



UNITHAI TRIP CO.LTD
UNITHAI TRAVEL CO.LTD

33/47 Wall Street Tower 11 Floor,
Surawongse Road, Suriyawongse,
Bangrak, Bangkok 10500
ใบอนุญาตเลขที่ 11/02206

QR-ADD LINE



☎ 02-234-5936

| LINE ID: @unithaitrip (อย่าลืมเติม @ นะคะ)

| 🌐 www.unithaitrip.com

รหัสโปรแกรม : 22380 (กรุณาแจ้งรหัสโปรแกรมทุกครั้งก่อนจองทัวร์)



อังกฤษ 6 วัน 4 คืน

เริ่มต้นปี2022ที่ ประเทศอังกฤษ หนึ่งในประเทศใฝ่ฝันของนักเดินทาง
ชมใน7สิ่งมหัศจรรย์ของโลก เสาหินสโตนเฮนจ์
พระราชวังบักกิงแฮมเป็นพระราชวังประจำราชวงศ์อังกฤษ
หอนาฬิกาที่มีชื่อเสียงที่สุดในโลก BIG BEN อิสระท่องเที่ยวกรุงลอนดอน
สัญลักษณ์ของกรุงลอนดอน สะพานหอคอยแห่งกรุงลอนดอน
ลอนดอนอาย ซอปปิงสตรีนีเคาเบรนด์เนม บิสเตอร์ วิลเลจ

ราคาเพียง

49,900.-

10 ท่านออกเดินทาง ***ราคานี้ไม่รวมค่าวีซ่า***

ฟรี น้ำหนักกระเป๋า
20 kg





CODE: UKTR04 WELCOME UK 2022 6 วัน 4 คืน BY TR

WELCOME UK 2022

LONDON STONEHENGE BATH OXFORD BIG BEN

บินตรงสู่ลอนดอนโดย **Scot Airlines** 6 วัน 4 คืน

ทัวร์อังกฤษ ลอนดอน สโตนเฮนจ์ บาร์ ออกฟอร์ด บิ๊กเบน 6วัน 4คืน

- ♦ ชม1ใน7สิ่งมหัศจรรย์ของโลก เสาหินสโตนเฮนจ์
- ♦ ชมสถาปัตยกรรมอันหรูหราของพระราชวังบักกิงแฮม
- ♦ เยือนบ้านเกิดของวิลเลียม เชกสเปียร์ (William Shakespeare)
- ♦ อิสระฟรีเดย์ท่องเที่ยวตามอัธยาศัยหนึ่งวัน
- ♦ ช้อปปิ้งสินค้าแบรนด์เนมระดับโลกที่ บิสเตอร์ วิลเลจ
- ♦ ชมหอนาฬิกาที่มีชื่อเสียงที่สุดในโลก บิ๊กเบน
- ♦ ชิงช้าสวรรค์ที่สูงที่สุดในทวีปยุโรป ลอนดอนอาย

วันเดินทาง	ราคาผู้ใหญ่	ราคาเด็ก 2-11 ปี พักกับผู้ใหญ่ (ไม่เสริมเตียง)	พักเดี่ยวเพิ่ม	ที่นั่ง	หมายเหตุ
26 -31 ธันวาคม 2654	49,900	39,900	17,000	20	
4- 9 มกราคม 2565	49,900	39,900	17,000	20	
>> ราคาทัวร์ไม่รวมค่าวีซ่าและค่าบริการ 6,500 บาท <<					

ค่าใช้จ่ายไม่รวมในค่าทัวร์

ค่าบริการวีซ่า 6,500 บาท
ค่าบริการยื่นตัวหนังสือ
9,400-9,800 บาท
(เนื่องจากใกล้วันเดินทาง)

ค่าตรวจโควิด RT-PCT Test
ขากออกจากประเทศไทย ก่อน
เดินทาง 72 ชม. >2,500 บาท

ค่าตรวจ Antigen Test >
30-35ปอนด์
(1,350-1,575บาท)
ตรวจที่อังกฤษในวันที่สอง
ชำระที่อังกฤษ

ค่าตรวจ RT-PCT Test
ก่อนกลับไทย
120-150ปอนด์
(5,400-6800บาท)

ค่าแพ็คเกจ AQ ตรวจโควิด
กักตัวโรงแรม1คืนและอาหาร
>4,400 บาท
(ลูกค้าสามารถจองเองได้)

■ FLIGHT:

DEPARTURE

TR750 BKK-LGW 14:05-20:05

RETURN

TR751 LGW-BKK 22:05-16:10

- 11.00 น. พร้อมกัน ณ **ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ** อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศขาออก ประตู 6 เคาน์เตอร์ L **สายการบิน SCOOT** โดยมีเจ้าหน้าที่บริษัทคอยต้อนรับและอำนวยความสะดวกด้านเอกสาร ออกบัตรที่นั่ง โหลดสัมภาระ โดยมีเจ้าหน้าที่บริษัทคอยต้อนรับและอำนวยความสะดวกด้านเอกสาร ติดแท็กกระเป๋าขึ้นเครื่อง **(ลูกค้าจำเป็นต้องแสดงผลตรวจ RT-PCR 72 ชั่วโมงก่อนเครื่องออก)** และออกเดินทางสู่ท่าอากาศยานลอนดอนแกตวิค
- 14:05 น. นำท่านเดินทางสู่ **กรุงลอนดอน ประเทศอังกฤษ** โดยสายการบิน **SCOOT เที่ยวบินที่ TR750**
- 20:05 น. เดินทางถึง **ท่าอากาศยานลอนดอนแกตวิค กรุงลอนดอน ประเทศอังกฤษ** นำท่านผ่านขั้นตอนการตรวจคนเข้าเมืองและพิธีการทางศุลกากร **(เวลาท่องเที่ยวต่ำกว่าประเทศไทย 7 ชั่วโมง)**
- 21:00 น. ๑๑ รับประทานอาหารเย็น**
จากนั้นนำท่านขึ้นรถโค้ชปรับอากาศออกเดินทางสู่ที่พักในเมืองแกตวิค ลอนดอน
ที่พัก: Hotel in Gatwick หรือระดับใกล้เคียงกัน
(ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย 5-7 วันก่อนวันเดินทาง)

- เช้า ๑๑ รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม (มื้อที่1)**
นำท่านเดินทางสู่ **ชมกองหินประหลาด สโตนเฮนจ์ (Stonehenge)** เพื่อเข้าชม **1 ใน 7 สิ่งมหัศจรรย์ของโลก (ระยะทาง 114 ก.ม. ใช้เวลา 1.30 ชม.)** กองหินหรือแนวแท่งหินที่เป็นความลึกลับดำมืดในช่วงหนึ่งของประวัติศาสตร์ แนวหินนี้มีขนาดมหึมาเรียงรายราวๆ 3 กิโลเมตร ประกอบไปด้วยก้อนหินทรงสูงขนาดใหญ่ประมาณ 112 ก้อน ตั้งโดดเดี่ยวอยู่กลางทุ่งนา เป็นรูปวงกลมซ้อนกันอยู่ 3 วง มีอายุประมาณปลายยุคหินถึงต้นยุคบรอนซ์ ให้ท่านได้เก็บภาพที่ระลึกถ่ายรูปตามอัธยาศัย
- สาย** จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองบาร (ระยะทาง 55 ก.ม. ใช้เวลา 1 ชม.)** เมืองเก่าแก่ที่มีอายุยาวนานกว่า 2,000 ปี
- เที่ยง ๑๑ รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร (มื้อที่2)**
จากนั้นนำท่านเข้าชม **พิพิธภัณฑสถานน้ำแร่โรมัน (Roman Bath Museum)** ซึ่งมีประวัติการค้นพบที่น่าสนใจ ปัจจุบันเป็นกลุ่มอาคารสำคัญของเมือง คือ บริเวณที่เป็นที่ตั้งของบ่อน้ำแร่ร้อนคิงส์ (The Sacred Spring) ส่วนที่สอง คือ บริเวณวัด และส่วนที่สาม คือ บริเวณที่เปิดบริการให้นักท่องเที่ยวหรือชาวเมืองใช้บริการน้ำแร่ซึ่งมีทั้งสระว่ายน้ำ, บ่อน้ำแร่ร้อน, ห้องอบไอน้ำ และส่วนที่เป็น **Turkish Bath** และเก็บภาพประทับใจกับด้านหน้า **มหาวิหารหลักของเมืองบาร** หรือที่รู้จักกันในนามว่า **Bath Abbey** เป็นโบสถ์ของชาวอังกฤษ นิยายแองกลิกันและเป็นโบสถ์ที่มีประวัติศาสตร์ยาวนานหลายร้อยปี ซึ่งโบสถ์ของที่นี่ถือว่าเป็นสถาปัตยกรรมโกธิกแนวตั้งฉากที่ใหญ่ที่สุดแห่งหนึ่ง ซึ่งในปัจจุบันโบสถ์แห่งนี้ใช้เป็นสถานที่สำหรับประกอบพิธีกรรมทางศาสนา สักการบูชาสิ่งศักดิ์สิทธิ์ และเป็นเจ้าภาพในการจัดพิธีทางฆราวาส นอกจากนี้ยังเป็นสถานที่จัดคอนเสิร์ตและการบรรยายสั่งสอน ซึ่งมีผู้เข้าชมให้ความสนใจกว่า 1,000 คนต่อปี จากนั้น **อิสระให้ท่านเดินเล่นที่ Bath Street** เป็นซอยเล็กๆ ที่มีดีกอาคารเก่าแก่ตั้งอยู่เรียงกัน รับการจดทะเบียนและเป็นพื้นที่อนุรักษ์ ชิมชิมบรรยากาศที่สวยงาม เพลิดเพลินไปกับวัฒนธรรม ร้านค้าในท้องถิ่น อาหารเก่าแก่ ร้านอาหารและสถานบันเทิงต่างๆ โดยจะอยู่บริเวณ Roman Baths , Bath Abbey ซึ่งถือว่าเป็นบรรยากาศที่สวยงามและน่าประทับใจเป็นอย่างมาก เชื่อว่านักท่องเที่ยวที่มาเยือนที่นี่จะต้องหลง
- จากนั้นนำท่านเดินทางสู่เมือง **ลอนดอน LONDON (ระยะทาง 185 ก.ม. ใช้เวลา 2.30 ชม.)**



เย็น ๓๑ รับประทานอาหารเย็น ณ กัสดาคาร (มือที่3)

จากนั้นนำท่านขึ้นรถโค้ชปรับอากาศออกเดินทางสู่ที่พักในเมืองลอนดอน

ที่พัก: Hotel in LONDON 4* หรือระดับใกล้เคียงกัน

(ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย5-7วันก่อนวันเดินทาง)

วันที่สาม เมืองออกฟอร์ด - ไครสต์เชิร์ช คอลเลจ - อนุสรณ์สถานแห่งความทุกข์ทรมาร (Martyrs Memorial)

- Redcliffe Square - บิสเตอร์ วิลเลจ (Bicester outlet)

๓๑ อาหาร เข้า,เที่ยง

เช้า ๓๑ รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม (มือที่4)

จากนั้นนำท่านสู่เมืองออกซ์ฟอร์ด (ระยะทาง90ก.ม.ใช้เวลา1.30ชม.)

ขึ้นชื่อว่าเป็นเมืองแห่งการศึกษา นำท่านถ่ายภาพด้านนอกกับ ไครสต์เชิร์ช คอลเลจ (Christ Church College) เป็นวิทยาลัยที่

ใหญ่และงามสง่าที่สุดในออกซ์ฟอร์ดมีชื่อเรียกกันง่ายๆว่า เดอะเฮาส์

ก่อตั้งในปี 1525 ในชื่อ คาร์ดินัล คอลเลจ ตราวิทยาลัยก็ยังคงเป็น

หมวกทรงแหลมของพระราชาคณะวุฒิชัย วิทยาลัยแห่งนี้อยู่ในเครือ

ของมหาวิทยาลัยแห่งออกซ์ฟอร์ด ไครสต์เชิร์ชยังเป็นหนึ่งในแรงบันดาลใจที่สร้างจากต่างๆ ในภาพยนตร์ ไม่ว่าจะเป็นแฮร์รี่ พอตเตอร์

หรือกระทั่งนิทานอมตะอย่าง อลิซ ในดินแดนพิศวง จากนั้นนำท่านไป

เก็บภาพความประทับใจที่ อนุสรณ์สถานแห่งความทุกข์ทรมาร

(Martyrs Memorial) เป็นอนุสรณ์สถานหิน เป็นอนุสรณ์สถานที่สร้างเพื่อระลึกถึงบาทหลวงชาวอังกฤษ 3 ท่าน ที่

ถูกเผาบริเวณเสาเข็มด้านนอกกำแพงเมือง ถนน Broad Street ในปี 1550 ได้แก่ Thomas Cranmer, Nicholas

Ridley, และ Hugh Latimer ซึ่งเป็นผู้ที่ถูกสังหารชีวิตตามคำสั่งของสมเด็จพระราชินีนาถแมรีที่ 1 อัสระให้ท่าน

พักผ่อนตามอัธยาศัยที่ Redcliffe Square เมืองที่ประชากรอาศัยอยู่ประมาณ 50,000 คน ใช้เวลาเดินทางจากตัว

เมืองบริสเบนประมาณ จะได้สัมผัสกับสายลม แสงแดด ทะเล ทราวิสวี่ๆ จะได้พบกับผู้คนทำกิจกรรมมากมาย

ตั้งแต่เดินเล่น ชีจกรยาน วัยรุ่น ปิคนิก บาร์บีคิว ดกปลา ดึงลอฟ เล่นว้าว ชมพิพิธภัณฑ์ แกลลอรี่ อาหารทะเล นั่ง

เรือดูปลาวาฬ รวมไปถึงกีฬาทางน้ำต่าง ๆอีกด้วย



เที่ยง ๓๑ รับประทานอาหารกลางวัน ณ กัสดาคาร (มือที่5)

จากนั้นนำท่านสู่ บิสเตอร์ วิลเลจ (Bicester outlet) (ระยะทาง23ก.ม.ใช้เวลาครึ่งชม.) เป็นเอาท์เล็ตขนาดใหญ่

ยอดนิยมของบรรดานักท่องเที่ยวจากทั่วโลกเพื่อตะลุยช้อปปิ้ง มีสินค้าแฟชั่นมากมายให้เลือก ซึ่งเต็มไปด้วยร้านค้า

แบรนด์ดังระดับโลก ไม่ว่าจะเป็นเสื้อผ้า กระเป๋า รองเท้าตามแฟชั่น เช่น Mulberry, Stella McCartney, DVF,

Coach, Saint Laurent Paris และ Marni อีกทั้งยังมีร้านอาหารและเครื่องดื่มในคาเฟ่และร้านอาหารในหมู่บ้านให้

ลองเลือกชิมอีกด้วย ๓๑ อัสระอาหารเย็น เพื่อไม่เป็นการรบกวนการพักผ่อนและช้อปปิ้งตามอัธยาศัย

จากนั้นนำท่านเดินทางสู่เมือง ลอนดอน LONDON (ระยะทาง104ก.ม.ใช้เวลา1.30ชม.)

ที่พัก: Hotel in LONDON 4* หรือระดับใกล้เคียงกัน

(ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย5-7วันก่อนวันเดินทาง)

วันที่สี่ FREE DAY อัสระให้ท่านท่องเที่ยว

๓๑ อาหาร เข้า

เช้า ๓๑ รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม (มือที่6)

อัสระให้ท่านท่องเที่ยวตามอัธยาศัย ไม่มีรถและอาหารบริการในวันนี้

ที่พัก: Hotel in LONDON 4* หรือระดับใกล้เคียงกัน

(ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย5-7วันก่อนวันเดินทาง)

วันที่ห้า สะพานหอคอย - Tower Bridge – ลอนดอนอาย - หอนาฬิกาบิ๊กเบน - มหาวิหารเซนต์ปอล - พระราชวังเวสต์มินสเตอร์ - พระราชวังบักกิงแฮม - จดรัสทราฟัลการ์ - ท่าอากาศยานแกตวิค ๑๐ อาหารเช้า,เที่ยง

เช้า ๑๐ รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม (มื้อที่7)

นำท่านเดินทางสู่ ถ่ายภาพสิ่งปลูกสร้างอันเป็นสัญลักษณ์ประจำกรุงลอนดอนต่างๆ อาทิเช่น **สะพานหอคอยแห่งกรุงลอนดอน (London Tower Bridge)** เป็นสะพานที่ขึ้นชื่อว่าเป็นสัญลักษณ์ของกรุงลอนดอน โดยมีลักษณะเป็นสะพานยกและสะพานแขวนอยู่รวมกัน ใกล้ๆกันเป็นที่ตั้งของสะพาน **Tower Bridge** อีกสัญลักษณ์หนึ่งของลอนดอน ปัจจุบันเป็นพิพิธภัณฑ์ ซึ่งเป็นกลุ่มอาคารและหอคอยหลัง ท่านสามารถบันทึกภาพกับ **ลอนดอนอาย (London Eye)** ซึ่งเป็นชิงช้าสวรรค์ที่สูงที่สุดในทวีปยุโรป มีความสูง 135 เมตร (443 ฟุต) และกลายมาเป็นสถานที่ท่องเที่ยวที่ได้รับความนิยมและเป็นจุดดึงดูดนักท่องเที่ยวได้อย่างมาก มีผู้มาเยือนมากกว่า 3 ล้านคนต่อปี จากนั้นเดินทางไป ชม **หอนาฬิกาบิ๊กเบน (Big ben clock tower)** ที่เป็นหนึ่งในนาฬิกาที่มีชื่อเสียงที่สุดในโลก สัญลักษณ์สำคัญของทั้งกรุงลอนดอนและสหราชอาณาจักร รวมถึงปรากฏอยู่ในงานศิลปะ หนังสือ ภาพยนตร์ และโทรทัศน์มากมาย ซึ่งในปัจจุบันใช้เป็นรัฐสภาอังกฤษ ตั้งอยู่ทิศตะวันออกเฉียงเหนือของพระราชวัง หอนาฬิกาบิ๊กเบนเป็นส่วนหนึ่งของพระราชวังเวสต์มินสเตอร์ ซึ่งได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกขององค์การยูเนสโก ถ่ายภาพด้านนอกกับ **มหาวิหารเซนต์ปอล St. Paul's Cathedral** เป็นโบสถ์สำคัญทางศาสนาของสหราชอาณาจักร โดยใช้เป็นสถานที่จัดพิธีแต่งงานหรือพระราชพิธีใหญ่ๆ รวมถึงเป็นสถานที่ฝังร่างของบุคคลสำคัญที่มีชื่อเสียงในประวัติศาสตร์อังกฤษ ทำให้เป็นหนึ่งในโบสถ์ที่มีชื่อเสียงและมีนักท่องเที่ยวเดินทางมาเที่ยวมากที่สุด ในสหราชอาณาจักร



เที่ยง ๑๑ รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร (มื้อที่8)

จากนำท่านเก็บภาพความประทับใจที่ **พระราชวังเวสต์มินสเตอร์ Palace of Westminster** เป็นสถานที่ประชุมของรัฐสภาแห่งสหราชอาณาจักร และเป็นพระราชวังที่เก่าแก่ที่สุดในลอนดอนซึ่งเป็นมรดกโลก และเป็นหนึ่งในอาคารที่เป็นที่รู้จักมากที่สุดในโลกอีกด้วย ในปัจจุบันใช้ในงานสำคัญๆ เช่น การตั้งศพของบุคคลสำคัญก่อนที่จะนำไปฝัง และหออัญมณี (**Jewel Tower**) ถ่ายรูปหน้า **วิหารเวสต์มินสเตอร์ แอบบีย์ (Westminster Abbey)** เดิมเป็นสำนักสงฆ์ (แอบบี) แต่ปัจจุบันเป็นวัดนิกายอังกลิคันที่ตั้งอยู่ทางตะวันตกของพระราชวังเวสต์มินสเตอร์ ซึ่งสถาปัตยกรรม ส่วนใหญ่เป็นแบบกอธิค นอกจากหอคอยที่เป็นสถาปัตยกรรมฟื้นฟูกอธิค แอบบีเวสต์มินสเตอร์เป็นสถานที่ที่ใช้ในการทำพระราชพิธีบรมราชาภิเษกและที่ฝัง พระบรมศพของพระมหากษัตริย์อังกฤษและพระบรมวงศานุวงศ์ อีสระให้ท่านถ่ายรูปด้านนอกพระราชวังได้ตามอัธยาศัย **พระราชวังบักกิงแฮม (Buckingham Palace)** ด้านนอกซึ่งเดิมเป็น “คฤหาสน์” ก่อนจะได้รับการสถาปนาเป็นพระราชวัง ประจำราชวงศ์อังกฤษ ด้านนอกท่านสามารถดูโชว์การเปลี่ยนเวรของทหารยามที่ปฏิบัติการณ์อยู่ในพระราชวัง และดูความสวยงามและยิ่งใหญ่ของ พระราชวังบักกิงแฮมได้อีกด้วย จากนั้นอีสระให้ท่านพักผ่อนที่ **จดรัสทราฟัลการ์ (Trafalgar Square)** กลางจัตุรัสนั้นมีอนุสาวรีย์อัลเฟรดเนลสัน วีรบุรุษคนสำคัญของอังกฤษ ตั้งอยู่บนเสาสูงใกล้ๆกันเป็นที่ตั้งของพระบรมรูปทรงม้าของพระเจ้าชาลส์ที่ 1 ซึ่งมีภาพเขียนจากทั่วยุโรปแสดงอยู่กว่า 2,300 ภาพ และรวมภาพวาดของราชวงศ์อังกฤษและบุคคลสำคัญในประวัติศาสตร์อังกฤษ ตั้งแต่ยุคโบราณจนถึงยุคปัจจุบัน **๑๒ อีสระอาหารเย็น เพื่อสะดวกแก่ท่านในการท่องเที่ยว**



19:00 น. สมควรแก่เวลานำท่านเดินทางสู่ **ท่าอากาศยานลอนดอนแกตวิค กรุงลอนดอน ประเทศอังกฤษ**

22:05 น. ออกเดินทางสู่ **ท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ** เที่ยวบิน **TR751**

วันที่หก ท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ

16:10 น. **เดินทางถึง ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ** โดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ : รายการทัวร์สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม เนื่องจากสภาวะอากาศ, การเมือง, สายการบิน, การจราจร หรือช่วงเทศกาลหรือวันหยุด เป็นต้น โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า โดยทางผู้จัดจะปรับเปลี่ยนโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของท่านเป็นหลัก เพื่อให้ท่านท่องเที่ยวได้ครบถ้วนตามโปรแกรม

เงื่อนไขการเดินทางเข้าและออกจากประเทศไทย (update 1 พฤศจิกายน 2564)

▶ **ก่อนเดินทางออกจากประเทศไทย** ผู้เดินทางจำเป็นต้องตรวจ **Test Covid** แบบ **RT-PCR** และมีใบรับรองผลการตรวจ ไม่น้อยกว่า 72 ชั่วโมงก่อนการเดินทาง นำมาใช้ในการเช็คอินขึ้นเครื่องบิน ณ เคาน์เตอร์สายการบิน

▶ **ก่อนเดินทางเข้าประเทศอังกฤษ** สำนักงานสาธารณสุขสหราชอาณาจักรกำหนดให้ชาวสหราชอาณาจักรและชาวต่างชาติที่จะเดินทางเข้ามาในประเทศอังกฤษจะต้องลงทะเบียนล่วงหน้า 48 ชั่วโมง ก่อนจะเดินทางออกจากประเทศไทยเพื่อเข้าสู่สหราชอาณาจักรที่เว็บไซต์ Passenger Locator Form เพื่อรับ QR CODE www.gov.uk/provide-journey-contact-details-before-travel-uk (มีเชื่อนั้นจะโดดปรับหรือจำคุก)

▶ **จองการตรวจหาเชื้อไวรัสโควิด-19 แบบ PCR test ก่อนเดินทางเข้าสู่สหราชอาณาจักร** (จะต้องเดินทางไปตรวจในวันที่ 2 เมื่อเดินทางถึง) โดยทางบริษัทจะทำการจองให้ท่าน www.gov.uk/find-travel-test-provider

▶ **ผู้เดินทางเข้าสู่สหราชอาณาจักรจะต้องได้รับวัคซีน ครบโดสแล้ว ชนิดของวัคซีนโควิด-19 ที่สหราชอาณาจักรรับรอง มี ดังนี้** (ผู้ที่ฉีดวัคซีนครบโดสแล้วอย่างน้อย 14 วันก่อนเดินทางสามารถเดินทางได้ในวันที่ 15)

Oxford/Astra Zeneca

Pfizer BioNTech

Moderna (รวมถึง Moderna Takeda)

Janssen

AstraZeneca ที่ผลิตโดย Siam Bioscience/AstraZeneca/AstraZeneca Covishield/AstraZeneca Vaxzevria

Sinovac (CoronaVac)

Sinopharm Beijing

Covaxin

▶ **แนะนำการเดินทางกลับเข้าประเทศไทย สำหรับคนไทย** ผู้เดินทางต้องขอ **Thailand Pass**

ขั้นตอนการขอ "Thailand Pass" เพื่อเดินทางเข้าประเทศไทย

ขั้นตอนที่ 1 : เตรียมเอกสารให้พร้อม

- (1) หนังสือเดินทาง (Passport)
- (2) VISA (สำหรับชาวต่างชาติเท่านั้น)
- (3) เอกสารรับรองการฉีดวัคซีนครบถ้วน ตามข้อกำหนดของรัฐบาลไทย มากกว่า 14 วันก่อนเดินทางในกรณี queเข้าร่วมโครงการไม่กักตัวจากรายชื่อ 63 ประเทศ
- (4) ประกันสุขภาพที่ครอบคลุมการรักษาโควิดในต่างประเทศวงเงิน USD50,000 (สำหรับชาวต่างชาติเท่านั้น)
- (5) เอกสารยืนยันการจอง AQ หรือ SHA+ ตามข้อกำหนดของแต่ละโครงการ พร้อมใบเสร็จที่แสดงว่าชำระค่าใช้จ่ายเรียบร้อยแล้ว

ขั้นตอนที่ 2 : ลงทะเบียน "Thailand Pass"

- (1) ลงทะเบียนอย่างน้อย 7 วันก่อนเดินทางเข้าประเทศไทย
- (2) กรอกรายละเอียดข้อมูลส่วนตัวรวมถึงแบบฟอร์ม Immigrationและอัปโหลดเอกสารที่จำเป็นตามรายละเอียดขั้นตอนที่ 1
- (3) รอการอนุมัติเอกสารรับรองการฉีดวัคซีน
- (4) เมื่ออนุมัติแล้วจะได้รับ "Thailand Pass QR Code" สำหรับการเดินทางเข้าประเทศไทย

ขั้นตอนที่ 3 : เอกสารตรวจหาเชื้อโควิด-19

โดยต้องมีผลเป็นลบก่อนเดินทางเข้าประเทศไทยแบบ RT-PCR ไม่เกิน 72 ชั่วโมงก่อนออกเดินทาง

ขั้นตอนที่ 4 : เมื่อเดินทางถึงประเทศไทย

- (1) แสดงเอกสารทั้งหมดรวมถึง "Thailand Pass QR Code" และเอกสารตรวจหาเชื้อโควิด-19 โดยต้องมีผลเป็นลบก่อนเดินทางเข้าประเทศไทยแบบ RT-PCR ไม่เกิน 72 ชั่วโมงก่อนออกเดินทาง แสดงต่อเจ้าหน้าที่สนามบินที่ท่านมาถึง
- (2) ผ่านกระบวนการพิธีตรวจคนเข้าเมือง และกรมควบคุมโรค
- (3) เดินทางไปตรวจหาเชื้อโควิด-19 ณ โรงแรมที่ท่านได้จองไว้ โดยรถของทางโรงแรมเท่านั้น

ขั้นตอนที่ 5 : ระหว่างรอตรวจหาเชื้อโควิด-19

เมื่อเดินทางถึงโรงแรมที่ท่านได้จองไว้ ทางโรงแรมจะดำเนินการตรวจหาเชื้อโควิด-19 และเมื่อผลการตรวจหาเชื้อออกมาเป็น "ลบ" ท่านก็จะสามารถเดินทางออกจากห้องได้

► เอกสารที่ต้องทำการเตรียมก่อนเดินทาง

1. พาสปอร์ตตัวจริง (อายุการใช้งานมากกว่า 6 เดือน)
2. เอกสารใบรับรองที่ได้รับวัคซีนป้องกันโควิด19 ครบ 2 เข็ม
3. เอกสารรับรองผลตรวจ RT-PCR TEST 72 ชม.ก่อนการเดินทาง

เงื่อนไขการให้บริการ

► การเดินทางครั้งนี้จะต้องมีจำนวน 10 ท่านขึ้นไป กรณีไม่ถึงจำนวนดังกล่าว

- จะส่งจอยน์ทัวร์กับบริษัทที่มีโปรแกรมใกล้เคียงกัน

- หรือเลื่อน หรือยกเลิกการเดินทาง โดยทางบริษัทจะทำการแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้าก่อนการเดินทาง 15 วัน

- หรือขอสงวนสิทธิ์ในการปรับราคาค่าบริการเพิ่ม (ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ถึง 15 ท่านและท่านยังประสงค์เดินทางต่อ) โดยทางบริษัทจะทำการแจ้งให้ท่านทราบก่อนล่วงหน้า

► ในกรณีที่ลูกค้าต้องออกตัวโดยสารภายในประเทศ กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ก่อนทุกครั้ง มิฉะนั้นทางบริษัทจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

► การจองทัวร์และชำระค่าบริการ

- กรุณาชำระค่ามัดจำ ท่านละ 25,000 บาท + ค่าวีซ่าและบริการ 6,500 บาท (รวมมัดจำ 31,500 บาท)

กรุณาส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตและแบบฟอร์มกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าพร้อมเอกสารชำระค่ามัดจำค่าทัวร์

- ค่าทัวร์ส่วนที่เหลือชำระ 25-30 วันก่อนออกเดินทาง กรณีบริษัทฯ ต้องออกตัวหรือวีซ่าออกใกล้วันเดินทางท่านจำเป็นต้องชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือตามที่บริษัทกำหนดแจ้งเท่านั้น

****สำคัญ****สำเนาหน้าพาสปอร์ตผู้เดินทาง (จะต้องมีอายุเหลือมากกว่า 6 เดือนก่อนหมดอายุนับจากวันเดินทางไป-กลับและจำนวนหนังสือเดินทางต้องเหลือว่างสำหรับติดวีซ่าไม่ต่ำกว่า 3 หน้า) ****กรุณาตรวจสอบก่อนส่งให้บริษัทมิฉะนั้นทางบริษัทจะไม่รับผิดชอบกรณีพาสปอร์ตหมดอายุ**** กรุณาส่งพร้อมพร้อมหลักฐานการโอนเงินมัดจำ

การยกเลิกและคืนค่าทัวร์

เนื่องจากเป็นราคาตัวเครื่องบินโปรโมชั่น เมื่อจองทัวร์ชำระเงินค่าจองค่าทัวร์แล้ว ไม่สามารถยกเลิก เลื่อน ขอคืนเงิน ได้ทุกกรณี และกรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองทั้งกรุงเทพฯ และในต่างประเทศ ปฏิเสธมิให้เดินทางออก หรือ เข้าประเทศที่ระบุไว้ในรายการเดินทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนค่าทัวร์ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น รวมถึง เมื่อท่านออกเดินทางไปกับคณะแล้ว ถ้าท่านงดการใช้บริการรายการใดรายการหนึ่ง หรือไม่เดินทาง พร้อมคณะถือว่าท่านสละสิทธิ์ ไม่อาจเรียกร้องค่าบริการและเงินมัดจำคืน ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

อัตราค่าบริการนี้รวม

1. ค่าตัวโดยสารเครื่องบินไป-กลับ ชั้นประหยัดพร้อมค่าภาษีสนามบินทุกแห่งตามรายการทัวร์ข้างต้น (ตัวกรุ๊ปไม่สามารถ Upgrade ที่นั่งเป็น Business Class ได้ และต้องเดินทางไป-กลับพร้อมตัวกรุ๊ปเท่านั้น ไม่สามารถเลื่อนวันได้)
2. ค่าที่พักห้องละ 2-3 ท่าน ตามโรงแรมที่ระบุไว้ในรายการหรือ ระดับใกล้เคียงกัน
3. กรณีพัก 3 ท่านถ้าวันที่เข้าพักห้องโรงแรม ไม่มีห้อง TRP (3 ท่าน) อาจจำเป็นต้องแยกพัก 2 ห้อง (มีค่าใช้จ่ายพักเดี่ยวเพิ่ม) กรณีห้องพักในเมืองที่ระบุไว้ในโปรแกรมมีเทศกาลวันหยุด มีงานแฟร์ต่างๆ บริษัทขอจัดที่พักในเมืองใกล้เคียงแทน
4. ค่าอาหาร ค่าเข้าชม และ ค่ายานพาหนะทุกชนิด ตามที่ระบุไว้ในรายการทัวร์ข้างต้น
5. เจ้าหน้าที่บริษัท ฯ คอยอำนวยความสะดวกตลอดการเดินทาง
6. ค่าน้ำหนักกระเป๋า **สัมภาระโหลดใต้ท้องเครื่อง 20 กิโลกรัม ถือขึ้นเครื่องได้ 7 กิโลกรัม** และค่าประกันวินาศภัยเครื่องบินตามเงื่อนไขของแต่ละสายการบินที่มีการเรียกเก็บ และกรณีน้ำหนักสัมภาระเกินท่านต้องเสียค่าปรับตามที่สายการบินเรียกเก็บ
7. การประกันการเดินทาง บริษัทฯ ได้จัดทำแผนประกันภัยการเดินทางสำหรับผู้เดินทางไปต่างประเทศ กับ Allianz Travel แผน Oasis Tripper สามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมจากเจ้าหน้าที่ได้ กรณีลูกค้าต้องการซื้อประกันเพิ่มวงเงินคุ้มครอง เพิ่มความคุ้มครอง สามารถแจ้ง บริษัทฯ ซึ่งความคุ้มครองและข้อยกเว้น เป็นไปตามเงื่อนไขกรมธรรม์ประกันภัย ประกันภัยเดินทางอันนี้โดยทั้งนี้การรับประกันนี้จากบริษัท มากกว่าข้อบังคับ ตาม พ.ร.บ. ธุรกิจนำเที่ยว ที่บังคับให้บริษัทนำเที่ยวทำประกันเฉพาะอุบัติเหตุในการเดินทางเท่านั้น แต่ทั้งนี้ ท่านสามารถศึกษาเงื่อนไขความคุ้มครองและข้อยกเว้นเพิ่มเติมจากเว็บไซต์ Allianz ได้กรณีที่ท่านต้องการซื้อความคุ้มครองเพิ่มเติมสามารถแจ้งความประสงค์มาที่บริษัทฯ
8. ค่าภาษีสนามบิน และค่าภาษีน้ำมันตามรายการทัวร์
9. ค่ารถปรับอากาศนำเที่ยวตามระบุไว้ในรายการ พร้อมคนขับรถ (กฎหมายไม่อนุญาตให้คนขับรถเกิน 12 ชม./วัน)

อัตราค่าบริการนี้ไม่รวม

1. ค่าทำหนังสือเดินทางไทย และเอกสารต่างตัวต่างๆ
2. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่นอกเหนือจากรายการระบุ อาทิเช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าชักรีด ค่าโทรศัพท์ เป็นต้น
3. ค่าภาษีทุกรายการคิดจากยอดบริการ, ค่าภาษีเดินทาง (ถ้ามีการเรียกเก็บ)
4. ค่าภาษีน้ำมันที่สายการบินเรียกเก็บเพิ่มภายหลังจากทางบริษัทฯ ได้ออกตั๋วเครื่องบิน และได้ทำการขายโปรแกรมไปแล้ว
5. ค่า Vat 7% และ ค่าภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%
6. ค่าพนักงานยกกระเป๋าที่โรงแรม

7. ค่าวิชาอังกฤษและบริการท่านละ 6,500 บาท + ค่ายื่นแบบแรงด่วน ท่านละ 9500 บาท

8. ที่พัก ASQ 1คืน Test & Go (แพ็คเกจ รับสนามบิน โรงแรม อาหาร ตรวจโควิด 1 ครั้ง)

9. ค่าบริการตรวจโควิด RT- PCR TEST จากประเทศปลายทาง (72 ชม. ก่อนเดินทางกลับเข้าประเทศไทย)

10. ค่าบริการตรวจโควิด Antigen TEST ในวันที่ 2 ที่เดินทางถึงสหราชอาณาจักร

11. ค่าทิปไกด์ คนขับรถ ท่านละ 50 GBP หรือ 2,200 บาท ต่อทริป สำหรับหัวหน้าทัวร์แล้วแต่ความประทับใจจากท่าน

12. ค่าตรวจ RT-PCR Test COVID 72 ชั่วโมงก่อนออกเดินทางจากประเทศไทย

กรณีบริษัทฯ ไม่ได้รับการอนุมัติจากสถานทูต(บริษัทฯ ไม่ผ่าน) และท่านได้ชำระค่าทัวร์มาแล้ว ทางบริษัทฯ ขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง เช่นค่าวิชาและค่าบริการยื่นวิชา/ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน

หมายเหตุ : กรุณาอ่านศึกษารายละเอียดทั้งหมดก่อนทำการจอง เพื่อความถูกต้องและความเข้าใจตรงกันระหว่างท่านลูกค้าและบริษัทฯ และเมื่อท่านตกลงชำระเงินมัดจำหรือค่าทัวร์ทั้งหมดกับทางบริษัทฯ แล้ว ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆ ทั้งหมด

1. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเลื่อนการเดินทางหรือปรับราคาค่าบริการขึ้นในกรณีที่ผู้ร่วมคณะไม่ถึง 20 ท่าน
2. ขอสงวนสิทธิ์การเก็บค่าน้ำมันและภาษีสนามบินทุกแห่งเพิ่ม หากสายการบินมีการปรับขึ้นก่อนวันเดินทาง
3. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนเที่ยวบิน โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าอันเนื่องจากสาเหตุต่างๆ
4. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดกรณีความล่าช้าจากสายการบิน, การยกเลิกบิน, การประท้วง, การนัดหยุดงาน, การก่อการจลาจล, ภัยธรรมชาติ, การนำสิ่งของผิดกฎหมาย ซึ่งอยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของบริษัทฯ
5. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดสิ่งของสูญหาย อันเนื่องมาจากความประมาทของท่าน, เกิดจากการโจรกรรม และอุบัติเหตุจากความประมาทของนักท่องเที่ยวเอง
6. เมื่อท่านตกลงชำระเงินมัดจำหรือค่าทัวร์ทั้งหมดกับทางบริษัทฯ แล้ว ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆ ทั้งหมด
7. รายการนี้เป็นเพียงข้อเสนอที่ต้องได้รับการยืนยันจากบริษัทฯ อีกครั้งหนึ่ง หลังจากได้สำรองโรงแรมที่พักในต่างประเทศเรียบร้อยแล้ว โดยโรงแรมจัดในระดับใกล้เคียงกัน ซึ่งอาจจะปรับเปลี่ยนตามที่ระบุในโปรแกรม
8. การจัดการเรื่องห้องพัก เป็นสิทธิของโรงแรมในการจัดห้องพักให้กับกรุ๊ปที่เข้าพัก โดยมีห้องพักสำหรับผู้สมรส / ปลอดภัยได้ โดยอาจจะขอเปลี่ยนห้องได้ตามความประสงค์ของผู้ที่พัก ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความพร้อมให้บริการของโรงแรม และไม่สามารถรับประกันได้
9. กรณีผู้เดินทางต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ อาทิเช่น ไข้หวัด ไข้หวัดใหญ่ กรุณาแจ้งบริษัทฯ อย่างน้อย 14 วันก่อนการเดินทาง มิฉะนั้น บริษัทฯ ไม่สามารถจัดการได้ล่วงหน้าได้
10. มัคคุเทศก์ พนักงานและตัวแทนของผู้จัด ไม่มีสิทธิในการให้คำสัญญาใด ๆ ทั้งสิ้นแทนผู้จัด นอกจากมีเอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของผู้จัดกำกับเท่านั้น
11. ผู้จัดจะไม่รับผิดชอบและไม่สามารถคืนค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้เนื่องจากเป็นการเหมาจ่ายกับตัวแทนต่างๆ ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ผ่านการพิจารณาในการตรวจคนเข้าเมือง-ออกเมือง ไม่ว่าจะเป็นกองตรวจคนเข้าเมืองหรือกรมแรงงานของทุกประเทศในรายการท่องเที่ยว อันเนื่องมาจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย การหลบหนี เข้าออกเมือง เอกสารเดินทางไม่ถูกต้อง หรือ การถูกปฏิเสธในกรณีอื่น ๆ
12. การประกันภัย บริษัทฯ ได้จัดทำแผนประกันภัยการเดินทางสำหรับผู้เดินทางไปต่างประเทศ กับ Allianz แบบแผนประกันภัย แบบ Oasis Tripper แบบรายบุคคล ซึ่งความคุ้มครองและข้อยกเว้น เป็นไปตามเงื่อนไขกรมธรรม์ประกันภัย โดยทั้งนี้การทำการประกันนี้จากบริษัท มากกว่าข้อบังคับ ตาม พ.ร.บ. ธุรกิจนำเที่ยว ที่บังคับให้บริษัทนำเที่ยว ทำประกันเฉพาะอุบัติเหตุในการเดินทางเท่านั้น แต่ทั้งนี้ท่านสามารถศึกษาเงื่อนไขความคุ้มครองและข้อยกเว้นเพิ่มเติมจากเว็บไซต์ Allianz ได้ กรณีท่านต้องการซื้อความคุ้มครองเพิ่มเติมสามารถแจ้งความประสงค์มาที่บริษัทฯ
13. มัคคุเทศก์ พนักงานและตัวแทนของผู้จัด ไม่มีสิทธิในการให้คำสัญญาใด ๆ ทั้งสิ้นแทนผู้จัด นอกจากมีเอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของผู้จัดกำกับเท่านั้น
14. ผู้จัดจะไม่รับผิดชอบและไม่สามารถคืนค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้เนื่องจากเป็นการเหมาจ่ายกับตัวแทนต่างๆ ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ผ่านการพิจารณาในการตรวจคนเข้าเมือง-ออกเมือง ไม่ว่าจะเป็นกองตรวจคนเข้าเมืองหรือกรมแรงงานของทุกประเทศในรายการท่องเที่ยว อันเนื่องมาจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย การหลบหนี เข้าออกเมือง เอกสารเดินทางไม่ถูกต้อง หรือ การถูกปฏิเสธในกรณีอื่น ๆ

**** กรุณารอกแบบฟอร์มข้อมูลให้ครบถ้วน และส่งพร้อมเอกสารอื่นๆที่ประกอบการยื่นวีซ่าให้กับบริษัท หลังจากจองทัวร์ กำหนดไม่เกิน 10 วัน เนื่องจากคิววีซ่าจะไม่สามารถล็อกคิวได้หากเอกสารข้อมูลยังไม่ครบถ้วน ****

****อาจมีบางช่วงที่คิวยื่นวีซ่ามีจำนวนมากทางบริษัทรบกวนขอเอกสารไว้มาก่อนกำหนด****

กฎในการยื่นวีซ่าอังกฤษ

1. ผู้เดินทางทุกท่านต้องมาแสดงตนด้วยตัวเองที่ VFS Global (เทรนดี้ ชั้น 28) เพราะต้องพิมพ์ลายนิ้วมือ และสแกนม่านตา (เจ้าหน้าที่ของบริษัทจะนัดวันกับท่าน และดำเนินการแจ้งท่านอีกครั้ง)

2. ต้องดำเนินการนัดคิวยื่นวีซ่า (ในการทำคิววีซ่า เอกสารทุกอย่างของผู้เดินทางต้องพร้อมหมดก่อน และทางเราจะกรอกออนไลน์เข้าไปในระบบพร้อมทั้งจ่ายค่าวีซ่าถึงจะสามารถทราบคิวที่ยื่นได้

3. ระยะเวลาดำเนินการพิจารณาของทางสถานทูต ใช้ระยะเวลา 15 - 21 วัน ขึ้นอยู่กับทางสถานทูตและในระหว่างดำเนินการไม่สามารถขอคืนเล่มหนังสือเดินทางเพื่อใช้เดินทางไปประเทศอื่นได้

หมายเหตุ: ผู้ยื่นคำขอทุกคนต้องไปที่ศูนย์รับคำขอวีซ่าด้วยตนเอง เด็กเล็กที่มีอายุต่ำกว่า 5 ปี ต้องไปปรากฏตัวที่ศูนย์ด้วย แต่ไม่ต้องให้ข้อมูลชีวมาตร (ไบโอเมตริก) เด็กที่มีอายุน้อยกว่า 16 ปี ต้องมีผู้ใหญ่พาไปด้วย และผู้ใหญ่จะต้องไม่ใช่เจ้าหน้าที่ของวีเอฟเอส

เอกสารประกอบการยื่นวีซ่าประเทศอังกฤษ

ระยะเวลาดำเนินการพิจารณาวีซ่า 20-15 วันทำการ

**** ผู้เดินทางต้องมาแสดงตน สแกนลายนิ้วมือ ณ ศูนย์ยื่นวีซ่าอังกฤษ ตามวันเวลาที่นัดหมาย ****

โปรดดำเนินการตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ เนื่องจากสถานทูตมีการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดเงื่อนไข

รวมถึงเอกสารที่ใช้สำหรับยื่นคำร้องขอวีซ่าอยู่เป็นประจำ

.1 หนังสือเดินทาง (Passport) เล่มปัจจุบันที่มีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน ก่อนวันหมดอายุ โดยนับจากวันที่เดินทางกลับมาถึงประเทศไทย หากเคยมีพาสปอร์ตเล่มเก่า ไม่ว่าจะเคยมีวีซ่าในกลุ่มประเทศเชงเก้นหรือไม่ก็ตาม กรุณาจัดส่งให้กับทางบริษัท และนำไปแสดงกับเจ้าหน้าที่ ณ ศูนย์ยื่นวีซ่าอังกฤษ VFS Global เพื่ออำนวยความสะดวกการอนุมัติวีซ่าของท่าน

2. เอกสารส่วนตัว แปลภาษาอังกฤษเท่านั้น

- สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาบัตรข้าราชการ (ภาษาไทย)

หากมีเอกสารอื่นๆ เพิ่มเติม ท่านจำเป็นต้องยื่นเอกสารให้สถานทูตตรวจสอบ พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

(-สำเนาทะเบียนสมรส/สำเนาทะเบียนหย่า/สำเนาใบมรณะบัตร) กรณีคู่สมรสเสียชีวิต

-สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)

กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี บิดาและ/มารดาเดินทางไปด้วย (จำเป็นต้องยื่นเอกสารเพิ่ม พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

-สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาสูติบัตร

กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี /บิดา/มารดา ไม่ได้เดินทาง (จำเป็นต้องยื่นเอกสารเพิ่ม พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

-สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาสูติบัตร

-หนังสือยินยอมจากบิดา-มารดา/สำเนาพาสปอร์ตบิดา-มารดา-

โดยต้องมีใบอนุญาตจากผู้ปกครอง บิดา-มารดาเท่านั้น หากเด็กเดินทางไปกับบิดาเพียงผู้เดียว จะต้องหนังสือรับรองยินยอมให้บุตรเดินทางจากมารดา หรือหากเด็กเดินทางกับมารดาเพียงผู้เดียว จะต้องหนังสือรับรองยินยอมให้บุตรเดินทางจากมารดาบิดา หากเด็กไม่ได้เดินทางกับบิดา-มารดา จะต้องหนังสือรับรอง ยินยอมให้บุตรเดินทางกับบุคคลที่สาม พร้อมกับยินยอมสนับสนุนค่าใช้จ่ายการเดินทางให้กับเด็ก โดยสามารถขอเอกสารได้ที่สำนักงานเขต) ถ้าเกอตามหลักฐานที่อยู่ตามทะเบียนบ้านของท่าน/พร้อมแนบสำเนาพาสปอร์ต (มารดา-สำเนาบัตรประชาชนของบิดา/โดยมีนายอำเภอหรือผู้อำนวยการเขต ลงนามและประทับตรารับรองจากทางราชการอย่างถูกต้องตามกฎหมาย โดยวันนัดหมายที่เด็กแสดงตัวยื่นคำร้องขอวีซ่า บิดา-มารดา จำเป็นต้องเดินทางไปแสดงตัวพร้อมกับบุตร และ-
เซ็นเอกสารต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับยื่นวีซ่ากรณีบิดา-มารดาหย่าร้าง จะต้องแนบสำเนาใบหย่า และมีการสลักหลังโดยมีรายละเอียดว่าฝ่ายใดเป็นผู้มีอำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว

3. หลักฐานการทำงาน หนังสือรับรองการทำงาน/ที่ทำงานปัจจุบัน (วัน ก่อนยื่นคำร้องขอวีซ่า 30 เอกสารมีอายุ)

3.1 กรณีเป็นพนักงานทั่วไป ทั้งภาครัฐและเอกชน ใช้หนังสือรับรองการทำงานจากบริษัทที่ท่านทำงานปัจจุบัน โดยระบุตำแหน่งงาน, เงินเดือนที่ได้รับ, วัน เดือน ปี ที่เริ่มทำงาน, และช่วงเวลาที่ยอลางานไปเที่ยวยุโรป (โดยไม่ต้องระบุชื่อประเทศ ให้ใช้ European แทน) และกลับมาปฏิบัติงานตามปกติหลังครบกำหนดวันลา พร้อมประทับตราบริษัท และลงนามผู้มีอำนาจอย่างชัดเจน (เอกสารออกจากหน่วยงานเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น)

3.2 กรณีที่เป็นเจ้าของกิจการ ใช้สำเนาใบทะเบียนการค้า (0403.พค), หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท (DBD, คัดสำเนาไม่เกิน) (วัน พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ 90

3.3 กรณีที่เป็นนักเรียน/นักศึกษา ใช้หนังสือรับรองฉบับจริงจากสถาบันการศึกษาเท่านั้น สถานทูตไม่รับพิจารณาบัตรนักเรียน, ใบประกาศนียบัตร และใบรับรองผลการเรียน (เอกสารมีอายุ 30 วัน ก่อนยื่นคำร้องขอวีซ่า)

3.4 กรณีที่เกษียณอายุจากงานราชการ กรุณาแนบสำเนาบัตรข้าราชการบำนาญ

3.5 กรณีเป็นแม่บ้าน ใช้สำเนาทะเบียนสมรส/ใบมรณะ(กรณีคู่สมรสเสียชีวิต), หลักฐานการเงินของตนเองหรือสามี ในกรณีที่ไม่ได้เดินทางร่วมกันกับสามี จำเป็นต้องมีจดหมายรับรองค่าใช้จ่ายจากสามี(Sponsor Letter) ระบุชื่อ-สกุล วัน เดือน ปีเกิด ของสามีและบุตร ที่มีความสัมพันธ์ร่วมกัน จดหมายชี้แจงเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น

3.6 กรณีกิจการที่ไม่ได้จดทะเบียน อาทิ ร้านขายของทั่วไป, อาชีพอิสระ *Freelance*, ธุรกิจขายสินค้าออนไลน์ ฯลฯ จำเป็นต้องเขียนจดหมายแนะนำตนเอง ชี้แจงรายละเอียดการทำงาน แหล่งที่มาของรายได้ พร้อมแนบหลักฐานหรือเอกสารประกอบ อาทิ รูปถ่ายร้าน, สัญญาเช่า, โฉนดที่ดิน ฯลฯ เป็นต้น จดหมายชี้แจงเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น

4. หลักฐานการเงิน

4.1 กรณีออกค่าใช้จ่ายเอง ใช้สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ หรือสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากประจำ (บัญชีส่วนตัว) รายการเดินบัญชีย้อนหลัง 3 เดือน)กรุณาลือบัญชีที่มีประวัติการเดินบัญชีที่สมบูรณ์ มียอดเงิน เข้า (ออก สม่าเสมอ-และมียอดเงินคงเหลืออยู่ในบัญชีนั้นๆ ไม่ต่ำกว่า 6 หลัก เพื่อแสดงให้เห็นว่ามีฐานะทางการเงินเพียงพอ ครอบคลุมกับค่าใช้จ่ายได้อย่างไม่เดือดร้อนเมื่อท่านเดินทางกลับสู่ภูมิลำเนา และขอหนังสือรับรองฐานะทางการเงินจากธนาคาร)Bank Certificate(ซึ่งต้องเป็นบัญชีเดียวกัน Statement ข้างต้น เป็นภาษาอังกฤษ ระบุสกุลเงิน Euro เท่านั้น

4.2 ผู้เดินทางไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายเอง จำเป็นต้องเขียนหนังสือรับรอง ชี้แจงความสัมพันธ์ระหว่างตนกับผู้เดินทาง *Sponsor Letter* และขอหนังสือรับรองสนับสนุน/ค่าใช้จ่ายจากทางธนาคารเท่านั้น โดยให้บุคคลที่เป็นผู้สนับสนุน Sponsor ดำเนินการตามเอกสารข้างต้น พร้อมกับขอจดหมายรับรองฐานะการเงินจากธนาคาร Bank Sponsor/Bank Guarantee ที่ออกจากทางธนาคารเท่านั้น โดยระบุชื่อผู้สนับสนุนที่เป็นเจ้าของบัญชี *Sponsor* และระบุชื่อผู้เดินทาง ผู้ที่ได้รับการสนับสนุน/(เอกสารต้องเป็นฉบับภาษาอังกฤษ และสะกดชื่อ -สกุล ให้ตรงกับพาสปอร์ตที่ใช้เดินทางเท่านั้น) กรุณายื่นขอจากธนาคารล่วงหน้า บางแห่งอาจใช้เวลาดำเนินการนานถึง 3 วัน

หมายเหตุ: หากสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ไม่สมบูรณ์ Bookbank หรือมีประวัติการเดินบัญชีไม่ครอบคลุมตามเงื่อนไขที่กำหนด ท่านจำเป็นต้องขอรายการเดินบัญชีย้อนหลัง ที่ออกจากธนาคารเท่านั้น (Bank Statement)

กรุณาปรับสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ให้แสดงเป็นยอดล่าสุด ครอบคลุมภายใน วัน ก่อนวันนัดหมายยื่นวีซ่า 5-3

****สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีกระแสรายวัน บัญชีติดลบ และกองทุนทุกประเภท ****

5. เงื่อนไขและแบบฟอร์มกรอกข้อมูลสำหรับยื่นวีซ่าประเทศอังกฤษ

เพื่อประโยชน์ในการยื่นวีซ่า กรุณากรอกแบบฟอร์มสำหรับยื่นวีซ่าท้ายโปรแกรมทัวร์ให้ตรงกับข้อมูลความเป็นจริง เนื่องจากบริษัทฯ ต้องนำส่งข้อมูลให้กับทางสถานทูตพิจารณา เพื่ออนุมัติคำร้องขอวีซ่า และทางบริษัทฯ ไม่สามารถกรอกประวัติข้อมูลส่วนตัว/แทนผู้สมัครได้ หากสถานทูตตรวจพบว่าข้อมูลของท่านเป็นเท็จ ข้อมูลไม่ถูกต้องกับความเป็นจริง/ท่านอาจถูกปฏิเสธวีซ่า หรืออาจส่งผลให้ระยะเวลาดำเนินการพิจารณาเอกสารล่าช้ามากยิ่งขึ้น

เมื่อท่านชำระเงินมัดจำค่าทัวร์เรียบร้อยแล้ว กรุณากรอกข้อมูลในแบบฟอร์มท้ายรายการทัวร์ และจัดส่งให้เจ้าหน้าที่แผนกวีซ่าทันที)ภายใน (5-3หากดำเนินการล่าช้า อาจส่งผลต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่า บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบทุกกรณี

การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตาม อาจจะถูกกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเชงเก้นเป็นการถาวร และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธวีซ่า สถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ท่านได้ชำระไปแล้วทุกกรณี

หากถูกปฏิเสธวีซ่า และมีความประสงค์ที่จะยื่นคำร้องขอวีซ่าใหม่ ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง

สถานทูตอาจมีการสุ่มเรียกสัมภาษณ์ผู้สมัครบางท่าน ทางบริษัทฯ ขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามที่สถานทูตนัดหมาย(โปรดแต่งกายสุภาพ) ทั้งนี้บริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่เพื่อไปอำนวยความสะดวกแก่ท่าน ตลอดทั้งช่วยประสานงานกับทางการสถานทูต และหากสถานทูตมีความประสงค์ขอเอกสารเพิ่มเติมจากทางบริษัท ใครขอความร่วมมือให้ท่านจัดส่งเอกสารดังกล่าวให้กับทางบริษัท เพื่อนำส่งสถานทูตเช่นกัน

กรณียกเลิกการเดินทางหลังจากได้รับวีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ นำเรียนสถานทูตเพื่อพิจารณาต่อวีซ่าของท่าน เนื่องจาก การขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ

เอกสารทุกฉบับที่ใช้ประกอบการยื่นคำร้องขอวีซ่า ต้องแปลเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น !!

พร้อมแนบสำเนาฉบับภาษาไทย (โดยไม่จำเป็นต้องเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)

เพื่อความสะดวกในการยื่นวีซ่า กรุณาจัดเตรียมเอกสารให้สมบูรณ์ และทางบริษัทฯ ไม่มีนโยบายรับแปลเอกสาร

แบบฟอร์มกรอกข้อมูลสำหรับยื่นวีซ่าประเทศอังกฤษ

ระยะเวลาดำเนินการพิจารณาวีซ่า 15-20 วันทำการ

**** ผู้เดินทางต้องมาแสดงตน สแกนลายนิ้วมือ ณ ศูนย์ยื่นวีซ่าอังกฤษ ตามวันเวลาที่นัดหมาย ****

กรณากรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน เพื่อประโยชน์ในการยื่นวีซ่าของท่าน (กรอกข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษ)

1. ชื่อ - นามสกุล (MISTER , MRS , MISS , MASTER)
2. ชื่อ - นามสกุล เดิม (หากมี โปรดระบุ)
เหตุผลที่เปลี่ยน (เช่น สมรส ฯลฯ) เปลี่ยนเมื่อวันที่ (วัน/เดือน/ปี)
3. วัน/เดือน/ปี เกิด อายุ ปี สถานที่เกิด
4. ที่อยู่ปัจจุบัน
ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์
- โทรศัพท์บ้าน มือถือ
- 5.บ้านที่อยู่ ปัจจุบัน ท่านอาศัยมากี่ปี
6. สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส(จดทะเบียน) ☐ สมรส(ไม่จดทะเบียน) ☐ หย่าร้าง ☐ ม่าย
- 7.ชื่อ-สกุล บิดา และ วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด.....
- 8.ชื่อ-สกุล มารดา และ วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด.....
- 9.ในกรณีสมรส โปรดระบุข้อมูลของคู่สมรส และบุตรของท่าน ได้แก่ ชื่อ-สกุล,วัน/เดือน/ปี เกิด เลขที่พาสปอร์ต
สถานที่เกิด
1.ชื่อ-นามสกุล วัน/เดือน/ปีเกิด สถานที่เกิด
เลขหนังสือเดินทาง ความสัมพันธ์
- 2.ชื่อ-นามสกุล วัน/เดือน/ปีเกิด สถานที่เกิด
เลขหนังสือเดินทาง ความสัมพันธ์
- 3.ชื่อ-นามสกุล วัน/เดือน/ปีเกิด สถานที่เกิด
เลขหนังสือเดินทาง ความสัมพันธ์
- 10.ท่านมี Passport หนังสือเดินทางเล่มเก่าหรือไม่ (ถ้ามีกรุณาระบุรายละเอียด)
- เลขพาสปอร์ต วันออก วันหมดอายุ สามารถถือมาวันยื่นวีซ่าได้หรือไม่
- เลขพาสปอร์ต วันออก วันหมดอายุ สามารถถือมาวันยื่นวีซ่าได้หรือไม่
- 11.ประวัติการเดินทางไปต่างประเทศภายใน 10 ปีที่ผ่านมา
1.ประเทศวัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไปจุดประสงค์ในการเดินทาง
- 2.ประเทศวัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไปจุดประสงค์ในการเดินทาง
- 3.ประเทศวัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไปจุดประสงค์ในการเดินทาง
- 4.ประเทศวัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไปจุดประสงค์ในการเดินทาง
- 5.ประเทศวัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไปจุดประสงค์ในการเดินทาง
- 6.ประเทศวัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไปจุดประสงค์ในการเดินทาง
12. บุคคลที่จะเดินทางไปด้วยกัน กรุณาระบุ
ชื่อ-สกุล ความสัมพันธ์
- ชื่อ-สกุล ความสัมพันธ์
- ชื่อ-สกุล ความสัมพันธ์
- ชื่อ-สกุล ความสัมพันธ์

- 13.ท่านเคยทำงานเหล่านี้หรือไม่ (ทหาร ตำรวจ ปรก. ศาล ทนาย นักกฎหมาย สื่อมวลชน ข้าราชการ)
- 14.อาชีพปัจจุบัน (กรุณารอกข้อมูลให้ครบถ้วนสมบูรณ์)
- ตำแหน่งงาน/คณะ สาขาวิชาที่เรียน (ตรงกันกับหนังสือรับรองที่ท่านใช้ยื่นสถานทูต)
- ลักษณะ/รายละเอียดของงานที่ปฏิบัติ
- ชื่อบริษัท/ที่ทำงาน/ชื่อร้านค้า/โรงเรียน หรือมหาวิทยาลัย
- ที่อยู่เลขที่ ตรอก/ซอย ถนน
- ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
- รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ที่ทำงาน อีเมล
- 15.วันที่เริ่มต้นทำงาน (ตรงกันกับหนังสือรับรองการทำงาน โปรดระบุ วัน/เดือน/ปี)
- 16.รายได้ต่อเดือน (ตรงกันกับหนังสือรับรองการทำงาน)บาท
- 17.อาชีพ/รายได้เสริม นอกเหนือจากอาชีพหลัก ถ้ามี (กรุณาระบุรายละเอียด)
- 18.ค่าใช้จ่ายของท่านทั้งหมด ต่อเดือน บาท
- 19.รายได้ที่ท่านให้แก่ครอบครัวในการใช้จ่ายต่างๆ ต่อเดือน บาท
- 20.ท่านมีหลักทรัพย์ส่วนตัวนอกเหนือจากเงินฝาก อะไรบ้าง เช่น พันธบัตร, สลาก, หุ้น, ให้เช่า ฯลฯ (ถ้ามีกรุณาระบุ)
..... รวมเป็นจำนวนเงิน บาท
- 21.มีเงินยอดคงเหลือในบัญชีเงินฝากออมทรัพย์/สะสมทรัพย์ เป็นจำนวนเงินเท่าไร บาท

22.ภายใน 10 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยได้รับวีซ่าอังกฤษ หรือไม่

☐ ไม่เคย ☐ เคย โปรดระบุประเภทวีซ่า วัน/เดือน/ปี ที่ได้รับการอนุมัติวีซ่า.....

23.ภายใน 10 ปี ท่านเคยเดินทางเข้าประเทศอังกฤษ ครั้ง (โปรดระบุ)

ประเภทวีซ่าที่ได้รับ วัน/เดือน/ปี ที่อนุมัติวีซ่า วัน/เดือน/ปี หมดอายุวีซ่า

ท่านเดินทางออกจากประเทศไทยในวันที่ และเดินทางเข้าประเทศอังกฤษในวันที่

24.ภายใน 10 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยโดนปฏิเสธวีซ่าอังกฤษ หรือไม่

☐ ไม่เคย ☐ เคย โปรดระบุเหตุผล.....

วัน/เดือน/ปี ที่โดนปฏิเสธ

25.ภายใน 10 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยโดนปฏิเสธวีซ่า เข้าประเทศอื่นๆ (นอกเหนือจากประเทศอังกฤษ) หรือไม่

☐ ไม่เคย ☐ เคย โปรดระบุเหตุผล

วัน/เดือน/ปี ที่โดนปฏิเสธ.....

26. ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักอยู่ของผู้ร้องขอ

☐ ตัวผู้ขอวีซ่าเอง ☐ มีผู้อื่นออกค่าใช้จ่ายให้ (บิดา-มารดา/ญาติ/บริษัท/องค์กร)

☐ เชื้อเดินทาง กรุณาระบุชื่อ

☐ บัตรเครดิต ความสัมพันธ์

☐ เงินสด เหตุผล

หากจัดส่งเอกสารให้กับแผนกรวีซ่าล่าช้า อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่าจากทางสถานทูต

กรณีวีซ่าของท่านไม่ได้รับการอนุมัติทันตามกำหนดวันเดินทาง บริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบทุกกรณี!!

เมื่อท่านได้จองทำการจองโปรแกรมทัวร์ และชำระเงินมัดจำค่าทัวร์เรียบร้อยแล้ว

- กรุณาจัดส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ต และ แบบฟอร์มใบกรอกข้อมูลสำหรับยื่นวีซ่า (เอกสารแนบท้ายโปรแกรมทัวร์)
- จัดส่งให้เจ้าหน้าที่บริษัทฯ เพื่อทำการส่งชื่อยื่นคำร้องขอรับคิววีซ่า ภายใน 3 วัน หลังจากท่านชำระเงินมัดจำค่าทัวร์
- กรุณากรอกแบบฟอร์มให้ครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจน โดยข้อมูลที่ท่านกรอกต้องตรงกับเอกสารที่จะใช้ยื่นสถานทูต เนื่องจากข้อมูลทั้งหมด บริษัทฯ จำเป็นต้องดำเนินการนำส่งสถานทูตผ่านระบบออนไลน์ หากนำส่งข้อมูลที่ไม่สอดคล้องกับความเป็นจริง อาจส่งผลกระทบต่อผลการพิจารณาวีซ่า
- หากหน่วยงานยังไม่สามารถออกหนังสือรับรองการงานฉบับจริงได้ กรุณากรอกข้อมูลการทำงานของท่านให้ชัดเจน (ระบุเป็นภาษาอังกฤษ) ได้แก่ ชื่อบริษัท, ตำแหน่งงาน, ลักษณะงาน, เงินเดือนที่ได้รับ และวันเดือนปีที่เริ่มงาน

เมื่อท่านได้รับยืนยันการเดินทาง/ใบนัดหมายสำหรับยื่นวีซ่า จากเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ

- กรุณาจัดส่งหนังสือเดินทาง (Passport) และเอกสารฉบับจริงสำหรับยื่นวีซ่าให้กับบริษัทฯ อย่างช้าไม่เกิน 2 สัปดาห์ ก่อนถึงวันนัดหมายยื่นวีซ่า
- ท่านจำเป็นต้องนำส่งหนังสือเดินทางเล่มเก่า เพื่อให้สถานทูตดูประวัติการเดินทางในช่วงที่ผ่านมา

หมายเหตุ: การอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูต บริษัทฯ ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องใดๆทั้งสิ้น ทั้งนี้บริษัทฯ เป็นเพียงตัวกลางที่คอยให้บริการ และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น

ศูนย์รับคำร้องยื่นวีซ่าอังกฤษ VFS Global, Soi Sukhumvit 13



หากใครสนใจจอง...

- . สอบถามผ่าน.Line กด-><https://lin.ee/5nDHUO6>
- . จองทัวร์ผ่าน.FB inbox ก็ได้เช่นกัน-> <http://m.me/unithaitrip>
- . หรือโทร 02-234-5936

		แบ่งเป็นฝ่ายๆ ดังนี้	
การบริการทั้งหมดของเรา			
	Unithai-Care - ร้องเรียนการให้บริการ - บริการไม่สุภาพ (ติ-ชม)	 Line ID : @unithaicare  02-234-5936	QR - ADD LINE 
	Unithai Big Group - จัดกรุ๊ปเหมา , Private Group - คูงาน , สัมมนา , VIP Group	 Line ID : @unithaibiggroup  02-234-5936	QR - ADD LINE 
	โปรไฟไหม้ Unithai - แหล่งรวมทัวร์ ที่หลุด/โปรไฟไหม้ - ทัวร์ลด 20-80% ส่งโปรให้ทุกวัน	 Line ID : @prounithai  02-234-5936	QR - ADD LINE 
	Unithai เชียงใหม่ - รวมทัวร์..บินตรงจาก “เชียงใหม่” - มีสาขาที่ “เชียงใหม่”	 Line ID : @unithainorth  088-055-5582  088-055-5581	QR - ADD LINE 
	โคตรโปรตั๋ว Unithai - ตั๋วเครื่องบิน ลด 20-60% - ผ่อนได้ 3-10 เดือน	 Line ID : @proticket  02-234-5936	QR - ADD LINE 
	Unithai Visa - รับทำ Visa ทั่วโลก - ไม่ซื้อทัวร์กับเรา ก็ทำได้	 Line ID : @unithaivisa  02-234-5936	QR - ADD LINE 