม่สามารถเข้าชมด้านในปราสาทนอยชวานสไตน์ได้ ทางบริษัทขออนุญาตปรับโปรแกรมเป็นเข้าชมด้านในของปราสาทโฮเฮนชวานเกาแทนตามความเหมาะสม



จากนั้นท่านเดินทางสู่ **เมืองฟุสเซน (Fussen)** เป็นเมืองขนาดเล็กๆ ตั้งอยู่ในแคว้นบาวาเรีย ประเทศเยอรมนี ในเขตอัสท์อัลกือ (Ostallgäu) และยังเป็นเมืองที่ตั้งอยู่ห่างจากชายแดนของประเทศออสเตรียเพียง 5 กิโลเมตร

เย็น รับประทานอาหารเย็น ณ ภัตตาคาร

จากนั้นท่านเดินทางสู่ **โรเซนไฮม์ (Rosenheim)** เมืองที่มีขนาดใหญ่ที่สุดทางตอนใต้ของรัฐบาวาเรีย เป็นเมืองที่มีประวัติศาสตร์อันยาวนานสามารถเห็นได้จากสถาปัตยกรรมที่แสดงถึงความเจริญรุ่งเรืองของเมืองการค้าในยุคแรกๆ

ที่พัก โรงแรม Tryp By Wyndham Rosenheim ระดับ 4 ดาว หรือเทียบเท่าระดับเดียวกัน

เช้า

บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านเดินทางไปยังเมือง **ฮัลล์สตัดท์ (Hallstatt)** เมืองมรดกโลกอันเก่าแก่ที่มีอายุมากกว่า 4,000 ปี เมืองนี้มีความสวยงาม และเป็นเอกลักษณ์จากตัวเมือง บ้านเรือนที่ตั้งอยู่ริมทะเลสาบ รายล้อมไปด้วยภูเขาสูง จนได้รับฉายาว่า “ไข่มุกแห่งออสเตรีย” และได้รับการขึ้นทะเบียนมรดกโลกในปี ค.ศ.1997 อีสระเดินเล่นชม **เซ็นทรัลสแควร์ (Central Square Marktplatz)** จัดตั้งกลางเมืองที่ใช้จัดงานเทศกาลต่างๆ ในเมือง เมื่อเดินลัดเลาะไปเรื่อยๆ จะเห็นโบสถ์แสนสวยที่ตั้งอยู่ริมทะเลสาบชื่อว่า **โบสถ์พาริช (Parish Church)** และที่พลาดไม่ได้คือการเดินเข้าไปยังจุดชมวิวของหมู่บ้านริมทะเลสาบแห่งนี้ ที่ไม่ว่าจะเป็นนักท่องเที่ยว หรือคนพื้นเมืองก็ต้องแวะเก็บภาพความประทับใจ ณ มุมมหาชนแห่งนี้ทุกครั้งที่ได้มาเยือน



กลางวัน

บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร เมนูพิเศษ!! ปลาเทราต์ย่างเกลือ

จากนั้นพาท่านไปต่อยังเมือง **ซาลส์บูร์ก (Salzburg)** เมืองที่ใหญ่เป็นอันดับ 4 ของออสเตรีย เป็นเมืองที่มีชื่อเสียง และเป็นที่ยอมรับกันว่าเป็นบ้านเกิดของของศิลปินระดับโลกโมสาร์ท ด้วยความสวยงามแบบคลาสสิก และความอลังการทางประวัติศาสตร์ทำให้เมืองนี้ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมืองมรดกโลกในปี ค.ศ. 1996 ตัวเมืองมีแม่น้ำหลัก Salzach สีเขียวมรกตไหลผ่าน ซึ่งถือเป็นแม่น้ำหลักของออสเตรียที่ไหลต่อไปจนถึงเยอรมนี



นำท่านถ่ายภาพบริเวณ **สวนมิราเบล (Mirabell Garden)** ส่วนหนึ่งของพระราชวังมิราเบล ตกแต่งด้วยศิลปะสไตล์บารอก ภายในสวนมีทั้งรูปปั้น และดอกไม้มากมายให้ได้เลือกถ่ายภาพ เคยถูกใช้เป็นฉากในการถ่ายหนังเรื่อง The Sound of Music อีกด้วย



จากนั้นนำท่านเดินข้ามสะพานไปยังตัวเมืองเก่า **ถนนเกโทรยด์เกาสเซอ (Gatreidegasse)** ถนนย่านการค้าสำคัญที่เคยพลุกพล่านไปด้วยผู้คนมากมายที่ใช้แลกเปลี่ยนสินค้ากันในประวัติศาสตร์ ปัจจุบันเป็นที่ตั้งของบ้านเกิดโมสาร์ท ร้านอาหาร ร้านกาแฟ และร้านค้าแบรนด์เนมมากมาย อิสระให้ท่านเลือกซื้อสินค้า เดินเล่นตามอัธยาศัย นำทุกท่านเดินทางต่อไปยัง**เมืองลินซ์ (Linz)** เมืองที่ใหญ่เป็นอันดับที่ 3 ของประเทศออสเตรีย ตั้งอยู่บริเวณริมแม่น้ำดานูบ

เย็น

รับประทานอาหารเย็น ณ ห้องอาหารของโรงแรม

ที่พัก

โรงแรม Park Inn by Radisson Linz หรือเทียบเท่าระดับเดียวกัน

เช้า

บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านเดินทางต่อไปยังเมือง **เซสกี ครุมลอฟ (Cesky Krumlov)** เมืองเล็กๆ ที่ตั้งอยู่ทางตอนใต้ของสาธารณรัฐเช็ก ถูกล้อมรอบไปด้วยแม่น้ำวัลตาวาทำให้ตัวเมืองมีลักษณะเป็นตัว S คล้ายหยดน้ำ โดยในอดีตเป็นที่ตั้งของชุมชนเก่าแก่ เคยเป็นสมบัติของขุนนางเก่าแก่ใน 3 ตระกูล แต่ในปัจจุบันได้กลายเป็นสมบัติของรัฐบาลเช็กเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตัวอาคารหลายร้อยหลังที่ถูกสร้างขึ้นมาตั้งแต่ในช่วงยุคกลาง ยังคงเหลือความสวยงาม และความเป็นเอกลักษณ์ให้ได้เห็นจนถึงปัจจุบัน ด้วยความสวยงามของนี้จึงทำให้ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกในปี ค.ศ. 1992 พาท่านเดินขึ้นไปถ่ายภาพและชมวิวตรงบริเวณด้านนอกปราสาทครุมลอฟ ท่านจะได้เห็นนาฬิกาดาราศาสตร์ และตัววิวของเมืองที่เต็มไปด้วยหลังคาสีส้มอิฐมากมายสลับปะปนกันไปมา



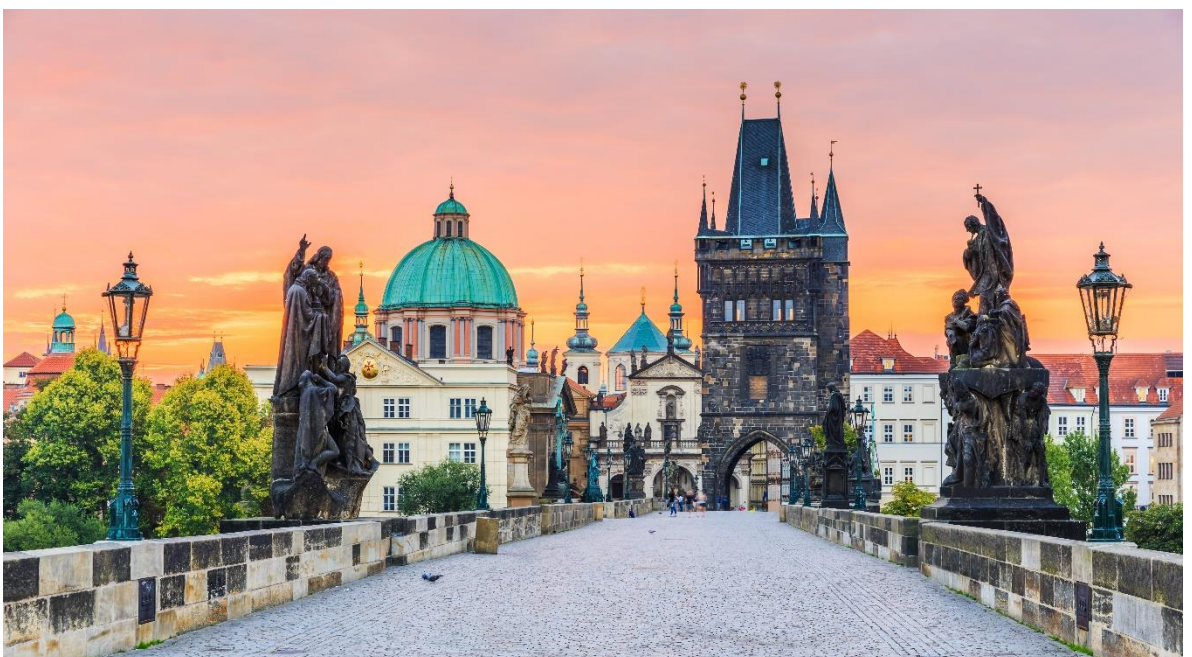
กลางวัน

บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร เมนูพิเศษ!! เป็ดโบฮีเมียน

นำท่านเดินเที่ยวชมย่านเมืองเก่าของเมือง **ปราก (Prague)** เป็นเมืองแสนโรแมนติกที่ได้รับฉายาว่า นครแห่งปราสาทร้อยยอด นำท่านชม**ปราสาทแห่งปราก(Prague Castle)** เป็นปราสาทที่ใหญ่ที่สุดในสาธารณรัฐเช็ก สร้างขึ้นในปี 885 อดีตเคยเป็นปราสาทของกษัตริย์แห่งเช็กในอดีต แต่ปัจจุบันรัฐบาลทำเป็นท่าเทียบประธานาธิบดี นอกจากนี้ปราสาทยังได้รับการรับรองจากกินเนสส์บุ๊คว่า เป็นปราสาทโบราณใหญ่ที่สุดในโลก โดยมีความยาวประมาณ 570 เมตร และความกว้างประมาณ 130 เมตร จากนั้นแวะถ่ายภาพความสวยงามของ **มหาวิหารเซนต์ไวตัส (St. Vitus Cathedral)** เป็นมหาวิหารสไตล์โกธิกที่ใหญ่ที่สุดในกรุงปราก โดยพระเจ้าชาร์ลที่ 4 โปรดให้สร้างขึ้นในปี ค.ศ.1344 ภายในมหาวิหารเป็นที่ไว้พระศพของบรรดากษัตริย์สำคัญในอดีต พระศพของพระเจ้าชาร์ลส์ที่ 4 ก็ฝังอยู่ที่นี่



จากนั้นนำท่านชม**สะพานชาร์ลส์ (Charles Bridge)** เป็นสะพานประวัติศาสตร์ ข้ามแม่น้ำวัลตาวา ในกรุงปราก ประเทศเช็กเกีย สร้างขึ้นในสมัยพระเจ้าชาร์ลส์ที่ 4 เดิมมีชื่อว่าสะพานหิน หรือ สะพานแห่งกรุงปราก ต่อมาเมื่อปี ค.ศ.1870 จึงเปลี่ยนชื่อเป็น สะพานชาร์ลส์ **หอนาฬิกาดาราศาสตร์ (Town Hall Clock)** เป็นเครื่องบอกเวลาให้กับชาวปราก หอนาฬิกาดาราศาสตร์ถูกสร้างขึ้นในปี ค.ศ.1410 ส่วนประกอบหลักของหอนาฬิกาได้แก่ นาฬิกาดาราศาสตร์ จะแสดงวิธีการโคจรของดวงอาทิตย์และดวงจันทร์ ด้านล่างของนาฬิกาดาราศาสตร์จะมีหน้าปัดแสดงเดือนในปัจจุบัน และด้านบนสุดมีรูปปั้น 12 สาวกของพระเยซู เมื่อเวลาเดินมาครบชั่วโมงจะมี เสียงระฆังดังพร้อมกับรูปปั้น 12 สาวกของพระเยซูคริสต์ที่พากันเดินขบวนกันอยู่หลังช่องหน้าต่าง



เย็น

รับประทานอาหารเย็น ณ **ภัตตาคาร**

ที่พัก

โรงแรม **Hotel Olympik** หรือเทียบเท่าระดับเดียวกัน

เช้า

บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านเดินทางไปยังเมือง **บราติสลาวา (Bratislava)** เมืองหลวงของประเทศสโลวาเกีย แม้จะเป็นเมืองหลวงเล็กๆ ต่างจากเมืองหลวงในยุโรปประเทศอื่น แต่ก็มากไปด้วยความสำคัญทางประวัติศาสตร์ เพราะเคยเป็นเมืองหลวงของราชอาณาจักรฮังการี ทั้งยังหลากหลายไปด้วยเชื้อชาติ วัฒนธรรมที่ผสมผสานกัน

กลางวัน

บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

นำท่านแวะถ่ายภาพหน้า **ปราสาทบราติสลาวา (Bratislava Castle)** แลนด์มาร์ก และสัญลักษณ์สำคัญของเมืองบราติสลาวา ตั้งอยู่บนเนินเขาที่สามารถมองเห็นแม่น้ำดานูบและตัวเมืองได้อย่างลงตัว



นำท่านเที่ยวชม **ย่านเมืองเก่า (Old Town)** ศูนย์กลางด้านประวัติศาสตร์ของเมือง เป็นย่านที่เป็นที่ตั้งของอาคารโบราณที่สำคัญหลายแห่งของเมือง มากมายด้วยโบสถ์ ปราสาท และอาคารที่ล้วนสำคัญจนประเมินค่าไม่ได้ ชมย่าน **จัตุรัสกลาง (Main Square)** จัตุรัสที่มีชื่อเสียงของประเทศสโลวาเกีย เป็นจัตุรัสโล่งกว้าง ล้อมรอบด้วยอาคารและมีจุดเด่นคือ **น้ำพุโรแลนด์ (Roland Fountain)** ที่ตั้งอยู่กลางจัตุรัส เป็นแลนด์มาร์กที่สำคัญมากของเมืองที่ถูกสร้างขึ้นครั้งแรกในปี 1572 เพื่อเป็นจุดบริการน้ำสาธารณะสำหรับประชาชนในเมือง ก่อนจะมีการสร้างรูปปั้นของกษัตริย์แมกซิมิเลียนในชุดอัศวินพร้อมเกราะเต็มยศขึ้นเหนือน้ำพุ เป็นสัญลักษณ์ของผู้ปกป้องเมืองนั่นเอง อีกหนึ่งสิ่งก่อสร้างในบริเวณนี้ที่สำคัญไม่แพ้กันก็คือ **ศาลากลางเมืองเก่า (Old Town Hall)** อาคารโบราณที่สร้างขึ้นในช่วงศตวรรษที่ 14 ที่คงรักษามาจนถึงปัจจุบันที่กลางเป็นอาคารศาลากลางเมืองที่เก่าแก่ที่สุดในประเทศสโลวาเกีย และเป็นอาคารที่สร้างจากหินที่อายุมากที่สุดที่ยังยืนหยัดอยู่ได้ในเมืองบราติสลาวา อาคารแห่งนี้ได้ถูกใช้เป็นศาลาว่าการตั้งแต่ศตวรรษที่ 15-19 ปัจจุบันภายในศาลาว่าการแห่งนี้ได้รับการบูรณะใหม่ให้เป็นพิพิธภัณฑ์บราติสลาวาให้นักท่องเที่ยวและผู้สนใจเข้าเยี่ยมชมประวัติศาสตร์ของเมือง ไม่ไกลนักจะเห็นอาคารสีชมพูที่ออกแบบอย่างเรียบหรูในสไตล์นีโอคลาสสิก



พระราชวังพริเมท (Primate Palace) ที่สร้างขึ้นในศตวรรษที่ 18 สำหรับเป็นที่พำนักของอาร์คบิชอป ปัจจุบันเป็นสถานที่ทำงานของนายกแห่งบราติสลาวา และหากมีเวลาอย่าลืมเดินตามหarpัน **Cumil** และถ่ายภาพคู่กับ 1 ในสัญลักษณ์ของเมืองนี้กัน



นำท่านเดินทางสู่เมือง **ปาร์นดอฟ (Parndorf)** อีสระให้ท่านช้อปปิ้ง ณ **แมคอาเธอร์ เกเลน เอาท์เลท ปาร์นดอฟ (McArthur Glen Outlet Parndorf)** เอาท์เลทขนาดใหญ่ที่เน้นแบรนด์เนมในราคาสุดพิเศษจำนวนมาก ภายในนั้นมากพร้อมด้วยแบรนด์ชั้นนำจากเกือบทั่วโลกมาให้เลือกซื้อเลือกช้อปกัน เช่น Gucci Burberry, Benetton, Calvin Klein, Crocs, Guess, Lacoste, Diesel และอีกมากมาย



**** อีสระอาหารมือเย็น เพื่อการช้อปปิ้งอย่างต่อเนื่อง ****

จากนั้นนำท่านเดินทางสู่เมือง **เวียนนา (Vienna)** เมืองหลวงของประเทศออสเตรีย เข้าสู่ที่พัก

ที่พัก

โรงแรม NH Vienna Airport Conference Center หรือเทียบเท่าระดับเดียวกัน

เช้า

บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านแวะถ่ายภาพบริเวณด้านหน้า **พระราชวังเชินบรุนน์ (Schonbrunn Palace)** พระราชวังขนาดใหญ่แสนงดงามที่อยู่คู่เวียนนามาตั้งแต่ศตวรรษที่ 18 พระราชวังสีเหลืองอ่อนแห่งนี้เคยเป็นที่ประทับของจักรพรรดิแห่งราชวงศ์ฮับส์บูร์ก ตกแต่งอย่างประณีตสวยงามสมฐานะพระราชวังหลวงพร้อมตกแต่งด้วยศิลปะชั้นเยี่ยมจำนวนมาก พระราชวังสไตล์บาโรก ที่ใหญ่โตและอลังการด้วยการสถาปัตยกรรมภายในและศิลปะแสนประณีต ด้วยความยิ่งใหญ่งดงาม และความสำคัญของพระราชวังแห่งนี้ ทำให้ได้ถูกขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกขึ้นสำคัญไปในปี 1996



นำท่านแวะถ่ายภาพบริเวณด้านหน้า **พระราชวังเบลเวอร์เดียร์ (Belvedere Palace)** สร้างขึ้นเมื่อปี ค.ศ. 1663 เพื่อเป็นที่ประทับของเจ้าชายยูจีน รวมถึงเป็นสถานที่เก็บสะสมงานศิลปะต่างๆ มากมาย ด้านในของพระราชวังจึงมีการแบ่งออกเป็น 2 โซนใหญ่ๆ คือ Lower Belvedere และ Upper Belvedere ปัจจุบันพระราชวังแห่งนี้ได้กลายเป็น พิพิธภัณฑ์ภาพเขียนออสเตรียนแกลเลอรี (Osterreichische Galerie หรือ Austrian Gallery)



ได้เวลาอันสมควรนำท่านเดินทางสู่ **ท่าอากาศยานนานาชาติเวียนนา ประเทศออสเตรีย** เพื่อเตรียมตัวเดินทางกลับสู่ประเทศไทย

15.50 น. **ท่าอากาศยานนานาชาติโดฮา** โดยสายการบิน **Qatar Airways** เที่ยวบินที่ **QR184** (บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่อง)

23.00 น. เดินทางถึง **ท่าอากาศยานนานาชาติโดฮา ประเทศกาตาร์** แวะพักเปลี่ยนเครื่องเพื่อเดินทางต่อไปยังประเทศไทย

วันที่แปด
03 ม.ค. 67

ท่าอากาศยานนานาชาติโดฮา - ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

02.20 น. ออกเดินทางสู่ ท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ โดยสายการบิน **Qatar Airways** เที่ยวบินที่ **QR836** (บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่อง)

12.40 น. เดินทางถึง ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ โดยสวัสดิภาพ พร้อมความประทับใจ

+++++

หมายเหตุ :

- บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการสลับโปรแกรมทัวร์ตามความเหมาะสม โดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า อันเนื่องมาจากเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากเหตุสุดวิสัย เช่น เหตุการณ์ทางธรรมชาติ การเมือง สภาพการจราจรทั้งทางบกและทางอากาศ สถานะห้องพักของแต่ละโรงแรม รวมไปถึงสภาพอากาศที่ไม่เอื้ออำนวย ทั้งนี้ทางเราจะคำนึงถึงความปลอดภัยและผลประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ และการบริการของรถม้าเที่ยว ตามกฎหมายของยุโรป สามารถให้บริการวันละ 12 ชั่วโมง มีอาจเพิ่มเวลาได้ โดยมีคนขับรถและคนขับรถจะเป็นผู้บริหารเวลาตามความเหมาะสม ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสภาพการจราจรในวันเดินทางนั้น ๆ เป็นหลัก จึงขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนเวลาท่องเที่ยวตามสถานที่ในโปรแกรมการเดินทาง
- เนื่องจากเป็นการจองทัวร์ล่วงหน้า ณ วันเดินทางจริง อาจจะมีเหตุการณ์ที่ทำให้ไฟล์ทบินล่าช้า หรือเปลี่ยนแปลงเวลาบิน หากท่านใดมีไฟล์ทบินภายในประเทศหรือต่างประเทศก่อนหรือหลังจากการเดินทางโปรดสำรองเวลาในการจองตัวเครื่องบินไว้อย่างต่ำ 4-5 ชั่วโมง ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของท่านเอง ทางบริษัทจะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในส่วนของตัวเครื่องบินที่ไม่เกี่ยวข้องกับการโปรแกรมทัวร์

อัตราค่าบริการรวม

- ✓ ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับตามรายการที่ระบุ รวมถึงค่าภาษีสนามบิน และค่าภาษีน้ำมัน
- ✓ ค่ารถโค้ชปรับอากาศ
- ✓ โรงแรมที่พักตามที่ระบุ หรือเทียบเท่า (พัก 2 ท่าน/ห้อง)
- ✓ ค่าธรรมเนียมเข้าชมสถานที่ต่าง ๆ ตามรายการที่ระบุ
- ✓ ค่าอาหาร ตามรายการที่ระบุ
- ✓ ค่าธรรมเนียมในการขอยื่นวีซ่ากลุ่มเชงเก้น ทางสถานทูตจะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมทุกกรณี **ในกรณีลูกค้ามีวีซ่าเชงเก้นในการเดินทางแล้ว ทางบริษัทจะทำการคืนค่าวีซ่าให้ท่านละ 4,000 บาท**
- ✓ ค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุในการเดินทางท่องเที่ยว วงประกันท่านละ 1,000,000 บาท (เงื่อนไขตามกรมธรรม์)
- ✓ ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 % (เฉพาะค่าบริการ)
- ✓ ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3 % (เฉพาะค่าบริการ)

อัตราค่าบริการไม่รวม

- × ค่าใช้จ่ายส่วนตัวของผู้เดินทาง อาทิ ค่าทำหนังสือเดินทาง ค่าโทรศัพท์ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าช้อปปิ้ง ค่ามินิบาร์ในห้องและค่าพาหนะต่าง ๆ ที่มีได้ระบุในรายการ
- × ค่าธรรมเนียมในกรณีที่กระเป๋าสัมภาระที่มีน้ำหนักเกินกว่าที่สายการบินนั้น ๆ กำหนดหรือสัมภาระใหญ่เกินขนาดมาตรฐาน
- × ค่าภาษีน้ำมัน ที่สายการบินเรียกเก็บเพิ่ม หลังจากทางบริษัทฯ ได้ออกตัวเครื่องบินไปแล้ว
- × **ค่าที่ปัมคคเทศก, คนขับรถ ห้องถึง 70 EUR/ท่าน/ทริป**
- × **ค่าที่ปหัวหน้าทัวร์แล้วแต่ความพึงพอใจของท่านโดยมาตรฐาน 100 บาท/วัน/คน**

เงื่อนไขการจอง และ การชำระเงิน

- ★ **มัดจำท่านละ 30,000 บาท** หลังจากที่ท่านส่งเอกสารการจองพร้อมหน้าพาสปอร์ต 1 วัน กรณีลูกค้าทำการจองก่อนวันเดินทางภายใน 30 วัน ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าทัวร์เต็มจำนวน
- ★ ส่วนที่เหลือ ชำระก่อนวันเดินทางอย่างน้อย 30 วัน
 - หากไม่ชำระมัดจำตามที่กำหนด ขออนุญาตตัดที่นั่งให้ลูกค้าท่านอื่นที่รออยู่
 - หากชำระไม่ครบตามจำนวน บริษัทถือว่าท่านยกเลิกการเดินทางโดยอัตโนมัติโดยไม่มีเงื่อนไข
 - เมื่อท่านชำระเงินไม่ว่าจะทั้งหมดหรือบางส่วน ทางบริษัทถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขและข้อตกลงต่างๆ ที่ได้ระบุไว้ทั้งหมดนี้แล้ว
 - หากชำระเงินในแต่ละส่วนแล้ว โปรดส่งสำเนาการโอนเงิน พร้อมระบุชื่อพนักงานขายมาทางอีเมล
 - ส่งรายชื่อสำรองที่นั่ง ผู้เดินทางต้องส่งสำเนานหนังสือเดินทาง (Passport) โดยเซ็นชื่อพร้อมยืนยันว่าต้องการเดินทางท่องเที่ยวทริปใด, วันที่ใด, ไปกับใครบ้าง, เบอร์โทร // [หากไม่ส่งสำเนานหนังสือเดินทาง (Passport) มาให้ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบค่าเสียหายอันเกิดจากความผิดพลาดจากการสะกดชื่อ-นามสกุล และอื่นๆ เพื่อใช้ในการจองตั๋วเครื่องบินทั้งสิ้น

โปรดตรวจสอบ Passport : จะต้องมียุคคงเหลือ ณ วันเดินทางมากกว่า 6 เดือนขึ้นไป และเหลือหน้ากระดาษอย่างต่ำ 2 หน้าหากไม่มั่นใจโปรดสอบถามเจ้าหน้าที่

เงื่อนไขยกเลิกการจอง

- ✓ เนื่องจากยกเลิกก่อนการเดินทาง **ตั้งแต่ 30 วันขึ้นไป** คืนเงินค่าทัวร์โดยหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง **ในกรณีที่วันเดินทางตรงกับวันหยุดนักขัตฤกษ์ ต้องยกเลิกก่อน 45 วัน**
- ✓ ยกเลิกก่อนการเดินทาง **15 -29 วัน** คืนเงิน 50% ของค่าทัวร์ หรือหักค่าใช้จ่ายตามจริง เช่น ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน โรงแรม และค่าใช้จ่ายจำเป็นอื่นๆ
- ✓ ยกเลิกก่อนการเดินทาง **น้อยกว่า 15 วัน** ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าทัวร์ที่ชำระแล้วทั้งหมด
- ✓ หากมีการยกเลิกการเดินทางโดยไม่ใช่ความผิดของบริษัททัวร์ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบ และ คืนค่าทัวร์ส่วนใดส่วนหนึ่งให้ท่านได้ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น เช่น สถานทูตปฏิเสธวีซ่า ด้านตรวจคนเข้าเมือง นโยบายห้ามเข้าออกประเทศฯลฯ
- ✓ กรณีต้องการเปลี่ยนแปลงผู้เดินทาง (เปลี่ยนชื่อ) จะต้องแจ้งให้ทางบริษัททราบล่วงหน้า กรณีแจ้งหลังจากเจ้าหน้าที่ออกเอกสารเรียบร้อยแล้ว ไม่ว่าส่วนใดส่วนหนึ่ง ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงทั้งหมด ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับช่วงพีเรียดวันที่เดินทาง และกระบวนการของแต่ละคณะ เป็นสำคัญด้วยกรุณาสอบถามกับเจ้าหน้าที่เป็นกรณีพิเศษ
- ✓ กรณีต้องการเปลี่ยนแปลงพีเรียดวันเดินทาง (เลื่อนวันเดินทาง) ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการหักค่าใช้จ่าย การดำเนินการต่างๆ ที่เกิดขึ้นจริงสำหรับการดำเนินการจองครั้งแรก ตามจำนวนครั้งที่เปลี่ยนแปลง ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น

**หมายเหตุ : กรุณาอ่านศึกษารายละเอียดทั้งหมดก่อนทำการจอง เพื่อความถูกต้องและความเข้าใจตรงกัน
ระหว่างท่านลูกค้าและบริษัท**

1. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเดินทางในกรณีที่มียกข้อเท็จจริงร่วมเดินทางน้อยกว่า 15 ท่าน โดยจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 14 วันก่อนการเดินทางขอสงวนสิทธิ์การเก็บค่าน้ำมันและภาษีสนามบินทุกแห่งเพิ่ม หากสายการบินมีการปรับขึ้นก่อนวันเดินทาง
2. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนเที่ยวบิน โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าอันเนื่องจากสาเหตุต่างๆ
3. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดกรณีความล่าช้าจากสายการบิน, การยกเลิกบิน, การประท้วง, การนัดหยุดงาน, การก่อการจลาจล, ภัยธรรมชาติ, การนำสิ่งของผิดกฎหมาย ซึ่งอยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของบริษัทฯ
4. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดสิ่งของสูญหาย อันเนื่องมาจากความประมาทของท่าน, เกิดจากการโจรกรรม และ อุบัติเหตุจากความประมาทของนักท่องเที่ยวเอง
5. เมื่อท่านตกลงชำระเงินมัดจำหรือค่าทัวร์ทั้งหมดกับทางบริษัทฯ แล้ว ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆ ทั้งหมด
6. รายการนี้เป็นเพียงข้อเสนอที่ต้องได้รับการยืนยันจากบริษัทฯ อีกครั้งหนึ่ง หลังจากได้สำรองโรงแรมที่พักในต่างประเทศเรียบร้อยแล้ว โดยโรงแรมจัดในระดับใกล้เคียงกัน ซึ่งอาจจะปรับเปลี่ยนตามที่ระบุในโปรแกรม
7. การจัดการเรื่องห้องพัก เป็นสิทธิของโรงแรมในการจัดห้องให้กับกรุ๊ปที่เข้าพัก โดยมีห้องพักสำหรับผู้สูบบุหรี่ / ปลอดบุหรี่ได้ โดยอาจจะขอเปลี่ยนห้องได้ตามความประสงค์ของผู้ที่พัก ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความพร้อมให้บริการของโรงแรม และไม่สามารถรับประกันได้
8. กรณีผู้เดินทางต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ อาทิเช่น **ใช้วีลแชร์ กรุณาแจ้งบริษัทฯ อย่างน้อย 7 วันก่อนการเดินทาง** มิฉะนั้นบริษัทฯ ไม่สามารถจัดการได้ล่วงหน้าได้
9. มัคคุเทศก์ พนักงานและตัวแทนของผู้จัด ไม่มีสิทธิในการให้คำสัญญาใด ๆ ทั้งสิ้นแทนผู้จัด นอกจากมีเอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของผู้จัดกำกับเท่านั้น
10. ผู้จัดจะไม่รับผิดชอบและไม่สามารถคืนค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้เนื่องจากเป็นการเหมาจ่ายกับตัวแทนต่างๆ ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ผ่านการพิจารณาในการตรวจคนเข้าเมือง-ออกเมือง ไม่ว่าจะเป็นกองตรวจคนเข้าเมืองหรือกรมแรงงานของทุกประเทศในรายการท่องเที่ยว อันเนื่องมาจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย การหลบหนี เข้าออกเมือง เอกสารเดินทางไม่ถูกต้อง หรือ การถูกปฏิเสธในกรณีอื่น ๆ
11. โรงแรมที่พักส่วนใหญ่ในยุโรปไม่มีเครื่องปรับอากาศที่สามารถปรับควบคุมความเย็นได้ภายในห้องพัก เนื่องจากสภาพภูมิอากาศหนาวเย็นเกือบทั้งปี
12. สภาพการจราจรในช่วงวันเดินทางตรงกับวันหยุดเทศกาล หรือ วันเสาร์อาทิตย์ รถอาจจะติด อาจทำให้เวลาในการท่องเที่ยวและ ขอบปั้งแต่ละสถานที่น้อยลง โดยเป็นดุลยพินิจของมัคคุเทศก์ และคนขับรถในการบริหารเวลา ซึ่งอาจจะขอความร่วมมือจากผู้เดินทางในบางครั้งที่ต้องเร่งรีบ เพื่อให้ได้ท่องเที่ยวตามโปรแกรม
13. การบริการของรถบัสนำเที่ยว ตามกฎหมายของประเทศในยุโรป สามารถให้บริการวันละ 12 ชั่วโมง ในวันนั้นๆ มิอาจเพิ่มเวลาได้ โดยมัคคุเทศก์และคนขับจะเป็นผู้บริหารเวลาตามความเหมาะสม ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสภาพการจราจรในวันเดินทางนั้นๆเป็นหลัก จึงขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนเวลาท่องเที่ยวตามสถานที่ในโปรแกรมการเดินทาง
14. ในกรณีที่พาสปอร์ตของท่านชำรุด หรือมีตราประทับใดๆที่ไม่เกี่ยวข้องกับการเดินทาง และสายการบินแจ้งว่าไม่สามารถใช้เดินทางได้ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินไม่ว่ากรณีใดๆ เนื่องจากทางบริษัทได้มีการชำระค่าใช้จ่ายในการเดินทางทั้งหมดไปเรียบร้อยแล้ว
15. เอกสารต่างๆที่ใช้ในการยื่นวีซ่าท่องเที่ยวทวีปยุโรป ทางสถานทูตเป็นผู้กำหนดออกมา มิใช่บริษัททัวร์เป็นผู้กำหนด ท่านที่มีความประสงค์จะยื่นวีซ่าท่องเที่ยวทวีปยุโรป กรุณาจัดเตรียมเอกสารให้ถูกต้อง และครบถ้วนตามที่สถานทูตต้องการ เพราะจะมีผลต่อการพิจารณาวีซ่าของท่าน บริษัททัวร์เป็นแต่เพียงตัวกลาง และอำนวยความสะดวกในการยื่นวีซ่าเท่านั้น มิได้เป็นผู้พิจารณาวีซ่าให้กับท่าน
16. **กรณีวีซ่าที่ท่านยื่นไม่ผ่านการพิจารณา และคณะสามารถออกเดินทางได้ ท่านจะต้องเสียค่าใช้จ่ายจริงที่เกิดขึ้นดังต่อไปนี้**
 - ค่าธรรมเนียมการยื่นวีซ่าและค่าดำเนินการ ทางสถานทูตจะไม่คืนค่าธรรมเนียมใดๆทั้งสิ้นแม้ว่าจะผ่านหรือไม่ผ่านการพิจารณา
 - ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน หรือตัวเครื่องบินที่ออกมาจริง ณ วันยื่นวีซ่า ซึ่งตัวเป็นเอกสารที่สำคัญในการยื่นวีซ่า หากท่านไม่ผ่านการพิจารณา ตัวเครื่องบินถ้าออกตัวมาแล้วจะต้องทำการ REFUND โดยจะมีค่าธรรมเนียมที่ท่านต้องถูกหักบางส่วน และส่วนที่เหลือจะคืนให้ท่านภายใน 180 วัน (ตามกฎหมายของแต่ละสายการบิน) ถ้ายังไม่ออกตัวท่านจะเสียแต่ค่ามัดจำตัวตามจริงเท่านั้น
 - ค่าห้องพักในทวีปยุโรป ถ้าคณะออกเดินทางได้ และท่านไม่ผ่านการพิจารณาวีซ่า ทางบริษัทจะคิดค่าบริการตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในต่างประเทศ โดยจะแจ้งให้ท่านทราบ และมีเอกสารชี้แจงให้ท่านเข้าใจ
 - หากท่านผ่านการพิจารณาวีซ่า แล้วยกเลิกการเดินทางทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการยึดค่าใช้จ่ายทั้งหมด 100%

- ทางบริษัทเริ่มต้น และจบ การบริการ ที่สนามบินสุวรรณภูมิ กรณีท่านเดินทางมาจากต่างจังหวัด หรือต่างประเทศ และจะสำรองตั๋วเครื่องบิน หรือพาหนะอย่างหนึ่งอย่างใดที่ใช้ในการเดินทางมาสนามบิน ทางบริษัทจะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ เพราะเป็นค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากโปรแกรมการเดินทางของบริษัท ฉะนั้นท่านควรจะตรวจสอบกับพนักงานขายให้มีการยืนยันการออกเดินทาง 100% ก่อนที่จะสำรองยานพาหนะ

เอกสารที่ใช้ในการประกอบการยื่นวีซ่า

1.หนังสือเดินทาง (ตัวจริง) ที่เหลืออายุใช้งานไม่ต่ำกว่า 6 เดือน และมีหน้าหนังสือเดินทางว่างอย่างน้อย 3 หน้า (หากมีหนังสือเดินทางเล่มเก่า กรุณานำมาประกอบการยื่นวีซ่าด้วย)

2.รูปถ่ายสี จากหลังเป็นสีขาวเท่านั้น ขนาด **1.5 x 2 นิ้ว จำนวน 3 รูป** (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน) หน้าตรงห้ามสวมแว่นตาหรือเครื่องประดับ ไม่ใส่คอนแทคเลนส์ ไม่ยิ้มเห็นฟัน ขึ้นอยู่กับประเทศที่จะเดินทาง ภาพถ่ายจะต้องครอบคลุมถึงศีรษะ และด้านบนของหัวไหล่ โดยต้องเห็นใบหน้า และใบหูอย่างชัดเจน

3.หลักฐานแสดงสถานะการทำงาน 1 ชุด

***กรณีเจ้าของกิจการ** หลักฐานทางการค้า เช่น หนังสือรับรองจากกระทรวงพาณิชย์หรือใบทะเบียนการค้าที่มีชื่อผู้เดินทาง หรือสำเนาใบเสียภาษีร้านค้า (ภพ.20) อายุย้อนหลังไม่เกิน 3 เดือน (นับจากเดือนที่จะเดินทาง) เป็นภาษาอังกฤษ

กรณีพนักงาน** หนังสือรับรองการทำงาน (ตัวจริง) เป็นภาษาอังกฤษ ระบุตำแหน่ง เงินเดือน และวันเริ่มงาน พร้อมระบุระยะเวลาในการกลางานเพื่อเดินทางท่องเที่ยว *ควรตรงกับวันที่จะเดินทางจริง**** พร้อมสลิปเงินเดือน ย้อนหลัง 3 เดือน อายุย้อนหลังไม่เกิน 1 เดือน (นับจากเดือนที่จะเดินทาง)

กรณีข้าราชการ** หนังสือรับรองจากต้นสังกัด (ตัวจริง) เป็นภาษาอังกฤษ ระบุตำแหน่ง เงินเดือนและวันเริ่มงาน พร้อมระบุระยะเวลาในการกลางานเพื่อเดินทางท่องเที่ยว *ควรตรงกับวันที่จะเดินทางจริง**** พร้อมสลิปเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน อายุย้อนหลังไม่เกิน 1 เดือน (นับจากเดือนที่จะเดินทาง)

***กรณีนักเรียนและนักศึกษา** หนังสือรับรองการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา (ตัวจริง) เป็นภาษาอังกฤษจากสถาบันที่ศึกษาอยู่ อายุย้อนหลังไม่เกิน 1 เดือน (นับจากเดือนที่จะเดินทาง)

(ชื่อ-สกุล ต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต ใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)

4.หลักฐานการเงิน (Bank Statement)

- กรณีผู้เดินทาง ออกค่าใช้จ่ายเองใช้ Bank Statement บัญชีออมทรัพย์ส่วนตัวของผู้เดินทางย้อนหลัง 6 เดือน (ต้องมีตราประทับของธนาคาร) โดยวันที่อัปเดตยอดเงินล่าสุดไม่ควรเกิน 7 วัน โดยนับจากวันที่ได้รับคิวยื่นวีซ่า **โดยต้องมีเลขที่บัญชีระบุอยู่ทุกหน้า (สถานทูตพิจารณาบัญชีออมทรัพย์เป็นอันดับแรก)** แต่ในกรณีที่ยอดเงินในบัญชีออมทรัพย์ไม่ถึง 6 หลัก สามารถแนบ Statement สมุดบัญชีฝากประจำเพิ่มเติมในการยื่นได้) (**สถานทูตไม่รับบัญชีกระแสรายวัน**)

- กรณีผู้เดินทางไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายเอง (บุคคลที่สามารถรับรองค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็น พ่อ แม่ พี่น้อง ที่มีสายเลือดเดียวกัน หรือ สามีภรรยา เท่านั้น) และต้องทำเป็นหนังสือรับรองค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (Sponsor Letter) ถ่ายสำเนาสมุดบัญชี หรือ Statement ย้อนหลัง 3 เดือนของบุคคลที่ออกค่าใช้จ่าย เอกสารแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผู้ที่จะออกให้และผู้ที่ถูกรับรองค่าใช้จ่ายให้ เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สูติบัตร ทะเบียนบ้าน

- **กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์** หากเด็กไม่ได้เดินทางกับบิดา/มารดาคนเดียวคนหนึ่ง หรือบิดามารดาไม่ได้เดินทางทั้งสองคนต้องมีจดหมายยินยอมให้เดินทางไปต่างประเทศจากบิดา&มารดาซึ่งจดหมายต้องออกโดยที่ว่าการอำเภอโดยระบุประเทศและวันเดินทาง (ตัวจริง) เป็นภาษาอังกฤษ

- หากเด็กไม่ได้เดินทางพร้อมกับบิดาและมารดา ทั้งบิดาและมารดาจะต้องคัดหนังสือระบุยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับใคร มีความสัมพันธ์เป็นอะไรกันกับเด็ก จากอำเภอต้นสังกัด เป็นภาษาอังกฤษ พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดาและมารดา

- กรณีเด็กที่บิดา-มารดาหย่าร้าง จะต้องแนบสำเนาใบหย่า และมีการสลักหลังโดยมีรายละเอียดว่าฝ่ายใดเป็นผู้มีอำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว

- กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี บิดา-มารดาลงชื่อรับรองในแบบฟอร์มสมัครวีซ่า พร้อมเดินทางมาสัมภาษณ์กับบุตรที่สถานทูตด้วย ทั้งสองท่าน (เฉพาะคิวเดียวเท่านั้น)

5.สำเนาบัตรประชาชน / สำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ 1 ชุด / สำเนาสูติบัตร 1 ชุด (กรณีอายุต่ำกว่า 20 ปี)

6.สำเนาทะเบียนสมรส / สำเนาทะเบียนหย่า / สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีมี) / สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล อย่างละ 1 ชุด (ถ้ามี)

แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าเซงกัน

โปรดกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน เพื่อประโยชน์ในการยื่นวีซ่าของท่าน (กรุณากรอกข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษ)

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)

.....

2. ชื่อ-นามสกุลเดิมตอนเกิด (ภาษาอังกฤษ)

.....

3. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

4. ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน(ภาษาอังกฤษ)

.....

..... รหัสไปรษณีย์.....

5. ที่อยู่พำนักปัจจุบัน กรณีไม่ตรงกับสำเนาทะเบียนบ้าน(ภาษาอังกฤษ)

.....

..... รหัสไปรษณีย์.....

อีเมลแอดเดรส

6. โทรศัพท์มือถือ (โปรดระบุ) โทรศัพท์บ้าน (ถ้ามี)

7. อาชีพปัจจุบัน

ตำแหน่งงาน (ตรงกับที่ระบุในหนังสือรับรองการทำงาน)

8. ชื่อสถานที่ทำงาน ธุรกิจร้านค้า โรงเรียน หรือมหาวิทยาลัย หากประกอบกิจการค้าขาย) โปรดระบุอย่างชัดเจน (ที่อยู่ทำงาน).....

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ที่ทำงาน.....อีเมล.....

9. รายได้ต่อเดือน

10. สถานภาพ ☐ โสด ☐ หย่า ☐ แต่งงาน(ไม่จดทะเบียน)

☐ สมรส ☐ ม่าย ☐ แยกกันอยู่ อยู่กินฉันสามี ภรรยา

11. ชื่อ-สกุลคู่สมรส (ถ้ามี).....

วัน/เดือน/ปี เกิด.....สถานที่เกิด.....

12. ชื่อ-สกุลของบิดา

วัน/เดือน/ปี เกิด.....สถานที่เกิด

13. ชื่อ-สกุลของมารดา.....

วัน/เดือน/ปี เกิด.....สถานที่เกิด

14. ท่านมี Passport เล่มเก่าหรือไม่ ถ้ามี ขอรายละเอียดดังนี้ เลขพาสปอร์ต.....วันออก

วันหมดอายุ ออกให้ ณ ประเทศ

15. ยอดเงินคงเหลือในบัญชีออมทรัพย์ (ที่ท่านใช้แสดงกับสถานทูตเพื่อยื่นคำร้องขอวีซ่า).....

16. วีซ่า Schengen ที่เคยได้รับในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (โปรดระบุรหัสประเทศและเลขวีซ่า)

☐ ไม่เคย

☐ เคยได้ ใช้ได้ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่

17. เคยถูกพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อการขอวีซ่าเชิงกันก่อนหน้านี้

☐ ไม่เคย

☐ เคยได้ (กรุณาระบุวัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ หากทราบ)

18. ท่านเคยถูกปฏิเสธวีซ่าหรือไม่

☐ ไม่เคย

☐ เคยได้ (กรุณาระบุวัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ หากทราบ)

19. ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักอยู่ของผู้ร้องขอ

☐ ตัวผู้ขอวีซ่าเอง

☐ เชื้อเดินทาง

☐ บัตรเครดิต

☐ เงินสด

☐ มีผู้อื่นออกค่าใช้จ่ายให้ (บิดา-มารดา/ญาติ/บริษัท/องค์กร)

กรุณาระบุชื่อ

ความสัมพันธ์

**** กรณีที่สถานทูตมีการเรียกสัมภาษณ์ กรุณาเตรียมเอกสารตัวจริงทั้งหมด ไปในวันนัดสัมภาษณ์ด้วย ****
สถานทูตอาจมีการขอเอกสารอย่างอื่นเพิ่มเติมตามดุลพินิจของสถานทูต อย่างกะทันหัน จึงขอความกรุณา
เตรียมเอกสารเพิ่มเติมให้ครบถ้วน ตามที่สถานทูตขอ เพื่อความสะดวกในการพิจารณาอนุมัติ ออกวีซ่า

- การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตามอาจจะถูกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเชงเก้นเป็นการถาวร และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธวีซ่าสถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระไปแล้วและหากต้องการขอยื่นคำร้องใหม่ก็ต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง
- หากสถานทูตมีการสัมภาษณ์บางท่าน ทางบริษัทฯขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามนัดหมายและโปรดแต่งกายสุภาพ ทั้งนี้ทางบริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่ไปอำนวยความสะดวกและประสานงานตลอดเวลาและหากสถานทูตขอเอกสารเพิ่มเติมทางบริษัทฯใคร่ขอรบกวนท่านจัดส่งเอกสารดังกล่าวเช่นกัน
- กรณีที่ท่านยกเลิกการเดินทางภายหลังที่ได้วีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูตยกเลิกวีซ่า ของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ
- ทางสถานทูตจะรับพิจารณาเฉพาะท่านที่มีเอกสารพร้อมและมีความประสงค์ที่จะเดินทางไปท่องเที่ยวยังประเทศตามที่ระบุเท่านั้น การปฏิเสธวีซ่าอันเนื่องมาจากหลักฐานในการขอยื่นวีซ่าปลอมหรือผิดวัตถุประสงค์ในการยื่นขอวีซ่าท่องเที่ยว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินทุกกรณี

หมายเหตุ : ใช้เวลาทำการอนุมัติวีซ่านับจากวันยื่นประมาณ 10-15 วันทำการ เอกสารกรุณาเตรียม 1 ชุด ยกเว้น เอกสารที่ออกจากทางราชการและทางธนาคารขอเป็นความจริง 1 ชุด และสำเนา 1 ชุด ในวันยื่นวีซ่า หนังสือเดินทางต้องนำส่งเข้าสถานทูตและระหว่างรอผลการอนุมัติวีซ่า ไม่สามารถดึงหนังสือเดินทางออกมาได้ การยื่นวีซ่าแต่ละครั้งกับบริษัททัวร์ จะต้องทำการยื่นวีซ่า ประเภทยุติกันเท่านั้น โดยการยื่นเป็นหมู่คณะ ต้องมีจำนวน 15 คน ขึ้นไป โดยทางศูนย์รับยื่น จะเป็นผู้กำหนดวันยื่นวีซ่าเท่านั้น ถ้าหากผู้เดินทางไม่สามารถไปยื่นวีซ่าในวันที่กำหนดได้ อาจมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

มาตรการท่องเที่ยวแบบ NEW NORMAL

กรุณาดูตรวจสอบรายละเอียดการรองรับวัคซีนของแต่ละประเทศจุดหมายปลายทางก่อนออกเดินทาง

1. ติดตั้งแอปพลิเคชัน หมอพร้อม
 2. ได้รับวัคซีนครบถ้วนแล้วและต้องได้รับอย่างน้อย 14 วัน ก่อนการเดินทาง
 3. เตรียมเอกสาร **International Covid-19 Vaccination Certificate** ผ่านแอปพลิเคชัน หมอพร้อม
 4. เตรียม **EU Digital Covid Certificate** แอปพลิเคชัน หมอพร้อม โหมด **Digital Health Pass**
- ** เอกสารมีและขั้นตอนการเดินทางมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา กรุณาอัปเดตทุกครั้งก่อนการเดินทาง****

ระหว่างเดินทาง

ต้องแสดงเอกสารอย่างใดอย่างหนึ่งในการเดินทางเข้าสหพันธ์ไม่ว่าโดยช่องทางใด

1. แสดงผลตรวจ RT-PCR หรือ Professional ATK ที่ออกภายใน 48 ชั่วโมงนับถึงการเดินทางออกจากประเทศต้นทางที่เดินทางมาถึงสหพันธ์
2. ต้องแสดงเอกสารรับรองการได้รับวัคซีน โดยต้องเป็นวัคซีนที่ได้รับการรับรองให้ใช้ในอียู
3. ประวัติการป่วยติดเชื้อ (ผลการตรวจเชื้อแบบ PCR Test อายุอย่างน้อย 28 วัน แต่ไม่เกิน 90 วัน

****หากต้องตรวจโควิดหลังจากถึงประเทศต้นทางตามมาตรการเข้า-ออกประเทศโดยมีเจ้าหน้าที่ มาทำการตรวจ RT-PCR (ค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ไม่รวมอยู่ในค่าทัวร์)****

หมายเหตุ : แต่ละประเทศมีเงื่อนไขให้นักท่องเที่ยวจะต้องมีประกันสุขภาพและประกันการเดินทางที่แตกต่างกัน (ค่าประกันสุขภาพไม่รวมอยู่ในค่าทัวร์ ค่าใช้จ่ายขึ้นอยู่กับแต่ละประเทศนั้นๆ) และเงื่อนไขต่างๆข้างต้นสามารถเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมโดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ทั้งนี้ทางบริษัทฯ ยึดตามประกาศของทางรัฐและประเทศที่เดินทางเป็นหลัก ทางบริษัทฯ จะคำนึงถึงความปลอดภัยและประโยชน์ของผู้เดินทางเป็นสำคัญ *กรุณาอ่านเงื่อนไขข้อตกลงอย่างละเอียดก่อนทำการจองทัวร์หรือชำระเงิน* จากนั้นจะถือว่าผู้เดินทางรับทราบตามข้อกำหนด หากเกิดความเสียหายใดๆขึ้น ทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบทุกกรณี

หากสนใจจองกรุณาติดต่อ

- สอบถามผ่าน Line กด -> <https://lin.ee/5nDHU06>
- จองทัวร์ผ่าน FB inbox ก็ได้เช่นกัน -> <http://m.me/unithaitrip>
- หรือโทร 02-234-5936

 แบ่งเป็นฝ่ายๆ ดังนี้ การบริการทั้งหมดของเรา		
 Unithai-Care - ร้องเรียนการให้บริการ - บริการไม่สุภาพ (ติ-ชม)	 Line ID : @unithaicare  02-234-5936 ต่อ 8	QR - ADD LINE 
 Unithai Big Group - จัดกรุ๊ปเหมา , Private Group - คูงาน , สัมมนา , VIP Group	 Line ID : @unithaibiggroup  02-234-5936 ต่อ 228	QR - ADD LINE 
 Unithaiplus+ Team - รวมทัวร์..คัดคุณภาพ - เน้นยุโรป ไม่เน้นโปรไฟโหม้	 Line ID : @unithaiplusteam  02-234-5936	QR - ADD LINE 
 Unithai เชียงใหม่ - รวมทัวร์..บินตรงจาก “เชียงใหม่” - มีสาขาที่ “เชียงใหม่”	 Line ID : @unithainorth  088-055-5581 088-055-5582	QR - ADD LINE 
 โปรตั๋ว Unithai - ตั๋วเครื่องบิน ลด 20-60% - ผ่อนได้ 3-10 เดือน	 Line ID : @proticket  02-234-5936 ต่อ 3	QR - ADD LINE 
 Unithai Visa - รับทำ Visa ทั่วโลก - ไม่ซื้อทัวร์กับเรา ก็ทำได้	 Line ID : @unithaivisa  02-234-5936 ต่อ 4	QR - ADD LINE 