



QR-ADD LINE



UNITHAITRIP CO.LTD
UNITHAI TRAVEL CO.LTD

33/47 Wall Street Tower 11th Floor, Surawongse Road,
Suriyawongse, Bangrak, Bangkok 10500
ใบอนุญาตเลขที่ 11/02206

Call Center ให้บริการ 09:30 - 17:30 น.
02-234-5936, 02-632-6882

LINE ID: @Unithaitrip (ตอบรับ 24 ชม.)
ออฟฟิศเปิด 7 วัน (จ.-อา.) 09:00-20:00 น.

รหัสโปรแกรม : 14332 (กรุณาแจ้งรหัสโปรแกรมทุกครั้งที่สอบถาม)

CODE: CX881 เยอรมัน เบลเยียม เนเธอร์แลนด์ 8วัน 5คืน

CX881

เยอรมัน เบลเยียม เนเธอร์แลนด์ 8 วัน 5 คืน

แฟรงเฟิร์ต เมืองโคโลญจน์ มหาวิทยาลัยโคโลญจน์ เลเวอร์คูเซิน เบลเยียม เมืองบรัสเซลส์
เมืองบรูจส์ กรุงอัมสเตอร์ดัม หมู่บ้านกังหันลมซานสคันส์ หมู่บ้านชาวประมงไวเลนดัม พระราชวัง
อัมสเตอร์ดัม

เดินทางโดยสายการบิน คาเธ่ย์แปซิฟิค Cathay Pacific (CX)

วันเดินทาง	ราคาผู้ใหญ่	ราคาเด็ก0-2 ปี (ไม่เสริมเตียง)	พักเดี่ยวเพิ่ม	ที่นั่ง	หมายเหตุ
23 - 30 ตุลาคม 62	39,900	ราคาเด็ก 0-2 ปี / Infant 20,000 บาท	12,500	31	
18 - 25 พฤศจิกายน 62	39,900		12,500	31	
03 - 10 ธันวาคม 62	39,900		12,500	31	

****ราคาทัวร์ไม่รวมค่าวีซ่า 4,000****

■ FLIGHT:

DEPARTURE: CX702 BKK-HKG 19.10-22.50 // CX289 HKG-FRA 00.35-06.45+1

RETURN : CX270 AMS-HKG 12.45-06.55+1 // CX619 HKG-BKK 09.10-11.15

*หมายเหตุ: เที่ยวบินทางกรุป 23 – 30 ตุลาคม 62

ไฟล์ทขาไปจะเป็น **CX704 BKK-HKG 18.55-22.55** // CX289 HKG-FRA 00.35-06.45+1

วันที่หนึ่ง กรุงเทพฯ – ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ – ท่าอากาศยานนานาชาติเซี่ยงไฮ้ผิงก๊อ
15.30 น. พร้อมกัน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศขาออก ชั้น 4 เคาน์เตอร์สายการบิน **Cathay Pacific Airways** โดยมีเจ้าหน้าที่บริษัทฯคอยต้อนรับและอำนวยความสะดวกด้านเอกสาร ออกบัตรโดยสารและโหลดกระเป๋าสัมภาระ



Miracle Lounge
ไม่ต้อง!!
นั่ง Business Class
ก็เข้า Lounge ได้
ของกิน+เครื่องดื่ม ไม่วัน!!

จองล่วงหน้ากับเราถูกกว่า!!

สนามบิน	ดอนเมือง	สุวรรณภูมิ
การจอง		
จองกับเรา	459	799
Walk in	600	1,200



บรรยากาศภายใน Miracle Lounge

คลิกชม <http://bit.ly/2NMk5YE>

19.10 น. ออกเดินทางสู่ ท่าอากาศยานนานาชาติเซี่ยงไฮ้ผิงก๊อ ประเทศฮ่องกง โดยสายการบิน **Cathay Pacific Airways** เที่ยวบินที่ **CX702** ****บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน****

22.50 น. เดินทางถึง ท่าอากาศยานนานาชาติเซี่ยงไฮ้ผิงก๊อ ประเทศฮ่องกง **แวะรอเปลี่ยนเครื่อง** ****บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน****

วันที่สอง ท่าอากาศยานนานาชาติเซี่ยงไฮ้ผิงก๊อ – แฟรงเฟิร์ต – จัตุรัสโรเมอร์ – เมืองโคโลญจน์ – มหาวิหารโคโลญจน์ **☉ อาหารเที่ยง,เย็น**

00.35 น. ออกเดินทางต่อโดยสายการบิน **Cathay Pacific Airways** เที่ยวบินที่ **CX289**

06.45 น.

เดินทางถึงท่าอากาศยานแฟรงก์เฟิร์ต ประเทศเยอรมัน (เวลาท้องถิ่นช้ากว่าประเทศไทยประมาณ 5 ชั่วโมง กรุณาปรับนาฬิกาของท่านเพื่อความสะดวกในการนัดหมายเวลา) เมืองแห่งศูนย์กลางทางพาณิชย์กรรมและการธนาคารของเยอรมนี จากนั้น นำท่านเดินทางสู่ เมืองแฟรงก์เฟิร์ต (Frankfurt) (ระยะทาง13ก.ม. ใช้เวลา 30นาที) เมืองที่ตั้งอยู่บนริมฝั่งแม่น้ำไมน์ ของประเทศเยอรมัน เป็นเมืองที่มีประวัติต่อเนื่องอันยาวนานหลายศตวรรษ เคยเป็นเมืองที่กษัตริย์และจักรพรรดิหลายพระองค์เคยใช้เป็นสถานที่ประกอบพิธีราชาภิเษกในปัจจุบัน นอกจากนี้เมืองแฟรงก์เฟิร์ตยังเป็นเมืองศูนย์กลางของการคมนาคมการค้าของประเทศเยอรมันและเป็นเมืองที่มีความร่ำรวยมากที่สุด ในสหภาพยุโรปอีกด้วย จากนั้น นำท่านชม มหาวิหารแฟรงก์เฟิร์ต (Frankfurt Cathedral) (ถ่ายรูปด้านนอก) มหาวิหารศักดิ์สิทธิ์ที่มีขนาดใหญ่ที่สุดแห่งเมืองแฟรงก์เฟิร์ต ถูกสร้างขึ้นแบบกอธิค ในช่วงศตวรรษที่ 13 ซึ่งในอดีตกาลมหาวิหารแห่งนี้ยังใช้เป็นสถานที่ในการเลือกตั้งผู้ปกครองแคว้นแห่งโรมันคริสตจักร และเป็นสัญลักษณ์แห่งศูนย์รวมจิตใจของชาวเยอรมันตั้งแต่ศตวรรษที่ 19 เป็นต้นมา จากนั้น นำท่านเดินทางสู่ จัตุรัสโรเมอร์ (Romer Square) เป็นหัวใจของเมืองเก่าเล็กๆ เป็นสิ่งก่อสร้างประวัติศาสตร์ที่ยังคงหลงเหลืออยู่หลังสงครามโลกครั้งที่สอง ที่บริเวณนี้ถูกทิ้งระเบิดจากฝ่ายพันธมิตรเมื่อคืนวันที่ 22 มีนาคม ค.ศ. 1944 อาคารบริเวณนี้ประกอบด้วย โบสถ์เซนต์นิโคลาส (Saint Nicolas) และอาคารยุคกลางลักษณะกรอบไม้ซุง งานประติมากรรมงดงามนี้ชื่อ Gerechtigkeitsbrunnen หรือ น้ำพุแห่งความยุติธรรม (Fountain of Justice) เป็นเทพิตาแห่งความยุติธรรมชื่อจัสติเตีย (Goddess Justitia) ตั้งอยู่กลางจัตุรัสมีชายถือดาบข้างแต่มีขาถือดาบดูนาเกรงขาม บริเวณเดียวกัน เป็นที่ตั้งของ ศาลาว่าการเมืองแฟรงก์เฟิร์ต (Frankfurt City Hall) เป็นอาคาร 3 หลังสร้างติดกัน ด้านหน้าของอาคารประกอบด้วยรูปปั้นของจักรพรรดิโรมันอันศักดิ์สิทธิ์ 4 พระองค์ ตราเครื่องหมายของตระกูลขุนนางและนาฬิกาอันแสดงถึงสัญลักษณ์แห่งความเที่ยงธรรม



เที่ยง บ่าย

๑๐ รับประทานอาหารกลางวัน ณ กัสดาคาร มื้อที่1 (เมนูอาหารจีน)

นำท่านเดินทางสู่เมืองโคโลญจน์ (ระยะทาง190ก.ม. ใช้เวลา 2 ชั่วโมง) เมืองที่ตั้งอยู่ฝั่ง แม่น้ำไรน์ (Rhine River) และเป็นเมืองเก่าแก่ที่เคยอยู่ภายใต้การปกครองของพวกโรมัน จากนั้น นำท่านชมมหาวิหารโคโลญจน์ (ถ่ายรูปด้านนอก) ชาวเยอรมันเรียกว่า DOM เป็นศาสนสถานของคริสต์ศาสนาโรมันคาทอลิกวิหารแห่งนี้ใหญ่และสูงเป็นอันดับ 3 ของโลก สร้างด้วยสถาปัตยกรรมแบบโกธิค (Gothic) ปัจจุบันมหาวิหารโคโลญจน์นับเป็นจุดหมายสำคัญของเมืองโคโลญจน์ และของประเทศเยอรมนี ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกจากองค์การยูเนสโกในปี 1996 ย่านถนนคนเดิน Hohe Straße สองข้างของถนนเรียงรายไปด้วยร้านค้าตลาดล่ำไปด้วยผู้คน



ค่ำ

๑๐ รับประทานอาหารค่ำ ณ กัสดาคาร มื้อที่2 (เมนูอาหารท้องถิ่น)

📍 ที่พัก: Best Western Leoso Hotel Leverkusen หรือระดับใกล้เคียงกัน (ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย5-7วันก่อนวันเดินทาง)
หมายเหตุ: ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พักไปพักเมืองใกล้เคียง กรณีโรงแรมในมิวนิค ติดงานแฟร์ หรือมีเทศกาลสำคัญต่างๆ**

วันที่สาม

ดีไซเนอร์ เอาท์เล็ต โรมอนด์ – เมืองบรัสเซลส์ – อะดอมเมียม – จัตุรัสแกรนด์ พาเลส

๑๐ อาหาร เข้า,เป็น

เช้า

๑๐ รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม มื้อที่3

นำท่านเดินทางสู่ ดีไซเนอร์ เอาท์เล็ต โรมอนด์ (Designer Outlet Roermond) (ระยะทาง79ก.ม. ใช้เวลา 1 ชั่วโมง) อิสระให้ท่านเลือกซื้อสินค้าแบรนด์เนมชั้นนำอย่างจุใจ อาทิเช่น GUCCI , PRADA , BALLY , BURBERRY , CALVIN KLEIN , GUESS , SUPERDRY , NIKE , SKECHERS , DIESEL , AEMANI , CLARK , DESIGUAL , KIPLING , LEVI'S ฯลฯ (อิสระอาหารเที่ยงตามอัธยาศัย เพื่อความสะดวกในการช้อปปิ้ง)

บ่าย

นำท่านเดินทางสู่ **เมืองบรัสเซลส์ (Brussel)** (ระยะทาง149ก.ม.ใช้เวลา 2.30ชั่วโมง) เมืองหลวงของ ประเทศเบลเยียม (Belgium) ตั้งอยู่ในทวีปยุโรปตะวันตกเฉียงเหนือ เบลเยียมเป็นประเทศเก่าแก่ที่มีประวัติศาสตร์ยาวนานกว่า 1,000 ปี เป็นประเทศเล็กๆแสนสวยงามเหมือนอยู่ในยุโรปยุคกลาง ปลอดภัย บรรยากาศโรแมนติก จึงเป็นประเทศที่มีคู่บ่าวสาวนิยมมาฮันนีมูนกัน ด้วยตึกงามบ้านช่องและสถาปัตยกรรมสำคัญๆ เช่น มหาวิหาร หอระฆัง ซึ่งยังคงไว้ด้วยความงดงาม วิจิตรแบบศิลปะโกธิคอย่างครบถ้วน นอกจากนี้เมืองบรัสเซลส์ ยังเป็นที่ตั้งของสถานที่ราชการที่มีความสำคัญของสหภาพยุโรป อย่างเช่น สำนักงานใหญ่ของสหภาพยุโรป และ Nato จากนั้น นำท่าน ถ่ายรูปกับ**อะตอมเมียม (THE ATOMIUM)** ซึ่งเป็นประติมากรรมรูปอะตอมมหึมา ซึ่งเป็นสัญลักษณ์จากการรวมตัว ครั้งแรกของกลุ่มประเทศยุโรปเมื่อปี ค.ศ. 1959 ผ่านชมอาคารบ้านเรือนในยุคเก่าๆสถาปัตยกรรมที่ผสมผสานระหว่างกอธิค และนีโอโกธิค ผ่านชมบริเวณพระราชวังที่ประทับของกษัตริย์แห่งเบลเยียม (**THE ROYAL PALACE OF BRUSSELS**) ถ่ายภาพกับ **แมนเนคิน พิส (MANNEKEN PIS)** อนุสาวรีย์หนูน้อยยืนปัสสาวะ ซึ่งเป็นสัญลักษณ์ของเมือง ถ่ายภาพกับ **จัตุรัสกรองด์ ปลาซ (Gronq Plas)** หรือที่จะเรียกกันอีกอย่างว่า **จัตุรัสแกรนด์ พาเลส (Grand Palace)** ตั้งอยู่ใจกลางเมืองบรัสเซลส์ เป็นสถานที่ท่องเที่ยวอันดับหนึ่งของประเทศเบลเยียม ได้ชื่อว่ามี ความสวยงามมากที่สุดของยุโรป แวดล้อมไปด้วยอาคารเก่าแก่ สถาปัตยกรรมแบบบาร็อค, โกธิค และ นีโอโกธิค เรียกว่าเป็นจุดรวมของบรรดาสถาปัตยกรรมแนวต่างๆ ซึ่งอาคารส่วนใหญ่จะสร้างมาตั้งแต่สมัยยุคกลาง โดยแต่ละอาคารที่ล้อมรอบจัตุรัสแห่งนี้จะมีความสูงสง่างามเป็นอย่างยิ่ง อดีตอาคารเหล่านี้เคยถูกทำลายด้วยน้ำมือของทหารฝรั่งเศสที่ใช้ปืนใหญ่ยิงทำลายทิ้ง หลังจากที่ถูกกองทัพฝรั่งเศสพ่ายแพ้อย่างยับเยินที่สงครามวอเตอร์ลู โดย ได้รับการขึ้นทะเบียนให้เป็นมรดกโลกโดยองค์การสหประชาชาติ หรือ ยูเนสโก เมื่อปี ค.ศ. 1998



ค่ำ

📍 **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร มื้อที่4 (เมนูอาหารจีน)** จนสมควรแก่เวลา นำท่านเดินทางสู่ เมืองเลเวอรัคเซิน ระยะทาง 25กม. 30 นาที จากนั้นนำท่านเข้าที่พัก

📍 **ที่พัก: Holiday Inn Hotel Brussels Airport หรือระดับใกล้เคียงกัน**

(ชื่อโรงแรมที่ท่านพักทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย5-7วันก่อนวันเดินทาง)

****หมายเหตุ: ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พักไปพักเมืองใกล้เคียง กรณีโรงแรมในมิวนิค ติดงานแฟร์ หรือมีเทศกาลสำคัญต่างๆ****

วันที่สี่

เมืองบรัสเซลส์ – เมืองบรูจส์ – จัตุรัสเมืองเก่า – ศาลาว่าการเมืองบรูจส์ – โบสถ์พระแม่มาลี – โบสถ์พระโลหิตศักดิ์สิทธิ์ – เมืองเกนต์ – มหาวิหารเซนต์ บราโว – ปราสาทกราเวนสตีน – เมืองแอนท์เวิร์ป – โบสถ์พระโลหิตศักดิ์สิทธิ์ – ศาลาว่าการเมืองแอนท์เวิร์ป 📍 **เช้า,เที่ยง,เย็น**

เช้า

📍 **รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม มื้อที่5**

จากนั้น นำท่านเดินทางสู่**เมืองบรูจส์ (BRUGES)** (ระยะทาง109ก.ม.ใช้เวลา 1.30ชั่วโมง) เมืองที่ถูกกล่าวขานว่าเป็นเวนิสแห่งตอนเหนือ เป็นเมืองที่เจียบสงบและมีมนต์เสน่ห์ของอารยธรรมในสมัยยุคกลาง จนได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกจากองค์การ UNESCO จนกระทั่งเดินทางถึงเมืองบรูจส์ นำท่านชม**เมืองบรูจส์** เมืองหลวงของแคว้นฟลันเดอร์ ที่ได้ชื่อว่าเป็นเมืองที่สวยงามที่สุดเมืองหนึ่งของยุโรป ในอดีตบรูจส์เคยเป็นเมืองท่าที่สำคัญของเบลเยียม แต่เมื่อเมืองถูกปิดล้อมไม่มีทางออกทะเล จึงเสียความเป็นเมืองท่าให้แก่แอนท์เวิร์ป ซึ่งกลายมาเป็นท่าเรือที่ใหญ่ที่สุดของเบลเยียม จากนั้น นำท่านเดินทางสู่**จัตุรัสเมืองเก่า** เพื่อนำท่านถ่ายรูปคู่กับหอระฆัง และ**ศาลาว่าการเมืองบรูจส์ (Belfry & Halle)** ศาลาว่าการและหอระฆังแห่งนี้ถูกสร้างขึ้นในปีค.ศ. 1248 หอระฆังแห่งนี้มีความสูงประมาณ 83 เมตร และมีระฆังอยู่ประมาณ 47 อันที่ยังคงอยู่บนหอระฆัง ปัจจุบันที่แห่งนี้เปรียบเสมือนเป็นสัญลักษณ์ของเมืองบรูจส์แห่งนี้ จากนั้น นำท่านชม **โบสถ์พระแม่มาลี (Church of Our lady)** โบสถ์แห่งนี้สร้างขึ้นในปีค.ศ. 1230 และมีหอคอยสูงประมาณ 112 เมตร นอกจากนี้ห้ามพลาดชมประติมากรรมแกะสลักจากหินอ่อนที่ดูวิจิตร และงดงามชื่อว่า"Madonna & Child" จากการรังสรรค์โดยศิลปินชื่อ ก้องโลกชาวอิตาลี ไมเคิล แองเจโล จากนั้น นำท่านชม**โบสถ์พระโลหิตศักดิ์สิทธิ์ (Basilica of the Holy Blood)**(ถ่ายรูปด้านนอก) ซึ่งจะมีการแห่พระธาตุขึ้นทุกปีในวันที่พระเยซูเสด็จขึ้นสู่สวรรค์

📍 **รับประทานอาหารกลางวัน ณ กัลดาคาร มื้อที่6 (เมนูอาหารจีน)**

นำท่านเดินทางสู่ **เมืองเกนต์ (Ghent)** (ระยะทาง51ก.ม. ใช้เวลา 1 ชั่วโมง) เมืองที่มีขนาดใหญ่เป็นอันดับ 4 ของเบลเยียม ถนนหนทางผังเมืองปูหินแบบโบราณ ในยุคกลางเมืองเกนต์ ได้ชื่อว่าเป็นรองนครปารีสเพียงแห่งเดียว นำท่านชมเมืองเกนต์ซึ่งแปลว่าการรวมกันของแม่น้ำสองสาย เพราะที่ตั้งของเมืองอยู่บริเวณที่แม่น้ำสเกลต์ Scheldt River มาบรรจบกับแม่น้ำไลส์ Lys River แม่น้ำสองสายนี้เป็นเส้นเลือดหล่อเลี้ยงเมืองอันรุ่งเรืองในอดีตนานนับศตวรรษและยังคงต่อเนื่องจวบจนปัจจุบัน จากนั้น นำท่านชม **ปราสาทกรเวนสตีิน (Gravensteen)** (ถ่ายรูปด้านนอก) หนึ่งในแลนด์มาร์คสำคัญใจกลางเมืองเกนต์ปราสาทหินที่มีความสวยงาม ตั้งอยู่ริมคลองใจกลางเมือง สร้างขึ้นเมื่อปี ค.ศ.1180 โดยเคานท์ฟิลลิปแห่งแคว้นอัลซาส เพื่อเป็นที่พำนักของเหล่าอัศวินในช่วงสงครามครูเซด ต่อมาถูกซื้อขึ้นโดยสภาเมืองเกนต์ และถูกแปลงเป็นหนึ่งในพิพิธภัณฑ์ประจำเมืองในที่สุด จากนั้น นำท่านชม **มหาวิหารเซนต์ บราโว (St. Bravo Cathedral)** (ถ่ายรูปด้านนอก) สร้างขึ้นในสมัยพระเจ้าชาร์ลส ที่ 5 เป็นศิลปะแบบโกธิค ภายในมหาวิหารประดับประดาด้วยกระจกสีและแท่นบูชา รวมไปถึงงานจิตรกรรมและประติมากรรมที่มีค่าหลายชิ้น ทั้งผลงานประติมากรรมหินอ่อนแบบบาโรค และธรรมาสันหรือแท่นสำหรับเทศนาสั่งสอนของนักบวช ศิลปะแบบร็อกโคโค จากนั้น นำท่านชม **หอร่องประจำเมือง (THE BELFRY)** (ถ่ายรูปด้านนอก) ที่สูงตระหง่านถึง 91 เมตร เป็นจุดเด่นของเส้นขอบฟ้า ที่ด้านล่างนั้นเป็น หอประชุมสงฆ์ (CLOTH HALL) ที่มีมาตั้งแต่ทศวรรษที่ 15 และได้รับเกียรติเป็นมรดกโลกจาก UNESCO นำท่านเดินเล่นชม **ถนน THE GRASLEI** และ THE KORENLEI ถนนสายเก่าแก่ของเมืองเกนต์ เป็นจุดชมวิวยอดเยี่ยมที่สุดในเมืองโดยจะมีอาคารเก่าแก่ตั้งแต่สมัยยุคกลางเรียงรายอยู่สองฝั่งถนน จากนั้น นำท่านเดินทางสู่ **เมืองแอนท์เวิร์ป (Antwerp)** (ระยะทาง67ก.ม. ใช้เวลา 1.30 ชั่วโมง) เมืองใหญ่อันดับ 2 รองจากเมืองบรัสเซลส์ของประเทศเบลเยียม (Belgium) เมืองแอนท์เวิร์ปเป็นที่รู้จักกันว่าเป็นศูนย์กลางการค้าเพชรระดับโลก เพชรเกือบ 70% มีการซื้อขายกันที่เมืองแห่งนี้ นอกจากนี้ยังโดดเด่นทั้งเรื่องแฟชั่นแนวอาร์ต-การ์ด และสถาปัตยกรรมสไตล์โกธิคอีกด้วย จากนั้น นำท่านชม **โบสถ์แห่งเจ้าหญิง (Cathedral of Our Lady)** (ถ่ายรูปด้านนอก) เป็นโบสถ์สไตล์โกธิคขนาดใหญ่ที่สูงที่สุดในประเทศเบลเยียม เป็นที่เลื่องลือถึงความงามที่ถูกประดับตกแต่งอย่างวิจิตรตระการตา ไม่ว่าจะเป็นตัวโบสถ์ ชุมประตูปรับัน ทางเดิน เรียกได้ว่าทุกอย่างงดงามไร้ที่ติ ด้านในมีจัดแสดงผลงานศิลปะของปีเตอร์ พอล รูเบน (Peter Paul Rubens) ซึ่งเป็นศิลปินชื่อดัง ชาวแอนท์เวิร์ป รวบรวมให้ผู้ชื่นชอบศิลปะได้ชมกันที่โบสถ์แห่งนี้ จากนั้น นำท่านชม **ศาลาว่าการเมืองแอนท์เวิร์ป (Antwerp City Hall)** (ถ่ายรูปด้านนอก) ซึ่งตั้งตระหง่านอยู่ทางทิศตะวันตก ก็เป็นสิ่งที่ดึงดูดนักท่องเที่ยวได้มากมายเช่นกัน เป็นสถาปัตยกรรมเรเนสซองส์ที่ผสมผสานสไตล์เฟลมิชเข้ากับอิตาลีได้อย่างลงตัว

📍 **รับประทานอาหารค่ำที่กัลดาคาร มื้อที่7 (เมนูอาหารท้องถิ่น)**

📍 **ที่พัก: Tulip Inn Antwerpen หรือระดับใกล้เคียงกัน**

(ชื่อโรงแรมที่ท่านพักทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย5-7วันก่อนวันเดินทาง)

หมายเหตุ: ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พักไปพักเมืองใกล้เคียง กรณีโรงแรมในมิวนิค ติตงานแฟร์ หรือมีเทศกาลสำคัญต่างๆ**

วันที่ห้า เมืองแอนท์เวิร์ป – เมืองรอตเตอร์ดัม – บ้านลูกเต๋า ไค้คคุมุส – Grote of St. Laurenskerk ย่านบิเนนฮอฟ – ล่องเรือหลังคากระฉก – สถาบันเจียร์ในเพชร **📍 อาหาร เข้า,เที่ยง,เย็น**

📍 **รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม มื้อที่8**

จากนั้น นำท่านสู่ **เมืองรอตเตอร์ดัม (ROTTERDAM)** (ระยะทาง126ก.ม. ใช้เวลา 2 ชั่วโมง) เมืองท่าหลัก และเมืองที่ใหญ่เป็นอันดับสองของประเทศเนเธอร์แลนด์ ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำมาส (MAAS RIVER) และยังเป็นเมืองท่าใหญ่ที่สุดแห่งหนึ่งของโลก ในปี ค.ศ. 2007 เมืองนี้ได้รับการส่งเสริมการท่องเที่ยวเป็น "เมืองแห่งสถาปัตยกรรม ปัจจุบันเมืองรอตเตอร์ดัมเป็นศูนย์กลางการค้าโลกในยุโรป อเมริกา และแอฟริกา ทำให้ที่นี่มีระบบการขนส่งที่ดีไม่ว่าจะเป็นการขนส่งระหว่างประเทศหรือ ภายในประเทศ เช่น รถไฟฟ้าใต้ดิน รถบัส รถราง และรถไฟ ที่ต้องสะดาดและตรงเวลา จากนั้น นำท่านถ่ายรูปกับ **บ้านลูกเต๋า ไค้คคุมุส (Kijkubus The Cubic Houses)** (ถ่ายรูปด้านนอก) กลุ่มอาคารเหลืองขาวทรงลูกเต๋า 39 หลังซึ่งได้รับรางวัลชนะเลิศการออกแบบสาขาประหยัดพลังงาน โดยสถาปนิกนาม Piet Bloem จากนั้น นำท่านชม **Grote of St. Laurenskerk** (ถ่ายรูปด้านนอก) โบสถ์แห่งนี้คือสถาปัตยกรรมแบบโกธิคเพียงแห่งเดียวในเมืองนี้ ตั้งอยู่จุด



ศูนย์กลางของเมือง นับว่าเป็นสถานที่สำหรับงานเฉลิมฉลอง รวมไปถึงการจัดพิธีการทางศาสนาสำคัญต่างๆ ที่ได้ถูกสร้างครั้งแรกในปี ค.ศ. 1400 และถูกการบูรณะฟื้นฟูอีกทีในปี ค.ศ. 1950 หลังจากที่โดนสงครามถล่มเมืองอย่างหนัก จากนั้น นำท่านสู่ **กรุงเฮก (THE HAGUE)** (ระยะทาง23ก.ม.ใช้เวลา 45นาที) เมืองใหญ่เป็นอันดับ 3 ของเนเธอร์แลนด์ รองจากกรุงอัมสเตอร์ดัมและรอตเตอร์ดัม ปัจจุบันกรุงเฮก เป็นที่ตั้งของรัฐบาลดัตช์ อาคารรัฐสภา ศาลฎีกา และสภาแห่งรัฐ รวมไปถึงเป็นเมืองที่ประทับของพระราชินีแห่งเนเธอร์แลนด์อีกด้วย

เที่ยง
บ่าย

📍 รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร **มือที่ 9 (เมนูอาหารจีน)**

นำท่านผ่านชม **ย่านบินเนฮอฟ (Binnenhof)** เป็นย่านเก่าแก่ของเมืองเฮก และเป็นที่ตั้งของ หอคอยแห่งอัศวิน (Hall of Knights) ถูกใช้เป็นสถานที่กล่าวพระราชดำรัสของกษัตริย์ต้อนรับพระราชอาคันตุกะ และเป็นจัดประชุมรัฐสภาหรืองานสำคัญประจำเมือง จากนั้น นำท่านเดินทางสู่ **กรุงอัมสเตอร์ดัม (AMSTERDAM)** (ระยะทาง65ก.ม.ใช้เวลา 1ชั่วโมง) เมืองหลวงของประเทศเนเธอร์แลนด์ ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำอัมสเทล (AMSTEL) เริ่มก่อตั้งประมาณคริสต์ศตวรรษที่ 12 ปัจจุบันเป็นเมืองที่ใหญ่ที่สุดของเนเธอร์แลนด์ มีประชากรประมาณ 1.5

ล้านคน เป็นเมืองศูนย์กลางทางประวัติศาสตร์ ที่สำคัญแห่งหนึ่งของทวีปยุโรป โดยเฉพาะช่วงคริสต์ศตวรรษที่17 ซึ่งเป็นช่วงยุคทองของเนเธอร์แลนด์เดินเที่ยว **Dagelijkse Groemarkt** เป็นถนนช้อปปิ้งสำคัญของเมืองสอง



ข้างทางเรียงรายด้วยร้านค้า สินค้าท้องถิ่น ร้านอาหารและคาเฟ่ตามอาคารเก่า จากนั้น นำท่านชม**กรุงอัมสเตอร์ดัม** ด้วยบรรยากาศการ**ล่องเรือหลังคากระจก** เรือจะล่องไปตามลำคลองของเมือง ที่จะให้ท่านได้เห็นบ้านเรือนแบบชาวดัตช์ถูกสร้างมาตั้งแต่ศตวรรษที่ 17 มีเอกลักษณ์พิเศษจะเป็นอาคารทรงแคบ ที่มีตะขออยู่ชั้นบนสุดของอาคารเอาไว้ชนเฟอร์นิเจอร์เข้าบ้านระหว่างล่องเรือผ่านบ้านเรือนแพที่อยู่ริมคลองที่มีอยู่มากถึง 2,500 หลัง แล้วไปชมเขตที่เก่าแก่ที่สุดของอัมสเตอร์ดัม จากนั้น



เรือจอดส่งท่านที่**สถาบันเจียรไนเพชร (Diamond Factory)** อุตสาหกรรมเจียรไนเพชรของเนเธอร์แลนด์ ได้รับการยกย่องว่าดีที่สุดในโลก ชมขั้นตอนการ คัดเลือกเพชร โดยละเอียดจากวิทยากรผู้ชำนาญ ตลอดจนขั้นตอนการเจียรไนให้เป็นอัญมณีที่มีค่าที่สุด สำหรับท่านที่ต้องการเป็นเจ้าของอัญมณีล้ำค่า เชิญท่านเลือกซื้อเพชรชั้นดีพร้อมรับรองด้วย Certificate จากบริษัทฯที่มีชื่อเสียง

ค่ำ

📍 รับประทานอาหารค่ำที่ภัตตาคาร **มือที่ 10 (เมนูอาหารท้องถิ่น)**

📍 **ที่พัก: Van der Valk Hotel หรือระดับใกล้เคียงกัน**

(ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย5-7วันก่อนวันเดินทาง)

หมายเหตุ: ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พักไปพักเมืองใกล้เคียง กรณีโรงแรมในมิวนิค ติดงานแฟร์ หรือมีเทศกาลสำคัญต่างๆ

วันที่หก

อัมสเตอร์ดัม – หมู่บ้านกังหันลมซานสตันส์ – หมู่บ้านชาวประมงโวเลนดัม – พระราชวังอัมสเตอร์ดัม จักร์สดัมสแควร์ -

📍 **อาหาร เข้า,เที่ยง**

เช้า

📍 รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม **มือที่11**

นำท่านเดินทางสู่ **หมู่บ้านกังหันลมซานสตันส์(ZAANSE SCHANS)** (ระยะทาง20ก.ม.ใช้เวลา 30นาที) หมู่บ้านอนุรักษ์วัฒนธรรมเก่าแก่และวิถีชีวิตของชาวเนเธอร์แลนด์สมัยก่อนที่มีกลิ่นอายหรือสัญลักษณ์ของความเป็นเนเธอร์แลนด์ไว้ได้อย่างครบถ้วน อดีตในหมู่บ้านนี้มีกังหันลมกว่า 800 ตัวที่ใช้ในงานอุตสาหกรรมต่างๆ ซึ่งอาจจะลดน้อยลงไปบ้างในปัจจุบันและได้เปิดเป็นพิพิธภัณฑ์ให้ผู้คนได้เข้าชม นอกจากหมู่บ้านซานส์ สตันส์ ยังมีโรงสาธิตวิธีการทำชีส และทำรองเท้าไม้ให้ท่านได้เข้าชม อิสระให้ท่านเที่ยวชมหมู่บ้านน่ารักแห่งนี้ จากนั้น นำท่านเดินทางไปชม**หมู่บ้านชาวประมงโวเลนดัม (Volendam)** (ระยะทาง22ก.ม.ใช้เวลา 30นาที) ที่เคยตั้งอยู่บริเวณปากอ่าวน้ำเค็มของทะเล



“ไอซ์เชลเมียร์” ก่อนที่รัฐบาลได้สร้างเขื่อนสูงใหญ่ปิดทะเลเพื่อสร้างเป็นกำแพงกั้นน้ำท่วมและจัดทำเป็นแหล่งอนุรักษ์น้ำจืด หลังจากนั้นโวเลนดัมจึงกลายเป็นเมืองริมทะเลน้ำจืด ที่ยังคงอนุรักษ์วัฒนธรรมดั้งเดิมเอาไว้เป็นอย่างดี ขอเชิญเพลินชมบรรยากาศริมน้ำที่มีอากาศสดชื่น อากาศให้ท่านได้เดินเล่น ชมเมืองและวิถีชีวิตของชาวประมงดัตช์ ที่ยังคงอนุรักษ์ไว้อย่างดี หรือเลือกซื้อของที่ระลึกน่ารักๆ ภายในเมืองหมู่บ้านชาวประมงแห่งนี้ จนกระทั่ง จากนั้น นำท่าน นำท่านเดินทางสู่ **กรุงอัมสเตอร์ดัม (AMSTERDAM)**

เที่ยง
บ่าย

๑๐ รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร มื้อที่ 12 (เมนูอาหารจีน)

นำท่านชม **พระราชวังอัมสเตอร์ดัม (Royal Palace)** (ถ่ายรูปร้านนอก) สร้างขึ้นในปี 1648 - 1654 เพื่อใช้เป็นศาลาว่าการเมือง จนมาในปี 1808 ในสมัยของกษัตริย์ Lodewijk Napoleon จึงได้เปลี่ยนเป็นที่พักอาศัยของราชวงศ์ปัจจุบันนี้ พระราชวังแห่งนี้ได้ถูกใช้เป็นที่รับรองพระราชอาคันตุกะของพระราชินี จากนั้น นำท่านเดินเที่ยวชมและเลือกซื้อสินค้าที่บริเวณ **จัตุรัสดัมสแควร์ (Dam Square)** ศูนย์กลางของเมืองที่มีอนุสรณ์สงครามเพื่อรำลึกถึงทหารที่เสียชีวิตในสงครามโลกครั้งที่ 2 และอดีตศาลาว่าการเมืองที่ หลุยส์ โบนาปาร์ต เคยใช้เป็นพระราชวังหลวงในช่วงที่จักรพรรดินโปเลียนแห่งฝรั่งเศสเรืองอำนาจ นำท่านเดินทางสู่ **ย่านคาลเวอร์สตรัส (Kalverstraat)** เป็นถนนสายหลักของการช้อปปิ้งของเมืองอัมสเตอร์ดัม โดยร้านเสื้อผ้าส่วนมากจะเป็นร้านแบรนด์ทั่วไปที่คุณสามารถพบเห็นได้ตามเมืองหลักๆทั่วโลก **(อิสระอาหารค่ำตามอัธยาศัย เพื่อความสะดวกในการช้อปปิ้ง)**



ที่พัก: Van der Valk Hotel หรือระดับใกล้เคียงกัน

(ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย5-7วันก่อนวันเดินทาง)

หมายเหตุ: ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พักไปพักเมืองใกล้เคียง กรณีโรงแรมในมิวนิค ดิดานแพร์ หรือมีเทศกาลสำคัญต่างๆ

วันที่เจ็ด ท่าอากาศยานอัมสเตอร์ดัม-ท่าอากาศยานนานาชาติเชคแล็บก๊อก

เช้า **๑๐ รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม (มื้อที่16)**
09.30 น. สมควรแก่เวลานำท่านเดินทางสู่ ท่าอากาศยานอัมสเตอร์ดัมเพื่อตรวจเช็คเอกสารการเดินทางและสัมภาระเตรียมตัวเดินทางกรุงเทพฯ *(มีเวลาให้ท่านได้ทำคืนภาษีTax Refund ก่อนการเช็คอิน)*
12.45 น. ออกเดินทางกลับสู่ท่าอากาศยานนานาชาติเชคแล็บก๊อก เที่ยวบินที่ **CX270**

วันที่แปด ท่าอากาศยานนานาชาติเชคแล็บก๊อก -ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

06.55+1 น. เดินทางถึง ท่าอากาศยานนานาชาติเชคแล็บก๊อก แวะรอเปลี่ยนเครื่อง
09.10 น. ออกเดินทางสู่ประเทศไทย โดยเที่ยวบินที่ **CX619**
11.15 น. เดินทางกลับถึง ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ โดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ : รายการทัวร์สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม เนื่องจากสภาวะอากาศ, การเมือง, สายการบิน, การจราจร หรือช่วงเทศกาลหรือวันหยุด เป็นต้น โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า โดยทางผู้จัดจะปรับเปลี่ยนโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของท่านเป็นหลัก เพื่อให้ท่านท่องเที่ยวได้ครบถ้วนตามโปรแกรม

เงื่อนไขการให้บริการ

- 1. การเดินทางครั้งนี้จะต้องมีจำนวน 31 ท่านขึ้นไป** กรณีไม่ถึงจำนวนดังกล่าว
 - จะส่งจอยน์ทัวร์กับบริษัทที่มีโปรแกรมใกล้เคียงกัน
 - หรือเลื่อน หรือยกเลิกการเดินทาง **โดยทางบริษัทจะทำการแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้าก่อนการเดินทาง 15 วัน**
 - หรือขอสงวนสิทธิ์ในการปรับราคาค่าบริการเพิ่ม (ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ถึง20ท่านและท่านยังประสงค์เดินทางต่อ) โดยทางบริษัทจะทำการแจ้งให้ท่านทราบก่อนล่วงหน้า
 - 2. ในกรณีที่ลูกค้าต้องออกตัวโดยสารถภายในประเทศ กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ก่อนทุกครั้ง มิฉะนั้นทางบริษัทจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น**
 - 3.การจองทัวร์และชำระค่าบริการ**
 - **กรุณาชำระค่ามัดจำ ท่านละ 25,000 บาท + ค่าวีซ่าและบริการ 4,000 บาท (รวมมัดจำ29,000 บาท)**
- กรุณาส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตและแบบฟอร์มกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าพร้อมเอกสารชำระมัดจำค่าทัวร์**
- ค่าทัวร์ส่วนที่เหลือชำระ 25-30 วันก่อนออกเดินทาง
 - กรณีบริษัทต้องออกตัวหรือวีซ่าออกใกล้วันเดินทาง ท่านจำเป็นต้องชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือตามที่บริษัทกำหนดแจ้งเท่านั้น

****สำคัญ****สำเนาหน้าพาสปอร์ตผู้เดินทาง (จะต้องมีอายุเหลือมากกว่า 6 เดือนก่อนหมดอายุนับจากวันเดินทางไป-กลับและจำนวนหน้าหนังสือเดินทางต้องเหลือว่างสำหรับติดวีซ่าไม่ต่ำกว่า 3หน้า) ****กรุณาตรวจสอบก่อนส่งให้บริษัทมิฉะนั้นทางบริษัทจะไม่รับผิดชอบกรณีพาสปอร์ตหมดอายุ **** กรุณาส่งพร้อมพร้อมหลักฐานการโอนเงินมัดจำ

4.การยกเลิกและคืนค่าทัวร์

เนื่องจากเป็นราคาตัวเครื่องบินโปรโมชั่น เมื่อจองทัวร์ชำระเงินค่าจองค่าทัวร์แล้ว ไม่สามารถยกเลิก เลื่อน ขอคืนเงิน ได้ทุกกรณี และ กรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองทั้งกรุงเทพฯ และในต่างประเทศ ปฏิเสธมิให้เดินทางออก หรือ เข้าประเทศที่ระบุไว้ในรายการเดินทาง บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนค่าทัวร์ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น รวมถึง เมื่อท่านออกเดินทางไปกับคณะแล้ว ถ้าท่านงดการใช้บริการรายการใดรายการหนึ่ง หรือไม่เดินทาง พร้อมคณะถือว่าท่านสละสิทธิ์ ไม่อาจเรียกร้องค่าบริการและเงินมัดจำคืน ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น



Pocket WiFi & Travel Sim

จองล่วงหน้า ลด 40-60%

	ประเทศ	ราคา/วัน
*ขายดี	ญี่ปุ่น (4,S,W)	145
*ขายดี	เกาหลี (4,W)	145
*ขายดี	ไต้หวัน (4,S)	145
*ขายดี	สิงคโปร์ (4,S)	145
	ฮ่องกง (S,4)	160
	เวียดนาม (S,4)	160
	มาเลเซีย (S)	160
	จีน (S)	160
	ฟิลิปปินส์ (S)	160
	พม่า (S)	160
	มาเก๊า (S)	160
	ลาว (S)	160
	กัมพูชา (S)	160
	อินโดนีเซีย (W)	250

ประเทศ	ราคา/วัน
อเมริกา (4,W)	340
แคนาดา (W)	340
ออสเตรเลีย (W)	280
รัสเซีย (W)	280
นิวซีแลนด์ (W)	350
อังกฤษ (4)	350
แพ็คเกจ	
ยุโรป (Multiple Counties) (W)	330
เอเชีย 1 (ฮ่องกง มาเก๊า) (W)	250
เอเชีย 2 (ฮ่องกง จีน) (W)	250
เอเชีย 3 (ฮ่องกง มาเก๊า จีน) (W)	250
เอเชีย 4 (ญี่ปุ่น ไต้หวัน เกาหลี) (W)	170
ตะวันออกกลาง (W)	420
Worldwide (W)	450

dtac DTAC Sim (6 GB)	ราคา
เอเชีย ออสเตรเลีย อเมริกา (10 วัน)	359 399
Worldwide (15 วัน)	859 899



**หมายเหตุ ราคาอาจมีการเปลี่ยนแปลง กรุณาตรวจสอบราคาอีกครั้งในวันที่ทำการจอง

ท่านสามารถซื้อประกัน Pocket WiFi ได้ (ป้องกันกรณีชำรุดหรือสูญหาย)

ป่วยที่เมืองนอก..



เสียเงินเป็นแสนๆ ป้องกันอย่างไร?

ทำประกันการเดินทาง เริ่มต้น **290** บาท

ระยะเวลาการเดินทาง	Oasis Visa	Oasis Visa Plus	Oasis Tripper	
	รายบุคคล	รายบุคคล	รายบุคคล	รายครอบครัว
1 - 4 วัน	290	295	300	600
5 - 7 วัน	355	410	370	740
8 - 10 วัน	420	505	430	860
11 - 14 วัน	655	695	695	1,390

ผลประโยชน์ ความคุ้มครอง	Oasis Visa	Oasis Visa Plus	Oasis Tripper	
	รายบุคคล	รายบุคคล	รายบุคคล	รายครอบครัว
1. การสูญเสียชีวิต / อวัยวะจากอุบัติเหตุ - ผู้เอาประกันที่มีอายุตั้งแต่ 16 ปี จนถึง 75 ปี - ผู้เอาประกันที่มีอายุน้อยกว่า 16 ปี หรือมากกว่า 75 ปี	2,000,000 1,000,000	2,000,000 1,000,000	3,000,000 1,500,000	
2. ค่ารักษาพยาบาลในต่างประเทศ ค่ารักษาพยาบาลต่อเนื่องในประเทศไทย (ต่อเหตุการณ์สำหรับแผนรายปี)	1,500,000 150,000	2,000,000 200,000	2,000,000 200,000	



****ประกันการเดินทางต่างประเทศ คุ้มครองทั้ง สุขภาพ และ อุบัติเหตุ****



Line ID: @unithaiprotect



Tel: 093-596-5644

5. อัตราค่าบริการนี้รวม

- ค่าตัวโดยสารเครื่องบินไป-กลับ ชั้นประหยัดพร้อมค่าภาษีสนามบินทุกแห่งตามรายการทัวร์ข้างต้น
(ตัวกรุ๊ปไม่สามารถ Upgrade ที่นั่งเป็น Business Class ได้ และต้องเดินทางไป-กลับพร้อมตัวกรุ๊ปเท่านั้น ไม่สามารถเลื่อนวันได้)
- ค่าที่พักห้องละ 2-3 ท่าน ตามโรงแรมที่ระบุไว้ในรายการ หรือ ระดับใกล้เคียงกัน ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พัก ไปพักเมืองใกล้เคียง กรณีโรงแรมติดงานแฟร์หรือมีเทศกาล**
- ค่าอาหาร ค่าเข้าชม และ ค่ายานพาหนะทุกชนิด ตามที่ระบุไว้ในรายการทัวร์ข้างต้น
- เจ้าหน้าที่บริษัท ฯ คอยอำนวยความสะดวกตลอดการเดินทาง
- ค่าน้ำหนักกระเป๋า **สายการบิน Cathay Pacific Airways** น้ำหนัก 30 กิโลกรัมไม่เกิน 2 ใบ ถูกรับขึ้นเครื่องได้ 7 กิโลกรัม และค่าประกันวินาศภัยเครื่องบินตามเงื่อนไขของแต่ละสายการบินที่มีการเรียกเก็บ และกรณีน้ำสัมภาระเกินท่านต้องเสียค่าปรับตามที่สายการบินเรียกเก็บ
- การประกันการเดินทาง บริษัทฯได้จัดทำแผนประกันภัยการเดินทางสำหรับผู้เดินทางไปต่างประเทศ กับ MSIG แบบแผนประกันภัยแบบ **EASY 3** โดยจะมีความคุ้มครองเบื้องต้น ดังนี้
 - การสูญเสียชีวิต/อวัยวะจากอุบัติเหตุ
 - ผู้เอาประกันภัยที่มีอายุ 15-75 ปีบริบูรณ์ วงเงินคุ้มครอง 1,500,000 บาท
 - ผู้เอาประกันภัยที่มีอายุ 1-14 ปีบริบูรณ์ วงเงินคุ้มครอง 1,500,000 บาท
 - ผู้เอาประกันภัยที่มีอายุ 76-80 ปีบริบูรณ์ วงเงินคุ้มครอง 750,000 บาท
 - ค่ารักษาพยาบาลในต่างประเทศผู้เอาประกันที่มีอายุ 1-75 ปีบริบูรณ์ วงเงินคุ้มครอง 2,000,000 บาท ผู้เอาประกันที่มีอายุ 76-80 ปีบริบูรณ์ วงเงินคุ้มครอง 1,500,000 บาท
 - ค่ารักษาพยาบาลต่อเนื่องในประเทศไทยผู้เอาประกันภัยที่มีอายุ 1-75 วงเงินคุ้มครอง 100,000 บาท ผู้เอาประกันที่มีอายุ 76-80 ปีบริบูรณ์ วงเงินคุ้มครอง 1,500,000 บาทซึ่งความคุ้มครองและข้อยกเว้น เป็นไปตามเงื่อนไขกรมธรรม์ประกันภัย โดยทั้งนี้การทำประกันนี้จากบริษัท มากกว่าข้อบังคับตาม พ.ร.บ. ธุรกิจนำเที่ยว ที่บังคับให้บริษัทนำเที่ยว ทำประกันเฉพาะอุบัติเหตุในการเดินทางเท่านั้น แต่ทั้งนี้ ท่านสามารถศึกษาเงื่อนไขความคุ้มครองและข้อยกเว้นเพิ่มเติมจากเว็บไซต์ MSIG ได้ กรณีท่านต้องการซื้อความคุ้มครองเพิ่มเติมสามารถแจ้งความประสงค์มาที่บริษัทฯ
- ค่าภาษีสนามบิน และค่าภาษีน้ำมันตามรายการทัวร์
- ค่าธรรมเนียมประกันภัยตามระบุไว้ในรายการ พร้อมคนขับรถ (กฎหมายไม่อนุญาตให้คนขับรถเกิน 12 ชม./วัน)
- โปรแกรมนี้รวม Vat เรียบร้อยแล้ว

6. อัตราค่าบริการนี้ **ไม่รวม**

1. ค่าทำหนังสือเดินทางไทย และเอกสารต่างตัวต่างๆ
2. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่นอกเหนือจากรายการระบุ อาทิเช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าชักรีด ค่าโทรศัพท์ เป็นต้น
3. ค่าภาษีทุกรายการคิดจากยอดบริการ, ค่าภาษีเดินทาง (ถ้ามีการเรียกเก็บ)
4. **ค่าภาษีน้ำมันที่สายการบินเรียกเก็บเพิ่ม**ภายหลังจากทางบริษัทฯ ได้ออกตั๋วเครื่องบิน และได้ทำการขายโปรแกรมไปแล้ว
5. ค่าพนักงานยกกระเป๋าที่โรงแรม
6. น้ำดื่มบนรถ มีบริการจำหน่ายบนรถบัสราคา 1-2 EURO
7. **ค่าวีซ่าเชงเก้นและบริการท่านละ 4,000 บาท**
8. **ค่าทิปไกด์ คนขับรถ ท่านละ 60 EURO ต่อทริป** สำหรับหัวหน้าทัวร์แล้วแต่ความประทับใจและน้ำใจจากท่าน

กรณีวีซ่าไม่ได้รับการอนุมัติจากสถานทูต(วีซ่าไม่ผ่าน) และท่านได้ชำระค่าทัวร์มาแล้ว ทางบริษัทขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง เช่นค่าวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า/ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน (กรณีออกตั๋วแล้ว)

7.หมายเหตุ : กรุณาอ่านศึกษารายละเอียดทั้งหมดก่อนทำการจอง เพื่อความถูกต้องและความเข้าใจตรงกันระหว่างท่านลูกค้าและบริษัท ฯ และเมื่อท่านตกลงชำระเงินมัดจำหรือค่าทัวร์ทั้งหมดกับทางบริษัทฯ แล้ว ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆ ทั้งหมด

1. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเลื่อนการเดินทางหรือปรับราคาค่าบริการขึ้นในกรณีที่ผู้ร่วมคณะไม่ถึง 25 ท่าน
2. ขอสงวนสิทธิ์การเก็บค่าน้ำมันและภาษีสนามบินทุกแห่งเพิ่ม หากสายการบินมีการปรับขึ้นก่อนวันเดินทาง
3. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนเที่ยวบิน โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าอันเนื่องมาจากสาเหตุต่างๆ
4. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดกรณีความล่าช้าจากสายการบิน, การยกเลิกบิน, การประท้วง, การนัดหยุดงาน, การก่อการจลาจล, ภัยธรรมชาติ, การนำสิ่งของผิดกฎหมาย ซึ่งอยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของบริษัทฯ
5. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดสิ่งของสูญหาย อันเนื่องมาจากความประมาทของท่าน, เกิดจากการโจรกรรม และอุบัติเหตุจากความประมาทของนักท่องเที่ยวเอง
6. เมื่อท่านตกลงชำระเงินมัดจำหรือค่าทัวร์ทั้งหมดกับทางบริษัทฯ แล้ว ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆ ทั้งหมด
7. รายการนี้เป็นเพียงข้อเสนอที่ต้องได้รับการยืนยันจากบริษัทฯ อีกครั้งหนึ่ง หลังจากได้สำรองโรงแรมที่พักในต่างประเทศเรียบร้อยแล้ว โดยโรงแรมจัดในระดับใกล้เคียงกัน ซึ่งอาจจะปรับเปลี่ยนตามที่ระบุในโปรแกรม
8. การจัดการเรื่องห้องพัก เป็นสิทธิของโรงแรมในการจัดห้องพักให้กับกรุ๊ปที่เข้าพัก โดยมีห้องพักสำหรับผู้สูบบุหรี่ / ปลอดบุหรี่ได้ โดยอาจจะขอเปลี่ยนห้องได้ตามความประสงค์ของผู้ที่พัก ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความพร้อมให้บริการของโรงแรม และไม่สามารถรับประกันได้
9. กรณีผู้เดินทางต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ อาทิเช่น ใช้วีวีแซร์ กรุณาแจ้งบริษัทฯ อย่างน้อย 7 วันก่อนการเดินทาง มิฉะนั้นบริษัทฯ ไม่สามารถจัดการได้ล่วงหน้าได้
10. มัคคุเทศก์ พนักงานและตัวแทนของผู้จัด ไม่มีสิทธิในการให้คำสัญญาใดๆ ทั้งสิ้นแทนผู้จัด นอกจากนี้เอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของผู้จัดกำกับเท่านั้น
11. ผู้จัดจะไม่รับผิดชอบและไม่สามารถคืนค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้เนื่องจากเป็นการเหมาจ่ายกับตัวแทนต่างๆ ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ผ่านการพิจารณาในการตรวจคนเข้าเมือง-ออกเมือง ไม่ว่าจะป็นกองตรวจคนเข้าเมืองหรือกรมแรงงานของทุกประเทศในรายการท่องเที่ยว อันเนื่องมาจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย การหลบหนี เข้าออกเมือง เอกสารเดินทางไม่ถูกต้อง หรือ การถูกปฏิเสธในกรณีอื่น ๆ
12. การประกันการเดินทาง บริษัทฯ ได้จัดทำแผนประกันภัยการเดินทางสำหรับผู้เดินทางไปต่างประเทศ กับ MSIG แบบแผนประกันภัยแบบ EASY 3 โดยทั้งนี้การทำประกันนี้จากบริษัท มากกว่าข้อบังคับ ตาม พ.ร.บ. ธุรกิจนำเที่ยว ที่บังคับให้บริษัทนำเที่ยว ทำประกันเฉพาะอุบัติเหตุในการเดินทางเท่านั้น แต่ทั้งนี้ ท่านสามารถศึกษาเงื่อนไขความคุ้มครองและขอยกเว้นแผนเดิมจากเว็บไซต์ MSIG ได้ กรณีท่านต้องการซื้อความคุ้มครองเพิ่มเติมสามารถแจ้งความประสงค์มาที่บริษัทฯ
13. มัคคุเทศก์ พนักงานและตัวแทนของผู้จัด ไม่มีสิทธิในการให้คำสัญญาใดๆ ทั้งสิ้นแทนผู้จัดนอกจากมีเอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของผู้จัดกำกับเท่านั้น
14. ผู้จัดจะไม่รับผิดชอบและไม่สามารถคืนค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้เนื่องจากเป็นการเหมาจ่ายกับตัวแทนต่างๆ ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ผ่านการพิจารณาในการตรวจคนเข้าเมือง-ออกเมือง ไม่ว่าจะป็นกองตรวจคนเข้าเมืองหรือกรมแรงงานของทุกประเทศในรายการท่องเที่ยว อันเนื่องมาจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย การหลบหนี เข้าออกเมือง เอกสารเดินทางไม่ถูกต้อง หรือ การถูกปฏิเสธในกรณีอื่น ๆ

เอกสารประกอบการยื่นคำร้องขอวีซ่าเชงเก้น (เบลเยียม)

ระยะเวลาดำเนินการพิจารณาวีซ่า 10-15 วันทำการ

**** ผู้เดินทางต้องมาโชว์ตัวและสแกนลายนิ้วมือ ณ สถานทูต ตามวันและเวลาที่นัดหมาย ****

โปรดดำเนินการตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ เนื่องจากสถานทูตมีการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดเงื่อนไข รวมถึงเอกสารที่ใช้สำหรับยื่นคำร้องขอวีซ่าอยู่เป็นประจำ

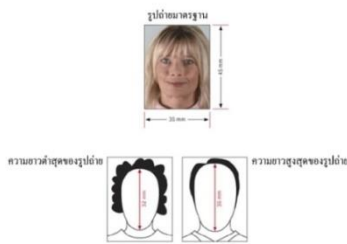
1. พาสปอร์ต โดยมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน ก่อนวันหมดอายุ โดยนับจากวันที่เดินทางกลับมาถึงประเทศไทย และมีจำนวนหน้าเหลืออย่างน้อย 2-3 หน้า เพื่อให้ทางสถานทูตติดหน้าวีซ่า (หากมีอายุไม่เพียงพอ กรุณาดำเนินการทำพาสปอร์ตเล่มใหม่ ก่อนจัดส่งให้กับเจ้าหน้าที่) หากผู้สมัครเคยได้รับวีซ่าเชงเก้น กรุณาจัดส่งหลักฐานให้กับทางบริษัททัวร์ เพื่อนำไปแสดงต่อสถานทูต

2. รูปถ่าย รูปสีหน้าตรง จากหลังสีขาว ขนาด **2x1.5 นิ้ว** หรือ **4.5x3.5cm** จำนวน**2ใบ** รูปถ่ายมีอายุไม่เกิน 3เดือน ห้ามตกแต่งรูป, ห้ามสวมแว่นตา, ห้ามใส่เครื่องประดับ, ห้ามใส่คอนแทคเลนส์ และต้องเป็นรูปที่ถ่ายจากร้านถ่ายรูปเท่านั้น

**** ห้ามขีดเขียน แม็ก หรือใช้คิลิปลวดหนีบกระดาษ ซึ่งอาจส่งผลให้รูปถ่ายชำรุด และไม่สามารถใช้งานได้ ****

(ใบหน้าใหญ่ ชัดเจน 80% ของขนาดภาพ)

รูปถ่ายมาตรฐาน



3. เอกสารส่วนตัว

- สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาบัตรข้าราชการ (ภาษาไทย)

หากมีเอกสารอื่นๆ เพิ่มเติม (ถ้ามี) ท่านจำเป็นต้องยื่นเอกสารให้สถานทูตตรวจสอบ ดังนี้

- สำเนาทะเบียนสมรส/สำเนาทะเบียนหย่า/สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต)
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้าเคยมีการเปลี่ยน)

กรณีเด็กอายุต่ำกว่า18ปี (บิดาและมารดาเดินทางไปด้วย) จำเป็นต้องยื่นเอกสารเพิ่ม พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

- สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาสูติบัตร

กรณีเด็กอายุต่ำกว่า18ปี (บิดา/มารดา ไม่ได้เดินทาง) จำเป็นต้องยื่นเอกสารเพิ่ม พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

- สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาสูติบัตร
- หนังสือยินยอมจากบิดา-มารดา/สำเนาพาสปอร์ตบิดา-มารดา

โดยต้องมีใบอนุญาตจากผู้ปกครอง บิดา-มารดาเท่านั้น หากเด็กเดินทางไปกับบิดาเพียงผู้เดียว จะต้องหนังสือรับรองยินยอมให้บุตรเดินทางจากมารดา หรือหากเด็กเดินทางกับมารดาเพียงผู้เดียว จะต้องหนังสือรับรองยินยอมให้บุตรเดินทางจากมารดา บิดา หากเด็กไม่ได้เดินทางกับบิดา-มารดา จะต้องหนังสือรับรอง ยินยอมให้บุตรเดินทางกับบุคคลที่สาม พร้อมกับยินยอมสนับสนุนค่าใช้จ่ายการเดินทางให้กับเด็ก โดยสามารถขอเอกสารได้ที่สำนักงานเขต/อำเภอตามหลักฐานที่อยู่ตามทะเบียนบ้านของท่าน (พร้อมแนบสำเนาพาสปอร์ต/สำเนาบัตรประชาชนของบิดา-มารดา) โดยมีนายอำเภอหรือผู้อำนวยการเขต ลงนามและประทับตรารับรองจากทางราชการอย่างถูกต้องตามกฎหมาย โดยวันนัดหมายที่เด็กแสดงตัวยื่นคำร้องขอวีซ่า บิดา-มารดา จำเป็นต้องเดินทางไปแสดงตัวพร้อมกับบุตร และเซ็นเอกสารต่อหน้าเจ้าหน้าที่ที่รับยื่นวีซ่า **กรณีบิดา-มารดาหย่าร้าง จะต้องแนบสำเนาใบหย่า และมีการสลักหลังโดยมีรายละเอียดว่าฝ่ายใดเป็นผู้มีอำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว**

4. หลักฐานการงาน/หนังสือรับรองการทำงาน ที่ทำงานปัจจุบัน (**เอกสารมีอายุ 30 วัน ก่อนยื่นคำร้องขอวีซ่า**)

4.1 กรณีเป็นพนักงานทั่วไป ingsภาครัฐและเอกชน ใช้หนังสือรับรองการทำงานจากบริษัทที่ท่านทำงานปัจจุบัน โดยระบุตำแหน่งงาน, เงินเดือนที่ได้รับ, วัน เดือน ปี ที่เริ่มทำงาน, และช่วงเวลาที่ยกเลิกงานไปเที่ยวยุโรป (**โดยไม่ต้องระบุชื่อประเทศให้ใช้ European แทน**) และกลับมาปฏิบัติงานตามปกติหลังครบกำหนดวันลา พร้อมประทับตราบริษัท และลงนามผู้มีอำนาจอย่างชัดเจน (**เอกสารออกจากหน่วยงานเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น**)

4.2 กรณีที่เป็นเจ้าของกิจการ ใช้สำเนาใบทะเบียนการค้า (พค.0403), หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัทฯ (DBD), (**คัดสำเนาไม่เกิน 90 วัน**)

4.3 กรณีที่เป็นนักเรียน/นักศึกษา ใช้หนังสือรับรองฉบับจริงจากสถาบันการศึกษาเท่านั้น สถานทูตไม่รับพิจารณาบัตรนักเรียน, ใบประกาศนียบัตร และใบรับรองผลการเรียน (**เอกสารมีอายุ 30 วัน ก่อนยื่นคำร้องขอวีซ่า**)

4.4 กรณีที่เกษียณอายุจากงานราชการ กรุณาแนบสำเนาบัตรข้าราชการบำนาญ

4.5 กรณีเป็นแม่บ้าน ใช้สำเนาทะเบียนสมรส/ใบมรณะ(กรณีคู่สมรสเสียชีวิต), หลักฐานการเงินของตนเองหรือสามี ในกรณีที่ไม่ได้เดินทางร่วมกันกับสามี จำเป็นต้องมีจดหมายรับรองค่าใช้จ่ายจากสามี (Sponsor Letter) **ระบุชื่อ-สกุล วัน เดือน ปีเกิด ของสามีและบุตร ที่มีความสัมพันธ์ร่วมกัน (จดหมายชี้แจงเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น)**

4.6 กรณีกิจการที่ไม่ได้จดทะเบียน อาทิ ร้านขายของทั่วไป, อาชีพอิสระ (Freelance), ธุรกิจขายสินค้าออนไลน์ ฯลฯ จำเป็นต้องเขียนจดหมายแนะนำตนเอง ชี้แจงรายละเอียดการทำงาน แหล่งที่มาของรายได้ พร้อมแนบหลักฐานหรือเอกสารประกอบ อาทิ รูปถ่ายร้าน, สัญญาเช่า, โฉนดที่ดิน ฯลฯ เป็นต้น (จดหมายชี้แจงเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น)

5. หลักฐานการเงิน

5.1 กรณีออกค่าใช้จ่ายเอง ใช้สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ หรือสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากประจำ (บัญชีส่วนตัว) รายการเดินบัญชีย้อนหลัง 3 เดือน (กรุณาเลือกบัญชีที่มีประวัติการเดินบัญชีที่สมบูรณ์ มียอดเงิน เข้า-ออก สม่ำเสมอ) และมียอดเงินคงเหลืออยู่ในบัญชีนั้นๆ ไม่ต่ำกว่า 6 หลัก เพื่อแสดงให้เห็นว่ามีฐานะทางการเงินเพียงพอ ครอบคลุมกับค่าใช้จ่ายได้อย่างไม่เดือดร้อนเมื่อท่านเดินทางกลับสู่ภูมิลำเนา และขอหนังสือรับรองฐานะทางการเงินจากธนาคาร (Bank Certificate) ซึ่งต้องเป็นบัญชีเดียวกัน Statement ข้างต้น **เป็นภาษาอังกฤษ ระบุสกุลเงิน Euro เท่านั้น**

5.2 ผู้เดินทางไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายเอง จำเป็นต้องเขียนหนังสือรับรอง ชี้แจงความสัมพันธ์ระหว่างตนกับผู้เดินทาง (Sponsor Letter) และขอหนังสือรับรอง/สนับสนุนค่าใช้จ่ายจากทางธนาคารเท่านั้น โดยให้บุคคลที่เป็นผู้สนับสนุน (Sponsor) ดำเนินการตามเอกสารข้างต้น พร้อมกับขอจดหมายรับรองฐานะการเงินจากธนาคาร **Bank Sponsor/Bank Guarantee** ที่ออกจากทางธนาคารเท่านั้น โดยระบุชื่อผู้สนับสนุนที่เป็นเจ้าของบัญชี (Sponsor) และระบุชื่อผู้เดินทาง/ผู้ที่ได้รับการสนับสนุน **เอกสารต้องเป็นฉบับภาษาอังกฤษ และสะกดชื่อ - สกุล ให้ตรงกับพาสปอร์ตที่ใช้เดินทางเท่านั้น** (กรุณายื่นขอจากธนาคารล่วงหน้า บางแห่งอาจใช้เวลาดำเนินการนานถึง 3 วัน)

หมายเหตุ: หากสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ไม่สมบูรณ์ (Book bank) หรือมีประวัติการเดินบัญชีไม่ครอบคลุมตามเงื่อนไขที่กำหนด ท่านจำเป็นต้องขอรายการเดินบัญชีย้อนหลัง ที่ออกจากธนาคารเท่านั้น (Bank Statement)

กรุณาปรับสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ให้แสดงเป็นยอดล่าสุด ครอบคลุมภายใน 3-5 วัน ก่อนวันนัดหมายยื่นวีซ่า
**** สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีกระแสรายวัน บัญชีติดลบ และกองทุนทุกประเภท ****

6. แบบฟอร์มกรอกข้อมูลสำหรับยื่นวีซ่าเชงเก้น

เพื่อประโยชน์ในการยื่นวีซ่า กรุณากรอกแบบฟอร์มสำหรับยื่นวีซ่าท้ายโปรแกรมทัวร์ให้ตรงกับข้อมูลความเป็นจริง เนื่องจากบริษัทฯ ต้องนำส่งข้อมูลให้กับทางสถานทูตพิจารณา เพื่ออนุมัติคำร้องขอวีซ่า และทางบริษัทฯ ไม่สามารถกรอกประวัติ/ข้อมูลส่วนตัวแทนผู้สมัครได้ หากสถานทูตตรวจพบว่าข้อมูลของท่านเป็นเท็จ/ข้อมูลไม่ถูกต้องกับความเป็นจริง ท่านอาจถูกปฏิเสธวีซ่า หรืออาจส่งผลให้ระยะเวลาดำเนินการพิจารณาเอกสารล่าช้ามากยิ่งขึ้น

เมื่อท่านชำระเงินมัดจำค่าทัวร์เรียบร้อยแล้ว กรุณากรอกข้อมูลในแบบฟอร์มท้ายรายการทัวร์ **พร้อมจัดส่งให้กับบริษัทฯ ทันที !!** หากดำเนินการล่าช้า อาจส่งผลต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่า บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบทุกกรณี

การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตาม อาจจะถูกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเชงเก้นเป็นการถาวร และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธวีซ่า สถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ท่านได้ชำระไปแล้วทุกกรณี

หากถูกปฏิเสธวีซ่า และมีความประสงค์ที่จะยื่นคำร้องขอวีซ่าใหม่ ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง

บางกรณี **สถานทูตอาจมีการสุ่มเรียกสัมภาษณ์ผู้สมัครบางท่าน** ทางบริษัทฯ ขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามที่สถานทูตนัดหมาย (โปรดแต่งกายสุภาพ) ทั้งนี้บริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่เพื่อไปอำนวยความสะดวกแก่ท่าน ตลอดทั้งช่วยประสานงานกับทางการสถานทูต และหากสถานทูตมีความประสงค์ขอเอกสารเพิ่มเติมจากทางบริษัท ใคร่ขอความร่วมมือให้ท่านจัดส่งเอกสารดังกล่าวให้กับทางบริษัท เพื่อนำส่งสถานทูตเช่นกัน

กรณียกเลิกการเดินทาง ภายหลังจากได้รับวีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์นำเรียนสถานทูตเพื่อพิจารณาต่อวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ

เอกสารทุกฉบับที่ใช้ประกอบการยื่นคำร้องขอวีซ่า ต้องแปลเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น !!

พร้อมแนบสำเนาฉบับภาษาไทย (โดยไม่จำเป็นต้องเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)

เพื่อความสะดวกในการยื่นวีซ่า กรุณาจัดเตรียมเอกสารให้สมบูรณ์ และทางบริษัทไม่มีนโยบายรับแปลเอกสาร

แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าเชงเก้น (เบลเยียม)

โปรดกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน เพื่อประโยชน์ในการยื่นวีซ่าของท่าน (กรอกข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษ)

- ชื่อ - นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)
- ชื่อ - สกุลเดิม (ตอนเกิด)
- เพศ ชาย หญิง
- ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน (ภาษาอังกฤษ)
.....
..... รหัสไปรษณีย์ อีเมลแอดเดรส
- ที่อยู่พำนักปัจจุบัน กรณีไม่ตรงกับสำเนาทะเบียนบ้าน (ภาษาอังกฤษ)
.....
..... รหัสไปรษณีย์ อีเมลแอดเดรส
- โทรศัพท์มือถือ (โปรดระบุ) โทรศัพท์บ้าน (ถ้ามี)
- อาชีพปัจจุบัน
ตำแหน่งงาน (ตรงกับที่ระบุในหนังสือรับรองการทำงาน)
- ชื่อสถานที่ทำงาน ธุรกิจร้านค้า โรงเรียน หรือมหาวิทยาลัย (หากประกอบกิจการค้าขาย โปรดระบุอย่างชัดเจน)
.....
ที่อยู่ทำงาน
รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ที่ทำงาน/โรงเรียน/มหาวิทยาลัย อีเมล
- รายได้ต่อเดือน บาท
- สถานภาพ โสด สมรส แต่งงาน(ไม่จดทะเบียน)
 หย่า ม่าย อยู่กินฉันสามี-ภรรยา แยกกันอยู่
- ชื่อ-สกุลคู่สมรส (ถ้ามี) วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด
- ชื่อ-สกุลของบิดา วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด
- ชื่อ-สกุลของมารดา วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด
- ท่านมี Passport เล่มเก่าล่าสุด หรือไม่ (ถ้ามี) โปรดระบุ
เลขพาสปอร์ต วันออก วันหมดอายุ ออกให้ ณ ประเทศ
- ท่านเคยได้รับวีซ่า Schengen ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา หรือไม่ (โปรดระบุรหัสประเทศและเลขวีซ่า)
 ไม่เคย
 เคยได้ ไปได้ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่
- เคยถูกพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อการขอวีซ่า Schengen ก่อนหน้านี้
 ไม่เคย เคย (กรุณาระบุวัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ หากทราบ)
- ท่านเคยถูกปฏิเสธวีซ่าหรือไม่
 ไม่เคย เคย (เหตุผลในการปฏิเสธ)

18. ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักอยู่ของผู้ร้องขอ

- ตัวผู้ขอวีซ่าเอง
- เช็คเดินทาง
- บัตรเครดิต
- เงินสด

- มีผู้อื่นออกค่าใช้จ่ายให้ (บิดา-มารดา/ญาติ/บริษัท/องค์กร)
กรณารณชื่อ
- ความสัมพันธ์

หมายเหตุ: หากจัดส่งเอกสารให้บริษัทฯ ล่าช้า อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่าจากทางสถานทูต กรณีวีซ่าของท่านไม่ได้รับการอนุมัติทันตามกำหนดวันเดินทาง บริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบทุกกรณี

เมื่อท่านได้จองทำการจองโปรแกรมทัวร์ และชำระเงินมัดจำค่าทัวร์เรียบร้อยแล้ว

- กรุณาจัดส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ต และ แบบฟอร์มใบกรอกข้อมูลสำหรับยื่นวีซ่า (เอกสารแนบท้ายโปรแกรมทัวร์) พร้อมจัดส่งให้กับบริษัทฯ ทันที !! หากดำเนินการล่าช้า อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่า บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ ไม่ รับผิดชอบทุกกรณี
- กรุณากรอกแบบฟอร์มให้ครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจน โดยข้อมูลที่ท่านกรอกต้องตรงกับเอกสารที่จะใช้ยื่นสถานทูต เนื่องจากข้อมูลทั้งหมด บริษัทฯ จำเป็นต้องดำเนินการนำส่งสถานทูตผ่านระบบออนไลน์ หากนำส่งข้อมูลที่ไม่สอดคล้องกับความเป็นจริง อาจส่งผลกระทบต่อผลการพิจารณาวีซ่า
- หากหน่วยงานยังไม่สามารถออกหนังสือรับรองการทำงานฉบับจริงได้ กรุณากรอกข้อมูลการทำงานของท่านให้ชัดเจน (ระบุเป็นภาษาอังกฤษ) ได้แก่ ชื่อบริษัท, ตำแหน่งงาน, ลักษณะงาน, เงินเดือนที่ได้รับ และวันเดือนปีที่เริ่มงาน

เมื่อท่านได้รับยืนยันการเดินทาง/ใบนัดหมายสำหรับยื่นวีซ่า จากเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ

- กรุณาจัดส่งหนังสือเดินทาง (Passport) และเอกสารฉบับจริงสำหรับยื่นวีซ่าให้กับบริษัทฯ **อย่างช้าไม่เกิน 2 สัปดาห์** ก่อนถึงวันนัดหมายยื่นวีซ่า
- ท่านจำเป็นต้องนำส่งหนังสือเดินทางเล่มเก่า เพื่อให้สถานทูตดูประวัติการเดินทางในช่วงที่ผ่านมา

หมายเหตุ: การอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูต บริษัทฯ ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องใดๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้บริษัทเป็นเพียงตัวกลางที่คอยให้บริการ และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น





แบ่งเป็นฝ่ายๆ ดังนี้ การบริการทั้งหมดของเรา



Unithai-Care

- ร้องเรียนการให้บริการ
- บริการไม่สุภาพ (ติ-ชม)



Line ID : @unithaicare



02-234-5936 ต่อ 8

QR - ADD LINE



Unithai Big Group

- จัดกรุ๊ปเหมา , Private Group
- คู่งาน , สัมมนา , VIP Group



Line ID : @unithaibiggroup



094-851-6663



098-246-3259

QR - ADD LINE



Unithai Plus+ Team

- รวมทัวร์..คัดคุณภาพ
- เน้นยุโรป ไม่เน้นโปรไฟไหม้



Line ID : @unithaiplusteam



089-450-4046



080-059-8890

QR - ADD LINE



Unithai เชียงใหม่

- รวมทัวร์..บินตรงจาก “เชียงใหม่”
- มีสาขาที่ “เชียงใหม่”



Line ID : @unithainorth



088-055-5582



088-055-5581

QR - ADD LINE



โคตรโปรตั๋ว Unithai

- ตั๋วเครื่องบิน ลด 20-60%
- ผ่อนได้ 3-10 เดือน



Line ID : @proticket



02-234-5936 ต่อ 3

QR - ADD LINE



Unithai Visa

- รับทำ Visa ทั่วโลก
- ไม่ซื้อทัวร์กับเรา ก็ทำได้



Line ID : @unithaivisa



02-234-5936 ต่อ 4

QR - ADD LINE

