



Surawongse Road, Suriyawongse,
Bangrak, Bangkok 10500
ใบอนุญาตเลขที่ 11/02206



☎ 02-234-5936

| LINE ID: @unithaitrip (อย่าลืมเติม @ นะคะ)

| 🌐 www.unithaitrip.com

รหัสโปรแกรม : 24050 (กรุณาแจ้งรหัสโปรแกรมทุกครั้งที่สอบถาม)

GOAL EUROPE BEST UK HARRY POTTER

9 วัน 6 คืน

สายการบินไทย TG



UK THAI
9วัน/6คืน

BEST UK HARRY POTTER
อังกฤษ สกอตแลนด์ เวลส์
129,900.- เริ่มต้น
ท่องเที่ยวแห่งเวทมนตร์








ขึ้นชมวิวลอนดอนอาย

สิงหาคม - ธันวาคม 65

✓

ฟรี!!! น้ำดื่มทุกวัน

✓

รวมวีซ่า/ ทิปไกด์ ทิปคนขับ

พิเศษ!! เปิดย่างไฟว์ชิชชั่น กุ้งมังกร หอยเชลล์

วันแรกของการเดินทาง	สนามบินสุวรรณภูมิ (กรุงเทพฯ)	-	-	-
---------------------	--------------------------------	---	---	---

22.00 น. พร้อมกัน ณ สนามบินสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ ชั้น 4 ประตู 2 เคาน์เตอร์ D สายการบินไทย (TG)
เจ้าหน้าที่รอต้อนรับพร้อมอำนวยความสะดวกด้านสัมภาระและบัตรโดยสาร

วันที่สอง (2)	กรุงลอนดอน – เมืองแอมส์เตอร์ดัม – สโตนเฮนจ์ – พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติเมืองบาร์ – เมืองคาร์ดิฟฟ์ (เวลส์)	-	เที่ยง	ค่ำ
---------------	--	---	--------	-----

00.55 น. ออกเดินทางสู่ กรุงลอนดอน ประเทศอังกฤษ โดยสายการบินไทย เที่ยวบินที่ TG 910
07.15 น. เดินทางถึงสนามบินฮีทโธรว์ นครลอนดอน ผ่านการตรวจคนเข้าเมืองแล้วรอได้ชำระรับ
ท่าน



เดินทางสู่ เมืองซาลส์บิวรี (Salisbury) (ระยะทางประมาณ 113 กม. / ใช้เวลาประมาณ 2

นำท่านเข้าชมพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติสโตนเฮนจ์ (Stonehenge) 1 ใน 7 สิ่งมหัศจรรย์ของโลกในยุคก่อนประวัติศาสตร์ อายุมากกว่า 5,000 ปีมาแล้ว กองหินหรือแนวแท่งหินที่เป็นความลับดำมืดในช่วงหนึ่งของประวัติศาสตร์

เดินทางสู่ เมืองบาส (Bath) (ระยะทางประมาณ 66 กม. / ใช้เวลาประมาณ 1.30 ชม.)

เมืองในหุบเขาเอวอน เป็นเมืองเก่าแก่ที่มีอายุตั้งแต่เมื่อครั้ง โรมันเรืองอำนาจจากหลักฐานบ่อน้ำพุร้อน และซากอาคารเก่าแก่ที่หลงเหลืออยู่ทำให้เมืองบาสได้รับการแต่งตั้งเป็นเมืองมรดกโลกจากองค์การยูเนสโกในปี ค.ศ. 1987

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารจีน

นำท่านเข้าชมพิพิธภัณฑสถานน้ำร้อนโรมัน (Roman Bath Museum) ปัจจุบันเป็นกลุ่มอาคารสำคัญของเมือง คือบริเวณที่เป็นที่ตั้งของบ่อน้ำร้อนคิงส์ (The Sacred Spring) ส่วนที่สองคือ บริเวณวัด และส่วนที่สามคือ บริเวณที่เปิดบริการให้นักท่องเที่ยวหรือชาวเมืองใช้บริการน้ำแร่ ซึ่งมีทั้งสระว่ายน้ำ, บ่อน้ำแร่เย็น-ร้อน, ห้องอบไอน้ำ และส่วนที่เป็น Turkish Bath และให้ท่านได้ชิมน้ำแร่ที่จัดให้กับนักท่องเที่ยวเท่านั้น จากนั้นให้ท่านได้เที่ยวชมเมืองอาคารบ้านเรือนถูกสร้างขึ้นในยุคจอร์เจียน ที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัวอีกทั้งอาคารรอยัลเครสเชน กลุ่มอาคารรูปครึ่งวงกลมที่มีสถาปัตยกรรมแปลกตา

เดินทางสู่ เมืองคาร์ดิฟฟ์ (Cardiff) (ระยะทางประมาณ 91 กม. / ใช้เวลาประมาณ 1.30

เที่ยง



เมืองหลวงของประเทศเวลส์ หนึ่งในเครือจักรภพ กลางใจเมืองเป็นที่ตั้งของปราสาทคาร์
 ดีฟ เดิมเป็นที่พำนักของขุนนางผู้ปกครองเมือง ถูกล้อมรอบไว้ด้วยกำแพงโบราณ
 จากนั้น **ชมศาลว่าการเมืองและพิพิธภัณฑสถาน** ซึ่งเป็นกลุ่มอาคาร โบราณเก่าแก่ **ผ่านชมเมือง**
สวนสาธารณะคาร์ดีฟ, สนามกีฬาวิลเลนเนียม, อาคารที่ทำการของรัฐ

ค่า
ที่พัก

รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารพื้นเมือง

โรงแรม Holiday Inn Cardiff City Centre 4* หรือระดับเทียบเท่า

วันที่สาม (3)	เมืองคาร์ดีฟ – เมืองเบอร์ตัน ออน เดอะ วอเตอร์ – เมืองสเตรตฟอร์ด อัฟฟอน เอวอน – เมืองยอร์ก	เช้า	เที่ยง	ค่ำ
---------------	--	------	--------	-----

เช้า

รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

เดินทางสู่ **เมืองเบอร์ตัน ออน เดอะ วอเตอร์ (Bourton-on-the-Water)**

(ระยะทางประมาณ 133 กม. / ใช้เวลาประมาณ 2 ชม.)

เมืองที่โด่งดังที่สุดในคอศัสโวลส์ดูเจียบสงบมีลำธารสายเล็ก ๆ (แม่น้ำวินด์ริช) ไหลผ่าน
 กลางเมือง และมีสะพานหินทอดข้ามน้ำเป็นช่วงๆ กับต้นวิลโลว์ที่แกว่งกิ่งก้านใบอยู่ริมน้ำ
 เมืองนี้มีร้านอาหารและโรงแรม รวมทั้งร้านค้าให้เดินเล่นเก็บบรรยากาศอันรื่นรมย์



เที่ยง

เดินทางสู่ **เมืองสเตรตฟอร์ด อัฟฟอน เอวอน (Stratford-upon-Avon)**

(ระยะทางประมาณ 39 กม. / ใช้เวลาประมาณ 40 นาที)

ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำเอวอนอันเป็นบ้านเกิดของวิลเลียม เชกสเปียร์ กวีที่มีชื่อเสียงของอังกฤษ

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารพื้นเมือง

อิสระเดินเล่นชมเมือง หาซื้อของที่ระลึกเกี่ยวกับวิลเลียม เชกสเปียร์กวีเอกของโลก

เดินทางสู่ **เมืองยอร์ก (York)** (ระยะทางประมาณ 241 กม. / ใช้เวลาประมาณ 3 ชม.)

ระหว่างเส้นทางผ่านเขตยอร์กเชอร์เคิลส์ ที่อุดมสมบูรณ์ไปด้วยทุ่งหญ้าอันกว้างใหญ่ จน
 เข้าสู่เขตเมืองยอร์ก ซึ่งเป็นศูนย์กลางระบบรถไฟของสหราชอาณาจักรมาตั้งแต่ ค.ศ. ที่ 19

ค่า
ที่พัก

รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารจีน

โรงแรม Holiday Inn York 4* หรือระดับเทียบเท่า

วันที่สี่ (4)	– ยอร์กมินสเตอร์ – นั่งรถไฟสายอีสต์โคสต์ เรลเวย์ – กรุงเอдинเบิร์ก(สกอตแลนด์) – ซอปปิงย่านถนนปรีนเซส	เช้า	เที่ยง	ค่ำ
---------------	---	------	--------	-----

เช้า

รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม



นำท่าน**ชมคลิฟฟอร์ดทาวเวอร์ (Clifford's Tower)** สิ่งก่อสร้างโบราณเชื่อกันว่ามีมาตั้งแต่ยุคโรมัน ไกล่กันเป็นอาคารของพิพิธภัณฑสถานปราสาทยอร์ก กำแพงเมืองโบราณทอดแนวยาวสู่ตัวเมืองเก่าอันเป็นที่ตั้งมหาวิหารยอร์กมินสเตอร์ จัดเป็นมหาวิหารแห่งหนึ่งที่ยิ่งใหญ่ที่สุดในอังกฤษ เป็นโบสถ์แบบกอธิคที่ใหญ่ที่สุดในอังกฤษเนื่องดงามด้วยการตกแต่งด้วยกระจกสี อิสระให้ท่านได้เดินเล่นในเขตเมืองเก่าและตามอัธยาศัยกับการหาซื้อของที่ระลึก

เที่ยง

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารจีน



นำท่าน**ออกเดินทางโดยรถไฟด่วน** สูดินแดนของสกอตแลนด์ที่กรุงเอдинเบิร์ก เมืองหลวงที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ที่สวยงาม จากนั้นอิสระให้ท่านได้ซอปปิงบนถนนปรีนเซสที่มีห้างสรรพสินค้าแบรนด์เนม และร้านขายของที่ระลึก โดยเฉพาะปีสกอตเครื่องดนตรีประจำชาติสกอตที่มีความเก่าแก่ที่สุดในโลก รวมทั้งผ้า WOOL และผ้าแคชเมียร์ และผ้าคาร์ตันผ้าลายสกอตพื้นเมืองอันเป็นเอกลักษณ์ของประเทศ

ค่ำ

รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารพื้นเมือง

ที่พัก

โรงแรม ณ Holiday Inn Edinburgh 4* หรือระดับเทียบเท่า

วันที่ห้า (5)	ปราสาทเอдинเบิร์ก – พระตำหนักโฮลีย์รู๊ด - เลคดิสทริก – เมืองวินเดอร์เมียร์	เช้า	เที่ยง	ค่ำ
---------------	---	------	--------	-----

เช้า

รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม



นำท่านเที่ยวชมเมืองเอдинเบอร์ระ **ขึ้นสู่ยอดเขาแคตตัน (Caton Hill)** ให้ท่านประทับใจไปกับเมืองที่ถูกแบ่งเป็นสองฝั่งของโอลด์ทาวน์และนิวทาวน์ นอกจะได้ชมวิวทิวทัศน์ของตัวเมืองแล้ว บนเนินเขาแห่งนี้ยังเป็นที่ตั้งของ**อนุสรณ์สถานรำลึกถึงสงครามโบเลียน** ที่ยังสร้างไม่เสร็จสมบูรณ์ สถาปัตยกรรมที่คล้ายคลึงมหาวิหารแพนธิออนในประเทศกรีซ ได้รับการขนานนามว่า “เอเธนส์แห่งทิศเหนือ” **ผ่านชมอนุสาวรีย์บ๊อบบี้** สัญลักษณ์สกายเทอเรียร์ ที่โด่งดังที่สุดตัวหนึ่งของโลก จากความซื่อสัตย์ และจงรักภักดี นำท่านสู่ถนนรอยัลไมล์ถนนสายสำคัญที่เชื่อมสู่**พระตำหนักโฮลีย์รู๊ด (Palace of Holyrood House)** ซึ่งเป็นที่ประทับของพระราชินีเวลาเสด็จเยือนสกอตแลนด์ และเคยเป็นที่ประทับของพระนางแมรีแห่งสกอต ฝั่งตรงข้ามเป็นรัฐสภาแห่งชาติสกอตอันน่าภาคภูมิใจ ด้วยสถาปัตยกรรมร่วมสมัย



นำท่าน**เข้าชม ปราสาทเอดินเบิร์ก (Edinburgh Castle)** ที่ตั้งอยู่บนเนินเขาสูง มองเห็นเด่นเป็นสง่าจากทุกมุมเมือง เคยเป็นที่ประทับของกษัตริย์สกอต ตัวปราสาทแบ่งเป็นส่วนต่าง ๆ อย่างน่าชม อาทิ ส่วนของป้อมปราการ และกำแพงปราสาทโบราณ มีปืนใหญ่เรียงรายโบสถ์เซนต์มาร์กาเร็ตสร้างในคริสต์ศตวรรษที่ 12 เพื่อรำลึกถึงพระมารดาของกษัตริย์เดวิดที่ 1 แล้วเข้าสู่พระราชฐานชั้นในส่วนที่เป็น The Palace จัดแสดงเกี่ยวกับเรื่องราวของราชวงศ์แห่งสกอต ห้องประทับ และห้องมหามงกุฎ และ Great Hall เคยเป็นทั้งห้องจัดเลี้ยง, การประชุมสภา, โรงเรือนทหาร และโรงพยาบาลมาแล้วในแต่ละยุคสมัยปัจจุบัน จัดแสดงเกี่ยวกับอาวุธยุทโธปกรณ์ที่ใช้ในการสงคราม

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารจีน

เดินทางสู่ **เมืองวินเดอร์เมียร์ (Windermere)**

(ระยะทางประมาณ 250 กม. / ใช้เวลาประมาณ 3.30 ชม.)

นำท่านเดินเข้าสู่เขตเลคดิสทริก (Lake District) อุทยานแห่งชาติที่ได้รับการขนานนามว่าดีและสวยที่สุดของอังกฤษที่กว้างขวางและครอบคลุมทะเลสาบถึง 16 แห่ง

รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารพื้นเมือง

โรงแรม Beech Hill Hotel & Spa 4* หรือระดับเทียบเท่า

เที่ยง



ค่ำ

ที่พัก

วันที่หก (6)	เลคดิสทริก – เมืองลิเวอร์พูล – สนามแอนฟิลด์ – กรุงลอนดอน	เช้า	เที่ยง	ค่ำ
--------------	--	------	--------	-----

เช้า

08.00 น.

รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม

นำท่าน**ชมบรรยากาศของเลคดิสทริก** เขตอุทยานที่มีชื่อเสียงที่สุดของประเทศ เพื่อการพักผ่อนตากอากาศท่ามกลางความเป็นธรรมชาติของทะเลสาบและหุบเขาสงบประคองหนึ่งภาพวาด

เดินทางสู่ **เมืองลิเวอร์พูล (Liverpool)**

(ระยะทางประมาณ 144 กม. / ใช้เวลาประมาณ 1.30 ชม.)

ตั้งอยู่ทางตะวันออกของปากน้ำเมอร์ซีย์ (Mersey Estuary) ก่อตั้งมาตั้งแต่ ค.ศ. 1207 และได้รับฐานะเป็น “นคร” ในปี ค.ศ. 1880 ความรุ่งเรืองของลิเวอร์พูลมาจากการเป็นเมืองท่าสำคัญ อีกทั้งยังมีสโมสรฟุตบอลที่มีชื่อเสียงโด่งดังในของโลก

นำท่าน**เข้าชมสนามแอนฟิลด์และพิพิธภัณฑ์** สนามฟุตบอลแอนฟิลด์ เปิดใช้งานเมื่อปี 1884 โดยมีจอห์น ออร์เรลล์ เป็นเจ้าของและผู้บุกเบิก ซึ่งสังเวียนดังกล่าวอยู่ติดๆ กับสวนสาธารณะแอสตันลีย์ พาร์ค สนามแอนฟิลด์ เคยให้สโมสรร่วมเมืองอย่างเอฟเวอร์ตันเช่าเพื่อใช้ในการฝึกซ้อม และทำการแข่งขันจนกระทั่งในปี 1892 แต่เอฟเวอร์ตันก็ย้ายออกไปใช้สนามของตัวเองโดยตั้งชื่อที่ดิน ปาร์ค เนื่องจากความขัดแย้งกันในเรื่องค่าเช่า ส่งผลให้ จอห์น โฮลคิง เจ้าของสนามแอนฟิลด์จึงตัดสินใจสร้างทีมใหม่ขึ้นมาเพื่อเล่นที่สนามแห่งนี้ ซึ่งก็คือสโมสรลิเวอร์พูลนั่นเอง **(หมายเหตุ การเข้าชมสนาม และ มิวเซียมจะงดให้บริการในวันทำการแข่งขัน)**



เที่ยง

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารจีน

เดินทางสู่ **กรุงลอนดอน (London)** (ระยะทางประมาณ 335 กม. / ใช้เวลาประมาณ 4 ชม.)

เป็นเมืองหลวงของสหราชอาณาจักรและเป็นเมืองที่ใหญ่ที่สุดของสหภาพยุโรป มีประชากรกว่า 7.5 ล้านคน ลอนดอนเป็นหนึ่งในศูนย์กลางสำคัญทางธุรกิจการเมือง และวัฒนธรรมของโลก การสื่อสารการบันเทิง แฟชั่น และศิลปะและเป็นที่ยอมรับว่ามีอิทธิพลไปทั่วโลก

ค่ำ

รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารไฟร์ชีชชั่น เมนูพิเศษ! เปิดอย่างต้นตำรับ หอยเชลล์ กุ้ง

มังกร

ที่พัก

โรงแรม Holiday Inn London – Wembley 4* หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน

วันที่เจ็ด (7)	The Making of Harry Potter - เวสต์มินสเตอร์ – ลอนดอนอาย – ทาวเวอร์ออฟลอนดอน – พระราชวังบักกิงแฮม – ซุปเปอร์บิ๊กเบน – ช้อปปิ้งบนถนนออกฟอร์ด	เช้า	เที่ยง	ค่ำ
----------------	--	------	--------	-----

เช้า

รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม



นำท่านเดินทางสู่ **Warner Bros. Studio Tour London -The Making of Harry Potter** เปิดประตูเข้าสู่โลกเวทมนตร์ของเหล่าพ่อมดและแม่มด สัมผัสบรรยากาศโรงเรียนฮอกวอตส์ ให้ท่านชม ห้องอาหารของโรงเรียนฮอกวอตส์, เสื้อผ้าและของใช้ต่างๆที่ใช้ในการถ่ายทำ, ห้องนอนของบ้านกริฟฟินดอร์, เตียงนอนของแฮร์รี่ พอตเตอร์, ห้องทำงานของศาสตราจารย์ดัมเบิลดอร์, บ้านแฮกริด, ประตูเข้าห้องแห่งความลับ, บันไดกล และอื่นๆอีกมากมาย

เที่ยง

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารจีน

เที่ยวชม**กรุงลอนดอน** ผ่านจัตุรัสทราฟัลการ์, ผ่านจัตุรัสรัฐสภา, พระราชวังเวสต์มินสเตอร์ที่ตั้งของรัฐบาลอังกฤษ, หอนาฬิกาบิ๊กเบน ที่มีความสูง 320 ฟุต เป็นนาฬิกาที่มีหน้าปัดใหญ่ที่สุดในโลก ผ่านชมลอนดอนบริดจ์ สะพานข้ามแม่น้ำเทมส์แห่งแรก มหาวิหารเซนต์ปอล ที่มียอดโดมใหญ่เป็นอันดับ 2 ของโลก

เดินทางสู่**ทาวเวอร์บริดจ์** สัญลักษณ์อีกแห่งหนึ่งของเมือง นำท่าน**เข้าสู่ทาวเวอร์ออฟลอนดอน (Tower of London)** ที่มีประวัติศาสตร์อันเกรียงไกรเคยเป็นป้อมปราการ, ปราสาทราชวัง, คุกและแดนประหาร ปัจจุบันเป็นพิพิธภัณฑ์ ซึ่งเป็นกลุ่มอาคารและหอคอยหลายหลัง ชมมหางูภูมิมิเรียล ซึ่งประดับด้วยเพชรที่ใหญ่เป็นอันดับสองของโลกชื่อ “ดาราแห่งแอฟริกา 2” หรือ “คัลลีนัน 2” และ “มงกุฎของพระราชินีอลิซาเบธ” ประดับด้วยเพชร “โคอินัวร์” ที่เคยเป็นเพชรเม็ดใหญ่ที่สุดในโลก และชิ้นสุดท้ายคือ “คทา” ประดับด้วยเพชรเม็ดใหญ่ที่สุดในโลก “ดาราแห่งแอฟริกา 1” หรือ “คัลลีนัน 1”

นำท่าน**ขึ้นลอนดอนอาย (London Eye)** ชมทัศนียภาพของเมืองแบบเบิร์ดอายวิวบนกระเช้าไฟฟ้าที่สูงที่สุดในทวีปยุโรป มีความสูง 135 เมตร (443 ฟุต) และกลายมาเป็นสถานที่ท่องเที่ยวที่ได้รับความนิยม





นำท่าน**ผ่านชมศาลากลางเทศบา**ลอนดอน ศูนย์กลางการปกครองส่วนท้องถิ่นมากกว่า 800 ปี, เสาอนุสรณ์ไฟไหม้ครั้งใหญ่ แล้วเข้าสู่ถนนไวท์ฮอลล์ อาคารที่ทำการของรัฐในปัจจุบัน, บ้านเลขที่ 10 ถนนดาวนิง บ้านพักของนายกรัฐมนตรีอังกฤษ จักรวรรดิพลาคิลี เดิมเป็นวงเวียนที่บรรจบของถนน 6 สาย มีน้ำพุ และรูปปั้นอีโรสตรงกลางเป็นที่นิยมของหนุ่มสาวมานั่งพลอดรักกัน เดินทางต่อสู่พระราชวังบั๊กกิงแฮม ที่ประทับของพระเจ้าอลิซาเบธที่ 2 และพระสวามี อิสระให้ท่านได้ช้อปปิ้งสินค้าตามอัธยาศัยย่านถนนออกฟอร์ด

ค่า
ที่พัก

รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารพื้นเมือง

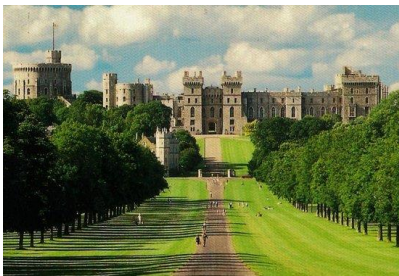
โรงแรม Holiday Inn London – Wembley 4* หรือเทียบเท่าในระดับเดียวกัน

วันที่แปด (8)	พระราชวังวินด์เซอร์ - BICESTER VILLAGE - มหานครลอนดอน	เช้า	เที่ยง	-
---------------	---	------	--------	---

เช้า

รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่**พระราชวังวินด์เซอร์ (Windsor Castle)** ตั้งอยู่บนเนินสูงมองเห็นแม่น้ำเทมส์ อยู่เบื้องล่าง พระราชวังวินด์เซอร์เป็นที่ประทับประมุขสูงสุดแห่งประเทศอังกฤษมาตลอด 900 ปี จึงถือได้ว่าพระราชวังแห่งนี้ป็นพระราชวังที่มีผู้พำนักอาศัยต่อเนื่องยาวนานกว่าพระราชวังแห่งใดในโลก นำท่าน**เข้าชมภายใน**โดยผ่าน Jubilee Garden ก่อนเข้าสู่อาคารจัดแสดงประวัติความเป็นมาของพระราชวัง สิ่งที่น่าสนใจควรค่าแก่การชมคือเขตพระราชฐานชั้นใน State Apartment ถือเป็นหัวใจของพระราชวัง ห้องทุกห้องจึงถูกประดับประดาด้วยทรัพย์สมบัติของราชวงศ์อันประมาณค่ามิได้ ไม่ว่าจะเป็นภาพเขียนฝีมือ, ม่านปักประดับ ผณัง, เครื่องลายคราม, รูปปั้น, อาวุธ ชุดเกราะ รวมไปถึงเฟอร์นิเจอร์ในยุคต่างๆ The King's Chamber อันมีภาพเขียนเป็นจุดเด่นนอกเหนือจากเตียงไม้สลักปิดทอง สโตนีฟรังเศสสมัยศตวรรษที่ 18 ที่ตั้งตระหง่านอยู่กลางห้อง และห้องที่โดดเด่นที่สุด St. George's Hall ห้องพระโรงแห่งนี้มีความยาวกว่า 50 เมตร จึงมักใช้ในงานพระราชพิธีภายในตกแต่งตามศิลปะแบบโกธิก ระดับประดับด้วยอาวุธชุดเกราะและตราประจำราชวงศ์ เข้าชม St. George's Chapel ถือเป็นอาคารสโตนีฟรังเศสที่งดงามที่สุดในประเทศอังกฤษอาคารแห่งนี้เริ่มก่อสร้างในปีค.ศ. 1475 โดยพระเจ้าเอ็ดเวิร์ดที่ 4 และใช้เวลากว่า 50 ปี จนสำเร็จจุลวง



เที่ยง

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารจีน

นำท่านสู่ BICESTER VILLAGE เพลิดเพลินไปกับการช้อปปิ้งสินค้าภายในเอาท์เล็ทกว่า 120 ร้านค้าแบรนด์เนมให้ท่านเลือกซื้ออย่างจุใจ

เย็น

รับประทานอาหารเย็น อิสระตามอัธยาศัย

17.00 น.

นำท่านออกเดินทางสู่สนามบินฮีทโธรว์ นครลอนดอน
มีเวลาให้ท่านได้ทำ Tax Refund คืนภาษี

21.25 น.

ออกเดินทางโดยสายการบินไทย เที่ยวบินที่ TG 917

วันที่เก้า (9)	สนามบินสุวรรณภูมิ	-	-	-
----------------	-------------------	---	---	---

15.00 น.

เดินทางกลับถึงสนามบินสุวรรณภูมิ โดยสวัสดิภาพ



อัตราค่าบริการ						
วันเดินทาง	ผู้ใหญ่	เด็กมีเตียง	เด็กไม่มีเตียง	พักเดี่ยว เพิ่ม	ไม่รวมตัว ผู้ใหญ่ (หัก)	ไม่รวมตัว เด็ก (หัก)
12-20 สิงหาคม 65	129,900	124,900	118,900	13,900	-30,000	-22,000
9-17 กันยายน 65	129,900	124,900	118,900	13,900	-30,000	-22,000
12-20 ตุลาคม 65	129,900	124,900	118,900	13,900	-30,000	-22,000
21-29 ตุลาคม 65	129,900	124,900	118,900	13,900	-30,000	-22,000
4-12 พฤศจิกายน 65	129,900	124,900	118,900	13,900	-30,000	-22,000
18-26 พฤศจิกายน 65	129,900	124,900	118,900	13,900	-30,000	-22,000
2-10 ธันวาคม 65	129,900	124,900	118,900	13,900	-30,000	-22,000
23-31 ธันวาคม 65	129,900	124,900	118,900	13,900	-30,000	-22,000
*** โรงแรมยุโรป ไม่อนุญาตให้เด็กอายุต่ำกว่า 7 ปี เข้าพักแบบไม่มีเตียงเสริม ***						
หมายเหตุ การเดินทางในแต่ละครั้งต้องมีผู้เดินทางจำนวน 15 ท่านขึ้นไป						
หากมีผู้เดินทางไม่ถึง 15 ท่าน ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่ออกกรุ๊ป หรือเก็บค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม						

กรุณาส่งเอกสารที่ใช้ยืนยันวิชาให้ทางบริษัทฯ ล่วงหน้าอย่างน้อย **45** วันก่อนการเดินทาง

ในการยืนยันวิชา ผู้เดินทางทุกท่านจะต้องเดินทางมายืนยันวิชาด้วยตัวเอง ตามวัน และเวลานัดหมายจากทางสถานทูต
เพื่อมาสแกนลายนิ้วมือด้วยตัวท่านเอง โดยมีเจ้าหน้าที่ของบริษัทคอยดูแล และอำนวยความสะดวก

อัตรานี้รวม

- ✓ ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับ ชั้นนักท่องเที่ยว สายการบินไทยเส้นทาง ตามที่ระบุ
(ภาษีน้ำมันคิดจากอัตรา ณ วันที่ ออกราคาขาย หากในวันออกตัวมีการปรับเปลี่ยนทางบริษัทขอเรียกเก็บตามความเป็นจริง)
- ✓ ค่าที่พักห้องละ 2 ท่าน (Standard Room)
- ✓ ค่าอาหารทุกมื้อตามที่กำหนดในโปรแกรม
- ✓ ค่ายานพาหนะ ที่ตามที่ระบุไว้ในโปรแกรม (กฎหมายในยุโรปไม่อนุญาตให้คนขับรถขับเกิน 12 ชั่วโมง/วัน)
- ✓ ค่า COACH TAX และค่าภาษีผ่านเข้าเมืองต่างๆ
- ✓ น้ำดื่มวันละ 1 ขวด / ท่าน
- ✓ ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวที่ระบุตามรายการ
หากสถานที่ท่องเที่ยวใดที่ไม่สามารถเข้าชมได้ไม่ว่าด้วยสาเหตุใดก็ตาม ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนค่าใช้จ่าย เนื่องจากทางบริษัทได้ทำการจองและถูกเก็บค่าใช้จ่ายไปแล้ว
- ✓ ค่าวีซ่าประเทศอังกฤษเท่านั้น (ไม่รวมค่าแปลเอกสาร)
- ✓ ค่ามัคคุเทศก์ท้องถิ่น (พูดภาษาอังกฤษ) บางแห่ง และมีมัคคุเทศก์ไทย คอยอำนวยความสะดวกตลอดการเดินทาง
- ✓ ค่าน้ำหนักกระเป๋าเดินทางไม่เกิน สายการบินกำหนด ต่อท่าน และกระเป๋าใบเล็กติดตัวท่านขึ้นเครื่องไม่เกิน 7 กิโลกรัม
- ✓ ค่าประกันอุบัติเหตุในระหว่างการเดินทางวงเงิน 1,000,000 บาท และค่ารักษาพยาบาลวงเงินกรมธรรม์ 200,000 บาท (เฉพาะค่ารักษาพยาบาลเท่านั้น ไม่ได้รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นอันเกิดจากอุบัติเหตุ อาทิ ค่าตัวโดยสาร, ค่าที่พัก, ค่าอาหารหรืออื่นๆ ทั้งนี้เป็นไปตามเงื่อนไขของบริษัทประกันฯ และไม่รวมค่าใช้จ่ายระหว่างการกักตัวในต่างประเทศอันสืบเนื่องจากโควิด19 และเป็นไปตามเงื่อนไขของบริษัทประกัน)
- ✓ ค่าทิปพนักงานขับรถ / มัคคุเทศก์ท้องถิ่น และหัวหน้าทัวร์

อัตรานี้ไม่รวม

- ✗ ค่าแปลเอกสารในการยื่นวีซ่า ผ่านศูนย์รับแปลภาษาที่ได้รับการรับรองจากสถานทูต
- ✗ ค่าน้ำหนักของกระเป๋าในกรณีเกินกว่าสายการบินกำหนดให้
- ✗ ค่าธรรมเนียมในการทำหนังสือเดินทาง หรือค่าแจ้งเข้าออก กรณีคนต่างด้าว
- ✗ ค่าใช้จ่ายส่วนตัว เครื่องดื่มและอาหารนอกรายการ, ค่าช้อปปิ้ง, ค่าโทรศัพท์, มินิบาร์, ทีวีช่องพิเศษ ฯลฯ
- ✗ ค่าประกันภัยการเดินทางหรือประกันสุขภาพหรือประกันอุบัติเหตุหรือเหตุร้ายแรงในต่างประเทศที่นอกเหนือจากประกัน

อุบัติเหตุที่ทางบริษัทฯ จัดไว้ให้ ท่านสามารถซื้อประกันเพิ่มเติมได้

- ✗ สัญญาณ Wifi และอินเทอร์เน็ตในโรงแรม (ยกเว้นส่วนพื้นที่สาธารณะภายในโรงแรมที่มีการให้บริการฟรีหรือบาง
- โรงแรมอาจมีให้บริการบนห้องพัสดุขึ้นอยู่กันโยบายของแต่ละโรงแรม)
- ✗ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่มีได้คาดคิด เช่น การปรับค่าน้ำมัน, ค่าธรรมเนียมวิชาที่นอกเหนือจากที่ระบุหรือค่าแปลเอกสาร, ค่าบริการที่เกี่ยวข้องกับวิชา หรืออื่นๆ ที่มีได้ระบุไว้ในรายการ
- ✗ ค่าธรรมเนียมการตรวจ PCR-test ก่อนเดินทางออกจากประเทศไทย ผลตรวจไม่เกิน 72 ชั่วโมงก่อนเดินทาง (กรณีที่สายการบิน / ประเทศปลายทางต้องการ)
- ✗ ค่าธรรมเนียมการตรวจ PCR-test ก่อนเดินทางกลับสู่ประเทศไทย ผลตรวจไม่เกิน 72 ชั่วโมงก่อนเดินทาง (กรณีที่ประเทศไทยต้องการผลตรวจ)
- ✗ ค่าธรรมเนียมบริการเกี่ยวกับการดำเนินการลงทะเบียนระบบของภาครัฐ อาทิ Thailand Pass/Test & Go และอื่นๆ ตามที่ภาครัฐกำหนด (อาจมีการเปลี่ยนแปลงภายหลังเป็นไปตามกลไกการเปลี่ยนแปลงจากภาครัฐเป็นสำคัญ)
- ✗ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการทำ Vaccine Passport
- ✗ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกักตัวเมื่อมีการตรวจพบโควิด ทั้งใน และต่างประเทศ
- ✗ ค่าธรรมเนียมบริการที่พัก SHA+ / Alternative Quarantine (AQ) การกักกันผู้เดินทางทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติเข้ามาในราชอาณาจักรไทยหรือสถานที่ที่รัฐกำหนดให้เป็นสถานที่กักกันเพื่อการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคโควิด-19 เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 วัน (การเปลี่ยนแปลงจำนวนวันให้ดูจากประกาศจากทางภาครัฐเป็นสำคัญ)
- ✗ **ค่าภาษีบริการ 3% และค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% ซึ่งท่านต้องจ่ายเพิ่มจากราคาตัว** (กรณีต้องการใบเสร็จเต็มรูปแบบ)

เงื่อนไขการชำระเงิน

เมื่อท่านทำการจองทัวร์กับทางบริษัทฯ ทางบริษัทฯ ขอเรียกเก็บมัดจำค่าทัวร์ท่านละ **60,000** บาท

ส่วนที่เหลือต้องชำระทั้งหมดก่อนการเดินทางอย่างน้อย 30 วันทำการ **มิฉะนั้นจะถือว่าท่านยกเลิกการเดินทางโดยอัตโนมัติ**

*** (กรณีบริษัทฯ ยังไม่ทราบผลก่อนการเดินทางอย่างน้อย 15 วันทำการ ทางบริษัทฯ ต้องขอเก็บค่าทัวร์ทั้งหมดก่อนตามเงื่อนไขการชำระเงิน แต่หากบริษัทฯ ของท่านไม่ผ่านการพิจารณาจากทางสถานทูต ไม่ว่าด้วยเหตุผลใดก็ตาม ทางบริษัทฯ จะคืนเงินค่าทัวร์ให้ท่าน โดยทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเท่านั้น)***

*** หากท่านจองและให้เอกสารในการทำวีซ่าเข้าประเทศล่าช้า ไม่ทันกำหนดการออกตัวกับทางสายการบิน และผลวีซ่าของท่านไม่ผ่าน บริษัทฯ จะขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินค่ามัดจำทั้งหมด***

เงื่อนไขการยกเลิก

*****กรุณาพิจารณาเงื่อนไขต่างๆ และเงื่อนไขการยกเลิกทัวร์ของบริษัท ก่อนท่านทำการจองทัวร์*****

หากท่านได้ทำการจองทัวร์ ทางบริษัทฯ ถือว่าท่านได้รับทราบและยอมรับเงื่อนไขทุกอย่างเรียบร้อยแล้ว

- ยกเลิกก่อนการเดินทาง 45 วัน หักเงินมัดจำท่านละ 30,000 บาท
- ยกเลิกก่อนการเดินทาง 31-44 วัน หักเงินค่ามัดจำเต็มทั้งหมด
- ยกเลิกก่อนการเดินทาง 21-30 วัน หักค่าใช้จ่าย 70 % ของราคาทัวร์
- ยกเลิกก่อนการเดินทาง 1-20 วัน หักค่าใช้จ่าย 100% ของราคาทัวร์
- กรณีขึ้นวีซ่าแล้วไม่ได้รับการอนุมัติวีซ่าจากทางสถานทูต (**วีซ่าไม่ผ่าน**) และท่านได้ชำระค่าทัวร์หรือมัดจำแล้ว ทางบริษัทฯ คืนค่าทัวร์หรือมัดจำให้ แต่ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการหักค่าบริการขึ้นวีซ่า, ค่าวีซ่า และค่าใช้จ่ายบางส่วนที่เกิดขึ้นจริงเป็นกรณีไป (อาทิ กรณีออกตัวเครื่องบินแล้ว หรือได้ชำระค่าบริการในส่วนของท่านนอกเมืองนอก เช่น โรงแรม ตู้รถไฟ และอื่นๆฯลฯ ไปแล้ว) ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการหักเก็บค่าใช้จ่ายจริงที่เกิดขึ้นแล้วกับท่านเป็นกรณีไป
- กรณีวีซ่าผ่านแล้ว แจ้งยกเลิกก่อน หรือหลังออกตั๋วโดยสาร บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการ**ไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด**
- กรณีวีซ่าผ่านแล้ว แต่รู้ป้ออกเดินทางไม่ได้ เนื่องจากผู้เดินทางท่านอื่นในกลุ่มโดนปฏิเสธวีซ่า หรือไม่ว่าด้วยสาเหตุใดๆ ก็ตาม ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการหักค่าบริการขึ้นวีซ่า, ค่าวีซ่า และค่าใช้จ่ายบางส่วนที่เกิดขึ้นจริงเป็นกรณีไป (อาทิ กรณีออกตัวเครื่องบินแล้ว หรือได้ชำระค่าบริการในส่วนของท่านนอกเมืองนอก เช่น โรงแรม ตู้รถไฟ และอื่นๆฯลฯ ไปแล้ว) ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการหักเก็บค่าใช้จ่ายจริงที่เกิดขึ้นแล้วกับท่านเป็นกรณีไป
- ผู้เดินทางไม่สามารถเข้า-ออกเมืองได้ เนื่องจากเอกสารปลอมหรือการห้ามของเจ้าหน้าที่ ไม่ว่าเหตุผลใดๆ ก็ตาม ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการ**ไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด**

➤ ข้อมูลเพิ่มเติม เรื่องวิชา

- การอนุมัติวีซ่าเป็นเอกสิทธิ์ของทางสถานทูต ทางบริษัทไม่มีส่วนเกี่ยวข้องใดๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้บริษัทเป็นเพียงตัวกลางและคอยบริการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น เงินค่าสมัครยื่นวีซ่า ทางสถานทูตเป็นผู้เก็บ (กรุณาจัดเตรียมเอกสารให้ถูกต้อง และครบถ้วนตามที่สถานทูตต้องการ เพราะจะมีผลต่อการพิจารณาวีซ่าของท่าน) หากผลวีซ่าออกมาว่าท่าน ไม่ผ่าน ทางสถานทูตจะไม่คืนเงินค่าวีซ่า และค่าบริการจากตัวท่านยืนยันไม่ว่าในกรณีใดๆ ก็ตาม และทางสถานทูตมีสิทธิที่จะไม่ตอบเหตุผลของการปฏิเสธวีซ่าในทุกกรณี
- กรณีที่ท่านวีซ่าผ่าน แต่กรุปออกเดินทางไม่ได้ เนื่องจากผู้เดินทางท่านอื่นในกลุ่มโดนปฏิเสธวีซ่า ทางบริษัทขอสงวน

สิทธิ์ในการ ไม่คืนเงินค่าวิชา และค่าบริการจากตัวแทนยื่นให้กับท่าน เนื่องจากเป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นโดยสถานทูตเป็นผู้เรียกเก็บ และท่านสามารถนำวิชาไปใช้เดินทางได้ หากวิชายังไม่หมดอายุ

- ในกรณี ที่กรุ๊ปมีการยื่นวีซ่าเข้าไปแล้ว และท่านเพิ่งพร้อมยื่นวีซ่าหลังกรุ๊ป ท่านจะต้องรับผิดชอบค่าวีซ่าส่วนต่างที่เกิดขึ้น(กรณีมีค่าใช้จ่ายเรื่องวีซ่าเพิ่มเติม)

ในการยื่นวีซ่า ผู้เดินทางทุกท่านจะต้องเดินทางมายื่นวีซ่าด้วยตัวเอง ตามวัน และเวลานัดหมายจากทางสถานทูต เพื่อมาสแกนลายนิ้วมือด้วยตัวท่านเอง โดยมีเจ้าหน้าที่ของบริษัทคอยดูแล และอำนวยความสะดวก

*****กรุณาพิจารณาเงื่อนไขต่างๆ และเงื่อนไขการยกเลิกทัวร์ของบริษัท ก่อนท่านทำการจองทัวร์*****

ข้อมูลเพิ่มเติม เรื่องตั๋วเครื่องบิน / สายการบิน



ในการเดินทางเป็นหมู่คณะ ผู้โดยสารจะต้องเดินทางไป-กลับพร้อมกัน หากต้องการเลื่อนวันเดินทางกลับ ท่านจะต้องชำระค่าใช้จ่ายส่วนต่างที่สายการบิน และบริษัททัวร์เรียกเก็บ / และท่านจะต้องแจ้งล่วงหน้าก่อนทำการยื่นวีซ่า ซึ่งจะมีค่าใช้จ่ายแตกต่างจากการยื่นกรุ๊ปปกติ ซึ่งท่านจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายส่วนต่างที่เกิดขึ้น



การจัดที่นั่งของกรุ๊ป เป็นไปโดยสายการบินเป็นผู้กำหนด ซึ่งทางบริษัทฯ ไม่สามารถเข้าไปแทรกแซงได้



ในกรณียกเลิกการเดินทาง และได้ดำเนินการออกตั๋วเครื่องบินไปแล้ว (กรณีตัว REFUND ได้) ผู้เดินทางต้องรอ REFUND ตามระบบของสายการบินเท่านั้น



ที่นั่ง Long Leg ที่นั่งริมประตูฉุกเฉิน เป็นที่นั่งสำหรับบุคคลที่ดูแข็งแรง และสามารถสื่อสารภาษาสากลได้ เพื่อเกิดเหตุฉุกเฉินถูกคำสั่งสามารถรีเวชได้ แต่ขึ้นอยู่กับสายการบินเป็นผู้พิจารณา



กรณีหากท่านต้องมีการสำรองยานพาหนะ นอกเหนือจากรายการทัวร์ ทางบริษัทเริ่มต้น และจบ การบริการ ที่สนามบินสุวรรณภูมิ กรณีท่านเดินทางมาจากต่างจังหวัด หรือต่างประเทศ และจะสำรองตั๋วเครื่องบิน หรือพาหนะอย่างหนึ่งอย่างใดที่ใช้ในการเดินทางมาสนามบิน ทางบริษัทฯ ไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ เพราะเป็นค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากโปรแกรมการเดินทางของบริษัทฯ ฉะนั้นท่านควรจะให้กรุ๊ป FINAL 100% ก่อนที่จะสำรองยานพาหนะ

สำหรับท่านที่เป็นมุสลิม, ท่านมังสวิรัต, ไม่ทานหมู / เนื้อ / ไข่ / ปลา หรืออื่นๆ โปรดแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 20 วันก่อนเดินทาง

ข้อมูลเพิ่มเติม เรื่องโรงแรมที่พัก



เนื่องจากการวางแผนแบบห้องพักของแต่ละโรงแรมแตกต่างกัน จึงอาจทำให้ห้องพักแบบห้องเดี่ยว (Single) และห้องคู่ (Twin / Double) และ ห้องพักแบบ 3 ท่าน / 3 เตียง (Triple Room) ห้องพักอาจจะไม่ติดกัน



โรงแรมหลายแห่งในยุโรปจะไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ เครื่องปรับอากาศที่มีจะให้บริการในช่วงฤดูร้อนเท่านั้น



กรณีมีงานจัดประชุมนานาชาติ (Trade Fair) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้นมาก และห้องพักในเมืองเต็ม บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ ในการปรับเปลี่ยน หรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม



โรงแรมในยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด และไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับรูปแบบของแต่ละโรงแรมนั้น ๆ และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกันด้วย หากท่านต้องการความสะดวกสบายและห้องใหญ่กว่า ท่านสามารถจ่ายเพิ่มเป็นห้องแบบ DOUBLE SINGLE USE ได้

ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องสัมภาระ และค่าพนักงานยกกระเป๋า (Porter)



สัมภาระสำหรับเข้าและออกจากโรงแรม ค่าตัววีได้รวมค่าขนสัมภาระสำหรับเข้าและออกจากโรงแรม ท่านละ 1 ใบ ทุกโรงแรม (เท่านั้น) หากท่านมีกระเป๋าเพิ่มเติมมากกว่า 1 ใบ ท่านจะถูกเรียกเก็บเงินเพิ่มต่างหากจากผู้ให้บริการในแต่ละโรงแรม (ท่านต้องชำระในส่วนที่โดนเรียกเก็บเพิ่ม)



น้ำหนักของสัมภาระโหลด สำหรับสายการบิน ที่ทางสายการบินอนุญาตให้บรรทุกได้ทั้งเครื่องบิน คือ 30 กิโลกรัม (สำหรับผู้โดยสารชั้นประหยัด / Economy Class Passenger) การเรียกค่าระวางน้ำหนักเพิ่มเป็นสิทธิของสายการบินที่ท่านไม่อาจปฏิเสธได้ (ท่านต้องชำระในส่วนที่โดนเรียกเก็บเพิ่ม)



กระเป๋าสัมภาระ สำหรับนำขึ้นเครื่องได้ สำหรับกระเป๋าสัมภาระที่ทางสายการบินอนุญาตให้นำขึ้นเครื่องได้ ต้องมีน้ำหนักไม่เกิน 7 กิโลกรัม และมีความกว้าง+ยาว+สูง ไม่เกิน 115 เซนติเมตร หรือ 25 เซนติเมตร (9.75 นิ้ว) x 56 เซนติเมตร (21.5 นิ้ว) x 46 เซนติเมตร (18 นิ้ว)



กรณีที่ต้องมีบินด้วยสายการบินภายในประเทศ น้ำหนักของกระเป๋าอาจจะถูกกำหนดให้ต่ำกว่ามาตรฐานได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของแต่ละสายการบิน ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับภาระส่วนของค่าใช้จ่ายที่สัมภาระน้ำหนักเกิน (ท่านต้องชำระในส่วนที่โดนเรียกเก็บเพิ่ม)



ทางบริษัทฯ ไม่รับผิดชอบกรณีเกิดการสูญเสียน, สูญหายของกระเป๋า และสัมภาระของผู้โดยสาร

หมายเหตุ.. (สำคัญมาก ผู้โดยสารที่เดินทางต้องรับทราบ และยินยอม ก่อนการเดินทาง)

- รายการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม เนื่องจากความล่าช้าของสายการบิน โรงแรม ที่พัก การจราจร เหตุการณ์ทางการเมือง การนัดหยุดงาน การก่อจลาจล อุบัติเหตุ สภาพอากาศ ภัยธรรมชาติ วาตภัย อัคคีภัย หรือไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใดๆ ก็ตาม (ซึ่งเป็นเหตุการณ์ที่เหนือการควบคุมจากทางบริษัททัวร์ฯ) โดยทางบริษัทจะคำนึงถึงความปลอดภัยของลูกค้าเป็นสำคัญ
- หากท่านยกเลิกทัวร์ เนื่องจากเหตุการณ์ความไม่สงบทางการเมือง สายการบิน สภาพอากาศ ภัยธรรมชาติ วาตภัย อัคคีภัย ใดๆ ที่สายการบิน หรือในส่วนของการบริการทางประเทศที่ท่านเดินทางท่องเที่ยว ยังคงให้บริการอยู่เป็นปกติ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการ **ไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด หรือบางส่วนให้กับท่าน**
- หากสถานที่ท่องเที่ยวใดที่ไม่สามารถเข้าชมได้ไม่ว่าด้วยสาเหตุใดก็ตาม ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการ **ไม่คืนค่าใช้จ่าย** เนื่องจากทางบริษัทได้ทำการจองและถูกเก็บค่าใช้จ่ายไปแล้ว
- บริษัทฯ จะ **ไม่รับผิดชอบ** และ ขอสงวนสิทธิ์ในการ **ไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด หรือบางส่วนให้กับท่าน** ในกรณีดังนี้
 - กรณีที่กองตรวจคนเข้าเมือง ห้ามผู้เดินทาง เดินทาง เนื่องจากมีสิ่งผิดกฎหมาย หรือสิ่งของห้ามนำเข้าประเทศ เอกสารเดินทางไม่ถูกต้อง หรือความประพฤติส่อไปในทางเสื่อมเสียด้วยเหตุผลใดๆ ก็ตามที่ทางกองตรวจคนเข้าเมืองห้ามเดินทาง
 - กรณีที่สถานทูตงดออกวีซ่า อันสืบเนื่องมาจากตัวผู้โดยสารเอง
 - กรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองของประเทศไทยงดออกเอกสารเข้าเมือง ให้กับชาวต่างชาติ หรือ คนต่างด้าวที่พำนักอยู่ในประเทศไทย

(ซึ่งทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนค่าตัวทั้งหมด หรือบางส่วนให้กับท่าน หากเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว)



ยอมรับ

ข้าพเจ้าได้อ่านรายละเอียดทั้งหมด และรับทราบ พร้อมยอมรับยินยอมในข้อตกลงเงื่อนไขการจอง และการยกเลิก และเงื่อนไขของการเดินทางท่องเที่ยวในครั้งนี้ทุกประการ เรียบร้อยแล้ว

เอกสารในการขอวีซ่าท่องเที่ยวประเทศอังกฤษ 1 ชุด

ใช้เวลาขอวีซ่าประมาณ 15-30 วันทำการ

ในการยื่นวีซ่า ผู้เดินทางทุกท่านจะต้องเดินทางมายื่นวีซ่าด้วยตัวเอง ตามวัน และเวลานัดหมายจากทางสถานทูต

เพื่อมาสแกนลายนิ้วมือด้วยตัวท่านเอง โดยมีเจ้าหน้าที่ของบริษัทคอยดูแล และอำนวยความสะดวก ศูนย์รับยื่นวีซ่าประเทศอังกฤษ ตั้งอยู่ที่อาคารเดอะเรนดี้ ชั้น 28 สุขุมวิท 13 คลองเตยเหนือ วัฒนา กรุงเทพฯ

1.	หนังสือเดินทาง (พาสปอร์ต)	ต้องมีอายุใช้งานได้ไม่ต่ำกว่า 6 เดือน นับจากวันเดินทาง และต้องมีหน้าสำหรับประทับตราอย่างน้อย 3 หน้า (หากมีหนังสือเดินทางเล่มเก่า กรุณานำมาแสดงต่อสถานทูตด้วย) *** ท่านที่มีปกหนังสือเดินทางกรุณาถอดออกและไม่จำเป็นต้องส่งให้กับบริษัททัวร์ หากมีการสูญหาย บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบต่อปกหนังสือเดินทางนั้นๆ ของท่านทุกกรณี ***
2.	รูปถ่าย	ไม่ต้องเตรียมค่ะ ... ถ่ายรูปที่สถานที่ยื่นวีซ่า วันยื่นวีซ่าค่ะ
3.	เอกสารทั่วไป	สำเนาทะเบียนบ้าน (กรุณาถ่ายหน้าแรกที่มีรายละเอียดบ้านเลขที่มาด้วย) สำเนาบัตรประชาชน หรือ สำเนาบัตรข้าราชการ, สำเนาทะเบียนสมรส / หย่า, สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ถ้ามี) ***เอกสารต้องแปลจากศูนย์แปลเอกสารพร้อมตราประทับ***
	สำเนาสูติบัตร	สำเนาสูติบัตร (สำหรับเด็กที่อายุต่ำกว่า 20 ปี) ใช้สำเนาสูติบัตร พร้อมฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษจากศูนย์แปลเอกสารพร้อมตราประทับ
4.	หลักฐานการเงิน	สำเนาสมุดบัญชีเงินฝาก และ หนังสือรับรองการเงินจากทางธนาคาร ย้อนหลัง 6 เดือน ** โดยขอเป็นเลขที่บัญชีเดียวกับสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากที่นำมาแสดง** ต้องอัปเดตเป็นเดือนปัจจุบัน ควรเลือกเล่มที่มีการเข้าออกของเงินสม่ำเสมอ และมีจำนวนไม่ต่ำกว่า 6 หลัก เพื่อให้เห็นว่ามีความสามารถในการเงินเพียงพอที่จะครอบคลุมกับค่าใช้จ่ายได้อย่างไม่เดือดร้อนเมื่อกลับสู่ภูมิลำเนา ในกรณีที่เดินทางเป็นครอบครัวหากใช้บัญชีใดบัญชีหนึ่งในการยื่นขอวีซ่า ต้องออกหนังสือรับรองจากทางธนาคารว่าเป็น sponsor พร้อมระบุชื่อของผู้ที่ออกค่าใช้จ่ายให้ ***ทางสถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีกระแสรายวัน*** เอกสารการเงินต้องอัปเดตไม่เกิน 7-10 วันก่อนยื่นวีซ่า

		พร้อมหนังสือรับรองการเงินจากทางธนาคาร (BANK GUARANTEE) เป็นตัวจริง ในวันที่ยื่นวีซ่าต้องนำ BANK BOOK เล่มจริงไปด้วย กรณีที่บริษัทของท่านเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้กับผู้เดินทางทั้งหมด ทางบริษัทท่านต้องออกจดหมายอีกฉบับเพื่อแสดงความรับผิดชอบค่าใช้จ่าย และการกลับมาทำงานของท่าน โดยระบุชื่อผู้เดินทาง และระบุเหตุผลที่จัดการเดินทางครั้งนี้ในจดหมายด้วย **หากมีการรับรองค่าใช้จ่ายให้กับผู้อื่น จะต้องไปทำ BANK GUARANTEE ที่ธนาคาร โดยต้องใส่ชื่อผู้รับรองและผู้ถูกรับรองใน BANK GUARANTEE ด้วย**
		กรณีที่เดินทางเป็นครอบครัว หากใช้บัญชีใดบัญชีหนึ่งในการยื่นขอวีซ่า ต้องออกหนังสือรับรองจากธนาคาร 1 ฉบับ และทำจดหมายรับรองค่าใช้จ่ายให้บุคคลในครอบครัวพร้อมระบุความสัมพันธ์ชี้แจงต่อสถานทูตเป็นลายลักษณ์อักษรด้วย อย่างไรก็ตามโดยเฉพาะคู่สามี-ภรรยาจะต้องมีสำเนาสมุดบัญชีการเงินส่วนตัวประกอบด้วยแม้ว่าจะจดทะเบียนสมรสแล้วก็ตาม หากมีการเงินในบัญชีน้อย ฝ่ายที่มีการเงินมากกว่าจะต้องขอหนังสือรับรองธนาคาร 1 ฉบับ และทำจดหมายรับรองการเงินพร้อมระบุชื่อและความสัมพันธ์ชี้แจงต่อสถานทูตเป็นลายลักษณ์อักษรด้วย
5.	หลักฐานการงาน	ใบรับรองการทำงานของผู้เดินทาง ตามด้านล่าง จากบริษัทที่ท่านทำงานอยู่, สำเนาทะเบียนการค้า กรณีเป็นเจ้าของกิจการ (คัดจากกระทรวงไม่เกิน 3 เดือน)
	กรณีที่พนักงานบริษัททั่วไป	ใช้หนังสือรับรองการทำงานตัวจริง ระบุวันเริ่มเข้างาน / อัตราเงินเดือน / ตำแหน่งงาน / ช่วงเวลาที่ขอลางานเพื่อเดินทางท่องเที่ยว หลังจากนั้นจะกลับมาทำงานตามปกติหลังครบกำหนดลางาน (ภาษาอังกฤษเท่านั้น) **เอกสารออกมาไม่เกิน 1 เดือนจากวันยื่นวีซ่า**
	กรณีประกอบธุรกิจส่วนตัวเจ้าของกิจการ	ใช้หนังสือรับรองบริษัท โดยผู้เดินทางต้องมีชื่อเป็นกรรมการและมีอำนาจในการลงนาม (คัดจากกระทรวงไม่เกิน 1 เดือน) พร้อมวัตถุประสงค์ หรือใบเสียภาษี หรือ สำเนาทะเบียนการค้า หรือ สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ **พร้อมฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษจากศูนย์แปลเอกสารพร้อมตราประทับ**
	กรณีข้าราชการ	ใช้จดหมายลางานจากต้นสังกัด (ตัวจริง) ,หนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงาน โดยระบุตำแหน่ง, อัตราเงินเดือนในปัจจุบัน, วันเดือนปีที่เริ่มทำงานกับหน่วยงาน หรือองค์กร และสำเนาบัตรข้าราชการ 1 ชุด ออกมาไม่เกิน 1 เดือนจากวันยื่นวีซ่า (ภาษาอังกฤษเท่านั้น)
	กรณีแม่บ้านเดินทางคนเดียว	ต้องใช้หลักฐานการเงิน + การงานของสามี พร้อมสำเนาบัตรประชาชนแนบมาด้วย - หากไม่มีอาชีพหรือเป็นแม่บ้าน ใช้เอกสารการทำงานและการเงินของสามี พร้อม แสดงสำเนาทะเบียนสมรส+ฉบับแปลภาษาอังกฤษ จากศูนย์แปลเอกสารพร้อมตราประทับ - หากสมรสโดยไม่จดทะเบียน ใช้เอกสารการทำงานและการเงินของสามี พร้อม แสดงสำเนาทะเบียนสมรสพร้อมแสดงสำเนาสูติบัตรบุตร ทั้งนี้เพื่อแสดงความสัมพันธ์การเป็นสามี-ภรรยา หากไม่มีบุตรด้วยกัน ควรัดหนังสือชี้แจงเกี่ยวกับความสัมพันธ์การเป็นสามี-ภรรยากันโดยมิได้จดทะเบียน
	กรณีเป็นนักเรียน	ต้องใช้หนังสือรับรองจากโรงเรียน มหาวิทยาลัย (ตัวจริงภาษาอังกฤษเท่านั้น) พร้อมสำเนาบัตร

	นักศึกษา	นักเรียน หรือนักศึกษา **เอกสารออกมาไม่เกิน 1 เดือนจากวันยื่นวีซ่า**
	กรณีว่างงาน / ไม่มีรายได้	จะต้องมีผู้สนับสนุนค่าใช้จ่าย พร้อมแสดงหลักฐานการทำงานและหลักฐานทางการเงินของผู้รับรอง พร้อมชี้แจงโดยหนังสือหรือจดหมายเป็นลายลักษณ์อักษร ชี้แจงการรับรองค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้เดินทางพร้อมแสดงความสัมพันธ์ โดยเบื้องต้น ควรมีความสัมพันธ์ใกล้ชิด หรือญาติใกล้ชิด (กรณีนี้หากความสัมพันธ์ไม่สามารถสืบได้ หรือไม่เป็นความจริง ท่านอาจถูกปฏิเสธการยื่นคำร้องขอวีซ่านี้)
6.	กรณีเด็กที่ไม่ได้เดินทางพร้อมผู้ปกครอง	➤ ใช้เอกสารดังต่อไปนี้ 1. หนังสือยินยอมให้บุตรเดินทางจากผู้ปกครอง (เฉพาะเด็กที่มีอายุต่ำกว่า 20 ปี) หากเด็กเดินทางกับบิดาต้องมีใบรับรองจากมารดา และหากเด็กเดินทางพร้อมมารดาต้องมีใบรับรองจากบิดา หนังสือยินยอมสามารถทำที่สำนักงานเขต หรือ อำเภอ ตามทะเบียนบ้าน โดยต้องมีข้อความระบุในเอกสารว่าให้เด็กชื่ออะไร เดินทางกับใคร มีความสัมพันธ์อย่างไร เช่น นายชาย (บิดา) ยินยอมให้เด็กหญิงสวย เดินทางไปต่างประเทศ กับนางหญิง (มารดา) มาด้วย 2. หนังสือรับรองจากทางโรงเรียน (ภาษาอังกฤษ) มีอายุไม่เกิน 1 เดือน นับจากวันยื่น ชื่อและนามสกุลต้องตรงกับพาสปอร์ต 3. หลักฐานการงานของบิดา และมารดา 4. หลักฐานการเงิน สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารของบิดา หรือมารดาที่เป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย 5. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เดินทาง, บิดาและมารดาของผู้เดินทาง 6. สำเนาบัตรประชาชนของบิดา และมารดาของผู้เดินทาง
7.	หมายเลขโทรศัพท์	หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ทั้งเบอร์ที่ทำงาน, เบอร์บ้านและเบอร์มือถือ ของผู้เดินทางทุกท่าน

- ☑ **สถานทูตไม่อนุญาตให้ดิ่งเล่นพาสปอร์ต** หากได้ยื่นเข้าไปแล้ว ดังนั้นถ้าท่านรู้ว่าต้องใช้เล่มกรุณาแจ้งบริษัททัวร์ฯ เพื่อขอยื่นวีซ่าล่วงหน้าก่อนกรุป และให้แนบตัวเครื่องบินในช่วงที่ท่านจะเดินทางมาด้วย (การดิ่งเล่น อาจมีค่าใช้จ่ายเรียกเก็บเพิ่ม)
- ☑ **การแปลเอกสารจะต้องแปลจากศูนย์แปล** ซึ่งมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม ขึ้นอยู่กับเอกสารของแต่ละท่าน ค่าแปลสามารถตรวจสอบกับบริษัททัวร์ได้ หรือผู้เดินทางสามารถแนบฉบับแปลจากศูนย์แปลมาได้เช่นกัน (กรณีที่มีเอกสารที่ต้องแปล)
- ☑ สำหรับผู้เดินทางที่ศึกษาหรือทำงานอยู่ต่างประเทศ จะต้องดำเนินเรื่องการขอวีซ่าด้วยตนเองในประเทศที่ตนพำนักหรือศึกษาอยู่เท่านั้น
- ☑ การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตาม อาจจะถูกกระจับ มิให้เดินทางเข้าประเทศเป็นการถาวร และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธวีซ่า สถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระไปแล้ว และหากต้องการขอยื่นคำร้องใหม่ ก็ต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง

- ☒ หากสถานทูตมีการสุมเรียกสัมภาษณ์บางท่าน ทางบริษัทฯ ขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามนัดหมาย และโปรดแต่งกายสุภาพ ทั้งนี้บริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่ไปอำนวยความสะดวกและประสานงานตลอดเวลา และหากสถานทูตขอเอกสารเพิ่มเติม ทางบริษัทฯ ใ้คร่ขอรบกวนท่านจัดส่งเอกสารดังกล่าวเช่นกัน
- ☒ กรณีที่ท่านยกเลิกการเดินทางภายหลังจากได้วีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูต ยกเลิกวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศ จะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ
- ☒ ทางสถานทูตไม่มีนโยบายในการคืนค่าธรรมเนียมวีซ่าให้กับผู้ร้องขอ หากท่านไม่ผ่านการพิจารณาวีซ่าไม่ว่าจะเป็นเหตุผลใดก็ตาม ท่านไม่สามารถเรียกร้องคืนค่าวีซ่าได้
- ☒ การพิจารณาวีซ่าเป็นดุลยพินิจของสถานทูต มิใช่บริษัททัวร์ การเตรียมเอกสารที่ดีและถูกต้องจะช่วยให้การพิจารณาของสถานทูตง่ายขึ้น

กรณกรอกข้อมูลตามจริง สำหรับการขอวีซ่าอังกฤษ

กรณกรอกเป็นตัวพิมพ์ใหญ่ภาษาอังกฤษเท่านั้น

1.	ชื่อ-สกุล						
	ชื่อ-สกุลเดิมหรืออื่นๆที่เคยใช้ หรือกรณีมีการเปลี่ยนชื่อ หรือก่อนแต่งงาน						
2.	มีหนังสือเดินทางเล่มเก่าหรือไม่		ไม่มี		มี (กรณีมี โปรดระบุรายละเอียด)		
	หมายเลขหนังสือเดินทางเล่มเก่า						
	วันที่ออกหนังสือเดินทาง						
	วันหมดอายุ						
3.	สถานภาพ		โสด		แต่งงานจดทะเบียน		แต่งงานไม่จดทะเบียน
			หย่า		หม้าย		
4.	ชื่อ-สกุล คู่สมรส						
	นามสกุลก่อนแต่งงาน						
	วัน-เดือน-ปี เกิดคู่สมรส		สถานที่เกิด		เดินทางด้วยกันหรือไม่		
	ชื่อ-สกุล บุตร คนที่ 1.						
	วัน-เดือน-ปี		สถานที่เกิด		เดินทางด้วยกันหรือไม่		
	ชื่อ-สกุล บุตร คนที่ 2.						
	วัน-เดือน-ปี		สถานที่เกิด		เดินทางด้วยกันหรือไม่		
	ชื่อ-สกุล บุตร คนที่ 3.						
	วัน-เดือน-ปี		สถานที่เกิด		เดินทางด้วยกันหรือไม่		
	ชื่อ-สกุล บุตร คนที่ 4.						
วัน-เดือน-ปี		สถานที่เกิด		เดินทางด้วยกันหรือไม่			

5.	ที่อยู่ปัจจุบัน ระบุรหัสไปรษณีย์ด้วย							
	ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ระบุรหัสไปรษณีย์ด้วย							
	โทรศัพท์บ้าน				โทรศัพท์มือถือ			
	E-Mail:							
	อาศัยอยู่มากี่ปี			บ้านตนเอง		อาศัยอยู่กับครอบครัว		บ้านเช่า
				อื่นๆ โปรดระบุ				
6.	ชื่อสถานที่ทำงาน							
	(ชี้แจงเกี่ยวกับกิจการที่ทำ หรือสินค้าที่ขายว่าเกี่ยวกับประเภทไหน ไม่ว่าจะเป็น เจ้าของกิจการหรือลูกจ้าง)							
	ที่อยู่สถานที่ทำงาน ระบุรหัสไปรษณีย์ด้วย							
	โทรศัพท์ ระบุหมายเลขต่อภายใน (ถ้ามี)							
	ตำแหน่งหน้าที่							
	ลักษณะงานที่ดูแลอยู่							
	วันที่เข้าทำงาน / วันเริ่มเข้าศึกษา				เงินเดือน			
	กรณีศึกษาอยู่ / สถานที่ศึกษา							
	ที่อยู่สถานศึกษา							
	ศึกษาระดับชั้น / หลักสูตร							
	กรณีอุดมศึกษา ศึกษาคณะใด				สาขา/ภาควิชา			
	7.	ค่าใช้จ่ายครอบครัวต่อเดือน				ให้ครอบครัว+ภรรยา+ลูก		
8.	ท่านมีเงินออมหรือไม่			ไม่มี		มี	โปรดระบุ	
	(ถ้ามี กรุณากรอกให้เรียบร้อยเนื่องจากจะต้องนำไปเป็นข้อมูลในการกรอกออนไลน์)							
	ออมทรัพย์ ชื่อธนาคาร				ยอดเท่าไร			
	ฝากประจำ ชื่อธนาคาร				ยอดเท่าไร			
	หุ้น หรือ หลักทรัพย์				ยอดเท่าไร			
9.	ชื่อ-นามสกุล บิดา							
	วัน-เดือน-ปีเกิด				สถานที่เกิด			
	หากจำไม่ได้ให้แจ้งอายุ							
	กรณีเสียชีวิตแล้วไม่ต้องแจ้งว่าเสียชีวิต ให้ใส่วันเดือนปีเกิด และสถานที่เกิดตามปกติ							
	**จำเป็นต้องใส่ กรุณาอย่าเว้นว่าง **							
	ชื่อ-นามสกุล มารดา							

	วัน-เดือน-ปีเกิด หากจำไม่ได้ให้แจ้งอายุ		สถานที่เกิด					
กรณีเสียชีวิตแล้วไม่ต้องแจ้งว่าเสียชีวิต ให้ใส่วันเดือนปีเกิด และสถานที่เกิดตามปกติ **จำเป็นต้องใส่ กรุณาอย่าเว้นว่าง **								
10.	กรณีที่ผู้เดินทางเป็นผู้มีรายได้น้อย / เป็นบุตร / เป็นผู้ที่ไม่มีรายได้ / เป็นผู้ที่ต้องมีผู้รับรองค่าใช้จ่าย โปรดระบุ ชื่อ-สกุลผู้รับรองค่าใช้จ่ายและระบุความสัมพันธ์							
	ผู้รับรองค่าใช้จ่ายในการเดินทางของท่านคือ							
	ความสัมพันธ์							
	ที่อยู่ผู้รับรองค่าใช้จ่าย ระบุรหัสไปรษณีย์ด้วย							
11.	ท่านเคยได้ขอวีซ่าเข้าประเทศอังกฤษหรือไม่	☐ ไม่เคย	☐ เคย (กรณีเคย ให้ระบุวันที่)					
	วีซ่าที่ได้ ได้ระหว่าง วันที่		ถึงวันที่					
	เลขหมายวีซ่าที่เคยได้							
	ท่านเคยเดินทางเข้าประเทศอังกฤษหรือไม่	☐ ไม่เคย	☐ เคย (กรณีเคย ให้ระบุวันที่)					
	เข้าประเทศอังกฤษวันที่		ออกจากประเทศอังกฤษวันที่					
	รวมระยะเวลาที่อยู่ในประเทศอังกฤษ กี่วัน							
	จุดประสงค์ที่เดินทางเข้าอังกฤษไปทำอะไร							
12.	ท่านเคยเดินทางไปประเทศอะไรบ้าง	1. <table border="1"> <tr><td>เข้าวันที่</td><td></td><td>ออกวันที่</td><td></td></tr> </table>			เข้าวันที่		ออกวันที่	
เข้าวันที่		ออกวันที่						
		2. <table border="1"> <tr><td>เข้าวันที่</td><td></td><td>ออกวันที่</td><td></td></tr> </table>			เข้าวันที่		ออกวันที่	
เข้าวันที่		ออกวันที่						
		3. <table border="1"> <tr><td>เข้าวันที่</td><td></td><td>ออกวันที่</td><td></td></tr> </table>			เข้าวันที่		ออกวันที่	
เข้าวันที่		ออกวันที่						
		4. <table border="1"> <tr><td>เข้าวันที่</td><td></td><td>ออกวันที่</td><td></td></tr> </table>			เข้าวันที่		ออกวันที่	
เข้าวันที่		ออกวันที่						
		5. <table border="1"> <tr><td>เข้าวันที่</td><td></td><td>ออกวันที่</td><td></td></tr> </table>			เข้าวันที่		ออกวันที่	
เข้าวันที่		ออกวันที่						
		5. <table border="1"> <tr><td>เข้าวันที่</td><td></td><td>ออกวันที่</td><td></td></tr> </table>			เข้าวันที่		ออกวันที่	
เข้าวันที่		ออกวันที่						
13.	คุณมีเพื่อน หรือ ลูก ที่เรียนที่ประเทศอังกฤษหรือไม่ ถ้ามี ขอ ชื่อ-สกุล ที่อยู่ และเบอร์โทร.							
	ที่พักที่ประเทศอังกฤษ							

	เบอร์โทรที่ประเทศอังกฤษ	
14.	ผู้ที่ติดต่อได้เมื่อฉุกเฉินขณะที่ท่านเดินทางอยู่ในต่างประเทศ (สำหรับการกรอกข้อมูลในระบบ Thailand Pass)	
	ชื่อ-สกุล (ภาษาอังกฤษ)	
	เบอร์โทร.ที่ติดต่อได้ของผู้ติดต่อฉุกเฉิน	
	ความสัมพันธ์กับท่าน	
15.	QR Code เกี่ยวกับประวัติการรับวัคซีนจากหมอพร้อม สามารถส่งให้กับเจ้าหน้าที่ทัวร์ได้ทางอีเมลหรือทางไลน์ หรือช่องทางออนไลน์อื่น (สำหรับการกรอกข้อมูลในระบบ Thailand Pass)	

กรุณาอย่าเว้นช่องว่าง เนื่องจากข้อมูลเหล่านี้มีความจำเป็นจะต้องนำไปกรอกลงใน Application Form Online ในระบบของสถานทูตอังกฤษ ซึ่งหากทำการ Submit แล้ว จะไม่สามารถแก้ไขรายละเอียดอีกได้ ดังนั้นขอให้แจ้งรายละเอียดตามความเป็นจริงที่สุดของผู้สมัครแต่ละบุคคล มิเช่นนั้นอาจถูกเพิกเฉยหรือถูก black list หรือเสียเวลาในการทำนัดหมายใหม่ หรือมาแสดงตัวที่ศูนย์ยื่นอีกครั้งรวมถึงการชำระค่าธรรมเนียมวีซ่าใหม่อีกครั้ง

หากสนใจกรุณาติดต่อ

- สอบถามผ่าน Line กด -> <https://lin.ee/5nDHUO6>
- จองทัวร์ผ่าน FB inbox ก็ได้เช่นกัน -> <http://m.me/unithaitrip>
- หรือโทร 02-234-5936

 แบ่งเป็นฝ่ายๆ ดังนี้ การบริการทั้งหมดของเรา		
 Unithai-Care - ร้องเรียนการให้บริการ - บริการไม่สุภาพ (ติ-ชม)	 Line ID : @unithaicare  02-234-5936 ต่อ 8	QR - ADD LINE 
 Unithai Big Group - จัดกรุ๊ปเหมา , Private Group - คูงาน , สัมมนา , VIP Group	 Line ID : @unithaibiggroup  02-234-5936 ต่อ 228	QR - ADD LINE 
 Unithaiplus+ Team - รวมทัวร์..คัดคุณภาพ - เน้นยุโรป ไม่เน้นโปรไฟโหม้	 Line ID : @unithaiplusteam  02-234-5936	QR - ADD LINE 
 Unithai เชียงใหม่ - รวมทัวร์..บินตรงจาก "เชียงใหม่" - มีสาขาที่ "เชียงใหม่"	 Line ID : @unithainorth  02-234-5936	QR - ADD LINE 
 โคตรโปรตั๋ว Unithai - ตั๋วเครื่องบิน ลด 20-60% - ผ่อนได้ 3-10 เดือน	 Line ID : @proticket  02-234-5936 ต่อ 3	QR - ADD LINE 
 Unithai Visa - รับทำ Visa ทั่วโลก - ไม่ซื้อทัวร์กับเรา ก็ทำได้	 Line ID : @unithaivisa  02-234-5936 ต่อ 4	QR - ADD LINE 